

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Podnikání dálkové studium 2022

1	Identifikační údaje.....	4
1.1	Předkladatel	4
1.2	Zřizovatel.....	4
1.3	Název ŠVP.....	4
1.4	Platnost dokumentu	4
2	Profil absolventa	5
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi	5
2.2	Kompetence absolventa	5
2.3	Způsob ukončení vzdělávání	10
3	Charakteristika vzdělávacího programu	11
3.1	Celkové pojetí vzdělávání.....	11
3.2	Organizace výuky	13
3.3	Realizace praktického vyučování	13
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie	13
3.5	Začlenění průřezových témat	17
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou	18
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků	18
3.8	Organizace přijímacího řízení.....	19
3.9	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	20
3.10	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	20
3.11	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence.....	20
4	Učební plán	21
4.1	Týdenní dotace - přehled	21
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu	22
4.2	Celkové dotace - přehled	22
4.3	Přehled využití týdnů	23
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	24
6	Učební osnovy.....	25
6.1	Český jazyk	25
6.2	Cizí jazyk.....	33
6.2.1	Anglický jazyk	33
6.2.2	Německý jazyk	43
6.2.3	Ruský jazyk.....	63
6.3	Občanská nauka	83
6.4	Dějepis.....	87
6.5	Matematika.....	90
6.6	Literatura.....	98
6.7	Cvičení z účetnictví.....	107
6.8	Písemná a elektronická komunikace.....	112
6.9	Právo	115

6.10	Ekonomika podniku a cvičení.....	121
6.11	Účetnictví	130
6.12	Management a marketing	138
7	Zajištění výuky.....	144
8	Charakteristika spolupráce	145
8.1	Spolupráce s dalšími institucemi.....	145
8.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery	145

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV-Podmokly, Ruská 147/46, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Ruská 147/46, 40502 Děčín IV-Podmokly

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: Mgr. Tomáš Daněk

KONTAKT: 412 151 411

IČ: 00556807

RED-IZO: 600170560

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Ústecký kraj

ADRESA ZŘIZOVATELE: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, 400 02

KONTAKTY:

475 657 212

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Podnikání dálkové studium 2022

MOTIVAČNÍ NÁZEV:

KÓD A NÁZEV OBORU: 64-41-L/51 Podnikání dálkové studium

ZAMĚŘENÍ: všeobecné

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: dálkové

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 1. 9. 2022

VERZE

SVP:

1

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV-Podmokly, Ruská 147/46, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Ruská 147/46, 40502 Děčín IV-Podmokly

ZŘIZOVATEL: Ústecký kraj

NÁZEV ŠVP: Podnikání dálkové studium 2022

KÓD A NÁZEV OBORU: 64-41-L/51 Podnikání dálkové studium

PLATNOST OD: 01.09.2022

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

Délka a forma vzdělávání - 3 roky dálkové studium

Dosažený stupeň vzdělání - střední vzdělání s maturitní zkouškou

Způsob ukončení vzdělávání - státní maturitní zkouška

Potvrzení dosaženého vzdělání - vysvědčení o maturitní zkoušce

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. Získané znalosti a dovednosti uplatní při řízení vlastní firmy především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru.

2.2 Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

Klíčové kompetence v RVP nástavbového studia navazují na klíčové kompetence stanovené v RVP pro obory středního vzdělání s výučním listem (kategorie H).

Kompetence k celoživotnímu učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání;
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení;

- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovněprávních vztazích;
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce;
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat;
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí;
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu;
- být připraveni vyrovnávat se se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;

- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací;
- využívat vhodné prostředky online a off-line komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy, tzn. že absolventi by měli:

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu;
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady;
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty;
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí;
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu).

Matematická a finanční gramotnost

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni používat matematické myšlení za účelem funkčního zvládnutí různých situací, tzn. že absolventi by měli:

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání;
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje;
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace,

být finančně gramotní;

- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu;

- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití;

- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si názor podložený vlastními argumenty;

- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;

- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;

- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;

- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;

- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);

- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;

- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti

zavedeným na pracovišti;

- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Provádět administrativní činnosti, tzn. aby absolventi:

- ovládali klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti;
- vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky;
- stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně;
- manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel;
- dodržovali všechny právní předpisy související s ochranou osobních údajů;
- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti.

Provádět základní podnikové činnosti, tzn. aby absolventi:

- dokázali charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku;
- prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii;
- orientovali se v problematice managementu a osvojili si základní manažerské dovednosti;
- zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku;
- evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku;
- prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů;
- vedli daňovou evidenci;
- účtovali o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku;
- prováděli účetní uzávěrku;
- sestavovali účetní závěrku;
- orientovali se v soustavě daní;
- stanovovali daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční;
- orientovali se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích;
- vedli jednání s obchodními partnery

2.3 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončené maturitní zkouškou.

Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem v platném znění.

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

Společnou část maturitní zkoušky zadává MŠMT.

Profilová část maturitní zkoušky je plně v kompetenci ředitele školy.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z

- **českého jazyka a literatury** konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky
- **cizího jazyka** konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk
- **z dvou povinných zkoušek pro obor vzdělávání**

Profilová část povinných zkoušek pro obor vzdělávání obor: 64-41-L/51 Podnikání

Ekonomika - ústní zkouška zahrnuje předměty Ekonomika podniku a cvičení, Management a marketing

Účetnictví - ústní zkouška

Praktická zkouška z odborných předmětů

Každý žák může kromě povinných zkoušek konat i 2 nepovinné profilové zkoušky.

Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky (společnou a profilovou).

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV-Podmokly, Ruská 147/46, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Ruská 147/46, 40502 Děčín IV-Podmokly

ZŘIZOVATEL: Ústecký kraj

NÁZEV ŠVP: Podnikání dálkové studium 2022

KÓD A NÁZEV OBORU: 64-41-L/51 Podnikání dálkové studium

PLATNOST OD: 01.09.2022

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Společnou vzdělávací strategií školního vzdělávacího programu je:

- učit se poznávat, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat;
- učit se pracovat a jednat, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován;
- učit se být, tj. porozumět vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, jednat s větší autonomií, samostatným úsudkem a osobní zodpovědností;
- učit se žít společně, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo

Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

Školní vzdělávací program Podnikání je šířeji koncipován vzhledem k lepšímu uplatnění absolventů na trhu práce. Ve výuce jsou více využívány moderní metody výuky pomocí didaktických pomůcek a moderní techniky. Velký důraz je kladen na zajištění vzájemné spolupráce při osvojování moderních metod učení např. na sociálně komunikativní metody - dialog, metody kritického myšlení.

Celkové pojetí výuky je směřováno k větší univerzálnosti, flexibilitě, kreativitě, modifikaci a aplikaci vzdělávacích strategií se zřetelem k principům celoživotního učení.

Vedle odborného vzdělávání je prioritou školní vzdělávací strategie vzdělávání jazykové. Profesní, personální i sociální kompetence budou rozvíjeny na domácích a zahraničních odborných

exkurzích. Uplatnitelnost absolventa školy na mezinárodním trhu práce zvýší rovněž tzv. dodatek k maturitnímu vysvědčení Europass usnadňující uznání odborné kvalifikace absolventa v zahraničí.

Vyučovací proces směřuje ve všech svých fázích k osvojení, rozvoji a upevnění klíčových kompetencí:

- kompetence k celoživotnímu učení
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání
- personální a sociální kompetence
- kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- kompetence k řešení problémů
- komunikativní kompetence
- matematická a finanční gramotnost
- občanské kompetence a kulturní povědomí

Tyto klíčové kompetence se průběžně rozvíjejí:

- v procesu teoretického vyučování;
- při mimovyučovacích aktivitách;
- při uplatnění mezipředmětových vztahů a vazeb.

Vyučovací proces směřuje ve všech svých fázích k osvojení, rozvoji a upevnění odborných kompetencí:

- provádět administrativní činnosti
- provádět základní podnikové činnosti
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

Celkový způsob života školy, všechny činnosti a aktivity jsou založeny na principech demokratické občanské společnosti, na zásadách trvale udržitelného rozvoje, na pravidlech pro profesní uplatnění v rámci moderního trhu práce i na všestranné aplikaci informačních a komunikačních technologií ve všech oblastech práce školy. Průřezová témata jsou nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci osvojují a prakticky uplatňují:

- v běžném životě školy;
- při zapojení do konkrétních školních aktivit;
- průběžně ve výuce jednotlivým předmětům;
- při vlastních projektech a prezentacích.

Z realizace průřezových témat vyplývá i osvojení základních kompetencí absolventa:

- Občan v demokratické společnosti

- Člověk a životní prostředí
- Informační a komunikační nástroje

3.2 Organizace výuky

Organizace výuky

Studium je organizováno jako dvouleté denní.

Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna. Školní rok se člení na období školního vyučování a období školních prázdnin. Organizace školního roku je stanovena prováděcím právním předpisem MŠMT (termíny zahájení a ukončení školního roku, termíny prázdnin, termín vydání vysvědčení,

Základní povinností žáka je docházet do školy pravidelně a podle stanoveného rozvrhu hodin se účastnit vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů.

Vyučovací hodina teoretické výuky trvá 45 minut. Pořadí a čas vyučovacích hodin stanovuje rozvrh hodin a rozpis suplování. Každá hodina začíná a končí zvoněním.

Dopolední vyučování ve vyučovacím dni začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování ve vyučovacím dni končí nejpozději ve 20 hodin. V odůvodněných případech může ředitel školy v denní formě vzdělávání určit počátek dopoledního vyučování žáků od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků ve 22 hodin.

Forma realizace praktického vyučování

Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy

3.3 Realizace praktického vyučování

Praktické vyučování není realizováno.

3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
Kompetence k řešení problémů	Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že žák: - vysvětlí zadání úkolu nebo určí jádro problému, získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodní jej, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; - volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve; - spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
Komunikativní kompetence	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; - formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; - účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje; - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování; - dosahuje jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné - kvalifikace (např. porozumí běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); - uvědomuje si výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, prohlubuje své jazykové dovednosti v celoživotním učení.
Personální a sociální kompetence	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovali o své zdraví, spolupracovali s ostatními a přispívali k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku; - ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí; - odpovědně přistupuje ke svému zdraví, pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí; - pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních i jiných činností; - přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly; - podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých; - přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
Občanské kompetence a kulturní povědomí	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s trvale udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupuje proti nesnášenlivosti,

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<p>xenofobii a diskriminaci;</p> <ul style="list-style-type: none"> - jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie; - uvědomuje si význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje; - uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu; - podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a má k nim vytvořen pozitivní vztah.
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. že žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; - komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace; - získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; - pracuje s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií; - uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím, je mediálně gramotný
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	<p>Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi dbali na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci.</p>
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	<p>Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi usilovali o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb.</p>
Kompetence k řešení problémů	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí zadání úkolu nebo určí jádro problému, získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodní jej, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; - uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; - volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve; - spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
Komunikativní kompetence	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; - formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<ul style="list-style-type: none"> - účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje; - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování; - dosahuje jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné - kvalifikace (např. porozumí běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě); - uvědomuje si výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, prohlubuje své jazykové dovednosti v celoživotním učení.
Personální a sociální kompetence	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovali o své zdraví, spolupracovali s ostatními a přispívali k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku; - ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí; - odpovědně přistupuje ke svému zdraví, pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí; - pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních i jiných činností; - přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly; - podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých; - přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
Občanské kompetence a kulturní povědomí	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s trvale udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; - jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie; - uvědomuje si význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje; - uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu; - podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a má k nim vytvořen pozitivní vztah.
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. že žák:</p>

Výchovné a vzdělávací strategie	
	- pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; - komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace; - získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; - pracuje s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií; - uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím, je mediálně gramotný
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi dbali na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci.
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi usilovali o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb.

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Člověk v demokratické společnosti	PRA , MAT , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA	OBN , MAT , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA	MAT , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA
Člověk a životní prostředí	CJA , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA	CJA , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA	CJA , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA
Informační a komunikační technologie	CJA , MAT , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA	CJA , MAT , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA	CJA , MAT , CJAL , EPOC , UCE , AJA , NJA , RJA

3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
AJA	Anglický jazyk
CJA	Český jazyk
CJAL	Literatura
EPOC	Ekonomika podniku a cvičení
MAT	Matematika
NJA	Německý jazyk
OBN	Občanská nauka
PRA	Právo
RJA	Ruský jazyk
UCE	Účetnictví

3.6 Přípravné kurzy nabízené školou

Přípravné kurzy nabízené školou:

3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Kritéria hodnocení

Kritéria hodnocení

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze vydat místo vysvědčení výpis.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dána klasifikačním řádem, který vychází ze Zákona č. 561/2004 Sb. (v platném znění) o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Klasifikační řád je součástí školního řádu.

Na začátku školního roku jsou žáci povinni se seznámit se školním řádem, s klasifikačním řádem a s pravidly hodnocení v jednotlivých předmětech.

Vyučující využívají různé druhy zkoušení - ústní, testy, písemné práce vypracované jednotlivci i skupinami žáků, hodnocení praktických prací.

Vyučující v hodinách předmětů se zvýšeným obsahem praktických činností (cvičení, odborná praxe), stanoví na začátku klasifikačního období, kolik cvičení nebo praxí je nutno absolvovat, aby byl žák z předmětu hodnocen.

Nelze - li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do skončení druhého pololetí. Není - li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze - li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není - li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním

pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou těch, z nichž se nehodnotí.

Má-li žák pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení (výpisu vysvědčení), požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka.

Způsoby hodnocení

3.8 Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke studiu je v souladu s paragrafem 60 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a s vyhláškou č. 671/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínkou přijetí je ukončené střední vzdělání s výučním listem z tříletého učebního oboru a splnění podmínek přijímacího řízení.

Doklad o ukončeném středním vzdělání předkládá uchazeč před nástupem do 1. ročníku.

Forma přijímacího řízení

Obsah přijímacího řízení

Kritéria přijetí žáka

3.9 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

3.10 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

3.11 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Podle školského zákona poskytuje škola nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví prostřednictvím:

- školního řádu;
- provozních řádů odborných učeben;
- pokynů k výuce tělesné výchovy a k průběhu sportovních výcvikových kurzů;
- pokynů k praxi a odbornému výcviku;
- pokynů k průběhu exkurzí.

S těmito dokumenty jsou žáci prokazatelně seznámeni nejen na začátku každého školního roku, ale i v jeho průběhu.

Všechny uvedené dokumenty vycházejí z platných právních předpisů.

Činnost školy při vzniku mimořádné události se řídí zpracovaným Plánem opatření při vzniku mimořádných událostí.

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium			Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	
Povinné předměty					
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk	0+10	0+10	0+10	0+30
	Cizí jazyk <ul style="list-style-type: none"> • Anglický jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk 	0+40	0+40	0+40	0+120
Společenskovední vzdělávání	Občanská nauka		0+20		0+20
	Dějepis	0+20			0+20
Matematické vzdělávání	Matematika	0+40	0+40	0+40	0+120
Estetické vzdělávání	Literatura	0+30	0+30	0+30	0+90
Odborné vzdělávání	Cvičení z účetnictví		0+20	0+20	0+40
	Písemná a elektronická komunikace		0+20	0+20	0+40
	Právo	0+20			0+20
	Ekonomika podniku a cvičení	0+20	0+20	0+20	0+60
	Účetnictví	0+40	0+20	0+20	0+80
	Management a marketing			0+20	0+20
Celkem hodin		220	220	220	0+660

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

Žák bude klasifikován z předmětu Český jazyk a z předmětu Literatura jednou výslednou známkou. Na vysvědčení bude uveden předmět Český jazyk a literatura.

Žák od I. ročníku studuje jazyk ze tří nabízených cizích jazyků v oblasti Cizí jazyk 1. Z vybraného cizího jazyka je po celou dobu studia klasifikován.

Rozvoj praktických dovedností a činností v rámci obsahových okruhů ekonomika, účetnictví a daně a odborné zaměření je realizováno v předmětech Cvičení z účetnictví, Ekonomická cvičení a Písemná a elektronická komunikace.

4.2 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium			Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	
Povinné předměty					
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk				
	Cizí jazyk <ul style="list-style-type: none"> • Anglický jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk 				
Společenskovědní vzdělávání	Občanská nauka				
	Dějepis	0+660			0+660
Matematické vzdělávání	Matematika				
Estetické vzdělávání	Literatura	0+990			0+990
Odborné vzdělávání	Cvičení z účetnictví		0+600		0+600
	Písemná a elektronická komunikace		0+660	0+600	0+1260

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium			Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	
	Právo	0+660			0+660
	Ekonomika podniku a cvičení	0+660	0+600		0+1260
	Účetnictví		0+600		0+600
	Management a marketing				
Celkem hodin		2970	2460	600	0+6030

4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Časová rezerva	1	0	0
Výuka dle rozpisu učiva	33	30	0
Celkem týdnů	36	34	0

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Disponibilní časová dotace	0	0	Písemná a elektronická komunikace	40	1260
			Český jazyk	30	0
			Občanská nauka	20	0
			Dějepis	20	660
			Matematika	120	0
			Literatura	90	990
			Ekonomika podniku a cvičení	60	1260
			Účetnictví	80	600
			Management a marketing	20	0
			Cizí jazyk	120	0
			Právo	20	660
			Cvičení z účetnictví	40	600
Celkem RVP	0	0	Celkem ŠVP	660	6030

6 Učební osnovy

6.1 Český jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
10	10	10	30
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Český jazyk
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • český jazyk je součástí všeobecného vzdělávání a je základem rozvíjení většiny klíčových schopností a dovedností, které žákovi pomáhají zvládat ostatní vyučovací předměty • základním cílem předmětu je vychovat žáka ke srozumitelnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílet se na rozvoji jeho duchovního života a přispět tak k jeho dobrému uplatnění v životě • vzdělání směřuje k tomu, aby žák vymezil jazyk jako systém a využil jej jako nezbytný předpoklad ke studiu cizích jazyků, aby interpretoval mateřský jazyk jako výsledek kulturního a historického vývoje národa, aby kriticky hodnotil informace a volil vhodný způsob i prostředky při jejich interpretaci, při obhajobě názorů i při komunikaci obecně • žák by měl zdůvodnit význam umění pro člověka, propojenost slovesné kultury s ostatními druhy umění <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • předmět Český jazyk a literatura spojuje tři oblasti, které se navzájem doplňují. • část jazyková společně s komunikační a slohovou výchovou rozvíjejí komunikační schopnosti a dovednosti žáka a učí ho užívat jazyk jako prostředek dorozumívání a myšlení • obě složky se podílejí na rozvoji sociálních kompetencí, k plnění tohoto cíle přispívá i složka literární (práce s uměleckými texty), která prohlubuje jazykové znalosti, kultivuje samostatný projev a pomáhá utvářet pozitivní vztah ke kulturním hodnotám

Název předmětu	Český jazyk
	<ul style="list-style-type: none"> • literární výchova je součástí estetického vzdělávání • výuka předmětu směřuje ke schopnosti a dovednosti jednat s lidmi, kultivovaně se vyjadřovat ústně i písemně, používat spisovný jazyk, aplikovat získané poznatky, pracovat s textem a informacemi <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vedle tradičních metod výkladu se využívají metody samostatné práce, diskuse, rozhovory na aktuální téma, sebehodnocení, průběžně jsou zařazovány testy, praktický slohový výcvik • formy výuky zahrnují skupinovou nebo individuální práci za použití učebnic, slovníků, audiovizuální techniky <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice (aktuálně zpracované dle požadavků MŠMT) Český jazyk - přehled SŠ učiva • příručky zaměřené na procvičování pravopisu, tvarosloví, syntaxe • příručky zaměřené na slohový výcvik • didaktické mapy • pracovní panely • obrazový materiál • videoprogramy • filmy zaměřené k výuce • normativní příručky: Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovné češtiny • slovníky: Etymologický slovník, Slovník cizích slov <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • písemné zkoušení • doplňovací cvičení, testové úlohy • slohová kontrolní práce • samostatná práce v hodině • rétorická cvičení, referáty
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávání a komunikace v českém jazyce

Název předmětu	Český jazyk
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu • využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
<p>Způsob hodnocení žáků</p>	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke</p>

Název předmětu	Český jazyk
	zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.

Český jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 330
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
Řeč a jazyk - Vztah řeči a jazyka - Charakteristika češtiny - Základní poučení o dialektech - Základní vývojové tendence		vymezí vztah řeči a jazyka charakterizuje češtinu, vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny
Jazyková kultura - Jazyková kultura a péče o ni - Informatická výchova, knihovny a jejich služby, internet		vymezí vztah mezi jazykovou normou a jazykovou kulturou pracuje s bibliografickými údaji
Zvuková stránka jazyka - Zvuková stránka slova - Spisovná výslovnost a přízvuk - Zvuková stránka věty a projevu		aplikuje poznatky a dovednosti řídí se zásadami správné výslovnosti
Grafická stránka jazyka - Tvoření slov v českém jazyce - Základní slootvorné způsoby - Odvozování - Skládání - Zkracování - Přejímání slov z cizích jazyků		prokáže znalost pravopisu a pracuje s pravidly a jazykovými slovníky
Pojmenování nových skutečností - Slootvorné vztahy - Odvozování příponami, předponami - Tvoření slov skládáním - Zkratky a zkratková slova, sousloví		objasní základní pojmy týkající se stavby slova vyjmenuje principy slootvorné analýzy definuje hlavní principy obohacování slovní zásoby nabyté vědomosti aplikuje v praxi
Základy textové syntaxe - Slohotvorní činitelé - Tvorba komunikátu a stavba textu - Návaznost a členění textu - Titulek, odstavce - Formální úprava textu, odkazy		objasní výstavbu jazykového projevu popíše strukturu textu vysvětlí vhodné způsoby členění psaného textu a uplatňuje je při psaní slohotvorných prací, při tvorbě textů na počítači

Český jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 330
		vyzná se ve výstavbě textu, posoudí kompozici textu, slovní zásobu a skladbu
Jazykové styly - Funkční styly - Slohové postupy, slohové útvary - Prostě sdělovací styl - Administrativní styl - Odborný styl - Publicistický styl - Umělecký styl		vhodně uplatňuje slohové postupy je schopen posoudit slovní zásobu jednotlivých funkčních stylů výstižně se vyjadřuje samostatně stylizuje projev mluvený i psaný samostatně vytváří text podle daných kritérií
Umělecký styl - Charakteristika uměleckého stylu - Ličení - Umělecké vypravování - Umělecké vyjádření v próze, poezii, dramatu		objasní těsnou spojitost literárního, slohového a jazykového učiva aplikuje znalosti při porozumění literárnímu dílu samostatně vyhledává charakteristické znaky uměleckého stylu vytváří text se znaky uměleckého stylu
Cvičné slohové práce		samostatně vytváří text podle daných kritérií
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- znalosti z předmětu dokáží žáci aplikovat do IKT - žáci dodržují zásady pravopisu, větné stavby i výstavby textu - žáci dokážou pracovat s informacemi z různých zdrojů - s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.		
Člověk a životní prostředí		
- žáci si prohlubují vědomí důležitosti životního prostředí pro člověka		

Český jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 300
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
		definuje slovní druhy a mluvnické kategorie

Český jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 300
<p>Tvarosloví - Podstatná jména - Přídavná jména - Zájmena - Číslovky - Slovesa - Přííslovce - Předložky - Spojky - Cíťoslovce - Částice</p>		rozpozná slovní druhy a mluvnické kategorie
		vzná se v daném pojmosloví
		používá vhodně tvary podmiňovacího způsobu
		pracuje se slovníkovými příručkami
		charakterizuje dané slovní druhy
		aplikuje znalosti pravopisu tvarů přídavných jmen, zájmen a číslovek
		vymezí kritéria dělení sloves
		aplikuje učivo o neohebných slovních druzích a bezpečně je rozponá v textu
<p>Prostě sdělovací styl - Vypravování - Popis - Charakteristika - Kontrolní slohové práce – vypravování, charakteristika - Cvičné slohové práce</p>		určí místo jednotlivých slovních druhů ve větné skladbě
		běžně komunikuje a konverzuje, aktivně naslouchá
		předvede komunikační situaci, samostatně stylizuje projev mluvený i psaný
		volí jazykové prostředky odpovídající komunikační situaci
		vnímá působivost uměleckého vypravo
		uvede charakteristické znaky popisu
		vytváří souvislé texty v rámci slohového popisného postupu
		rozdílí rozdíly mezi popisem a charakteristikou
<p>Administrativní styl - Životopis, motivační dopis - Dopis - Žádost - Cvičné slohové práce</p>		vytváří samostatné texty na dané téma
		specifikuje korespondenci soukromou, odbornou i úřední
		vyjmenuje náležitosti běžně užívaných administrativních písemností a charakterizuje je
		uvede druhy a struktury dopisů
		napíše motivační dopis
		zdvořile a přiměřeně se vyjadřuje
		sestaví strukturovaný životopis, seznámí se i ostatními formami psaní životopisu
		slušně a zdvořile dosahuje svých cílů
<p>Úvodní opakování - sloh - Slohové styly, postupy, útvary</p>		charakterizuje jednotlivé funkční styly
		rozdílí jednotlivé stylistické nedostatky

Český jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 300
		správně přeformuluje text
		rozebírá ukázky ze stylistického i jazykového hledí
Komunikát a text - Návaznost a členění textu - Odstavce - Osnova textu - Titulek, výchozí text		objasní výstavbu jazykového projevu
		popíše strukturu textu
		vysvětlí vhodné způsoby členění psaného textu a uplatňuje je při psaní slohových prací, při tvorbě textů na počítači
		vyzná se ve výstavbě textu, posoudí kompozici textu, slovní zásobu a skladbu
Odborný styl - Hlavní znaky odborného stylu - Odborný popis, pracovní postup, návod - Výklad - Odborný referát, přednáška		vyjmenuje základní vlastnosti a komunikační cíle odborného stylu
		samostatně zpracovává odborný text
		pracuje s odbornými texty a interpretuje je
Cvičné slohové práce		samostatně vytváří text podle daných kritérií
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- znalosti z předmětu dokáží žáci aplikovat do IKT		
- žáci dodržují zásady pravopisu, větné stavby i výstavby textu		
- žáci dokážou pracovat s informacemi z různých zdrojů - s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.		
Člověk a životní prostředí		
- žáci si prohlubují vědomí důležitosti životního prostředí pro člověka		

Český jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k celoživotnímu učení ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy

Český jazyk	3. ročník	
Úvodní opakování - Pravopisná cvičení - Tvarosloví		prokáže znalosti pravopisných norem zná rozdělení slovních druhů a jejich charakteristiku zvládá práci s odbornými příručkami v komunikaci využívá poznatků z tvarosloví
Výpověď a věta - Věty dvojčlenné - Základní větné členy a způsoby jejich vyjadřování - Rozvíjející větné členy a způsoby jejich vyjadřování - Několikanásobné větné členy a významový poměr mezi nimi - Věty jednočlenné, větné ekvivalenty - Zvláštnosti ve větném členění - Nepravidelnosti větné stavby - Stavba souvětí - Tvorba větných výpovědí - Členící znaménka a jejich užívání - Opakování procvičování, testové úlohy		definuje termíny: výpověď, věta, větný ekvivalent, souvětí aplikuje základní poznatky o skladebních dvojicích určuje druhy větných členů, vět, souvětí, poměrů mezi větami a větnými členy uvádí základní pravidla použití interpunkčních znamének vysvětlí vliv interpunkčních znamének na celkový smysl výpovědi
Práce s testovými úlohami - Porozumění textu		prokáže schopnost porozumění textu dokáže vhodně rozvrhnout čas na řešení úloh zpracovává, porovnává údaje z textu, grafů tabulek uplatňuje teoretické znalosti z jazykového vyučování používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů
Publicistický styl - Charakteristika publicistického stylu - Zpráva, oznámení, reklama, inzerát, novinový článek, reportáž, rozhovor, sloupek, fejeton, recenze, otevřený dopis, petice - Kontrolní slohová práce s opravou		samostatně vytvoří text publicistického charakteru samostatně vytváří názor na text publicistického stylu užije nabyté kompetence
Úvaha a úvahový postup v různých komunikačních sférách - Úvaha, zamyšlení - Kontrolní slohová práce s opravou		jasně sděluje své názory a stanoviska, zdůvodní je a vysvětlí vhodně a přiměřeně argumentuje vyjadřuje se ústně i písemně o určitých problémech bez zažitých frází aplikuje získané kompetence
Cvičné slohové práce		samostatně vytváří text podle daných kritérií
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- znalosti z předmětu dokážou žáci aplikovat do IKT - žáci dodržují zásady pravopisu, větné stavby i výstavby textu - žáci dokážou pracovat s informacemi z různých zdrojů - s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.		
Člověk a životní prostředí		
- žáci si prohlubují vědomí důležitosti životního prostředí pro člověka		

6.2 Cizí jazyk

6.2.1 Anglický jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
40	40	40	120
Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Anglický jazyk
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu Vzdělávání navazuje na stanovenou výstupní úroveň tříletého středního vzdělání s výučním listem. V závěru nástavbového studia čeká žáka složení maturitní zkoušky, jejímž nezbytným předpokladem je dosažení jazykové úrovně B1.</p> <p>Výuka anglického jazyka je důležitou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Prohlubuje jejich komunikativní dovednosti a kulturní rozhled. Aktivní znalost anglického jazyka je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, protože usnadňuje přístup k informacím. Žák by měl komunikovat a orientovat se v běžných pracovních a životních situacích. Po absolvování nástavbového studia by žák měl mít dostatečnou všeobecnou i odbornou slovní zásobu.</p> <p>VÝUKA MA DVA HLAVNÍ CÍLE</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikativní – cíl hlavní – získat klíčové komunikativní jazykové kompetence • výchovně vzdělávací – formování osobnosti žáka, tolerance k hodnotám jiných národů <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • řečové dovednosti – receptivní, produktivní a interaktivní • jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, gramatika, pravopis • rozsah produktivní slovní zásoby se u žáků rozšíří asi na 2300 lexikálních jednotek, z toho obecně

Název předmětu	Anglický jazyk
	<p>odborná terminologie zahrnuje minimálně 20 %</p> <ul style="list-style-type: none"> • tematické okruhy a komunikační situace • poznatky o zemích <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vedení žáků k osvojování technik samostatného učení • komunikativní aspekty – dialogy, skupinová práce, diskuse, autoevaluace žáků • kladení důrazu na kultivovaný ústní a písemný projev • zařazení motivačních činitelů – projektová práce, hry a soutěže • zařazení práce s autentickými texty, odbornými texty, práce s internetem • vedení žáků k uvědomění si nutnosti dorozumět se s rodilými mluvčími <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice, pracovní sešity, sešity, slovníky, časopisy, křížovky, kvízy • audio a video nahrávky, výukové programy na PC, Internet • mapy, nástěnné tabulky, názorné pomůcky pro výuku odborné terminologie • další doplňkové materiály <p>Metody ověřování</p> <p>Výuka je orientována na řečové dovednosti žáka.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení – dialogy, odpovědi na otázky, vypravování • písemné zkoušení – testy, písemné práce, samostatná práce, skupinová práce
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat <p>Komunikační kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně

Název předmětu	Anglický jazyk
	<p>se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p> <ul style="list-style-type: none"> • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) • zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí • využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p>

Anglický jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikativní kompetence 	
Učivo		ŠVP výstupy
Opakování - Opakování slovní zásoby a gramatiky z tříletého studia učňovských oborů		používá vhodně základní odbornou slovní zásobu
		vyhledává, zformuluje a zaznamená informace týkající se studovaného oboru
		aktivně používá získanou slovní zásobu a frazeologii v rozsahu daných tematických okruhů
		dodržuje základní pravopisné normy, opravuje chyby
People, family and social life. Personal details. Clothes. Body parts. Personality. Leisure activities. Present Tenses. Personal Pronouns. Possessive Adjectives and Pronouns		porozumí školním a pracovním pokynům
		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
		přeloží text a používá slovníky
		zapojí se do debaty, týká-li se známého tématu

Anglický jazyk	1. ročník	
		k debatě, na kterou je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele vyřeší většinu běžných situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí vyslovuje srozumitelně, co nejbližší přirozené výslovnosti vyjadřuje se ústně i písemně k tématům z osobního života a k tématům vzdělání prokazuje základní znalosti prostředí anglicky mluvících zemí vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání
Home. Furniture and Equipment. Types of Houses and Flats. Parts of a House. Housework. Past Tenses. Irregular Verbs. There Is. Modal Verbs.		rozpozná význam obecných sdělení čte s porozuměním přiměřené texty, orientuje se v textu přeloží text a používá slovníky požádá o upřesnění sdělené informace přeformuluje informaci a zprostředkuje ji dalším lidem vyplní jednoduchý formulář vyslovuje srozumitelně, co nejbližší přirozené výslovnosti prokazuje základní znalosti prostředí anglicky mluvících zemí
School. Types of School. People and Places in a School. School Subjects and Objects. Exams. Adjectives - comparison. Adverbs.		vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity přeloží text a používá slovníky vyslovuje srozumitelně, co nejbližší přirozené výslovnosti vyjadřuje se ústně i písemně k tématům z osobního života a k tématům vzdělání prokazuje základní znalosti prostředí anglicky mluvících zemí vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání
		sdělí a zdůvodní svůj názor

Anglický jazyk	1. ročník	
Work. Jobs. CV. Job Interview. Future Tenses. Indefinite Pronouns.		pronese jednoduše zformulovaný monolog
		přeloží text a používá slovníky
		vyslovuje srozumitelně, co nejbližší přirozené výslovnosti
		používá stylisticky vhodné obraty
Food. Types of Food. Describing Food. Preparing Food. Food Packaging. Meals. Restaurants. Countable and Uncountable Nouns. Quantifiers. Articles.		vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích
		zaznamenává písemně podstatné myšlenky, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis
		přeloží text a používá slovníky
		vyměňuje si běžné informace při neformálních hovorech
		vyslovuje srozumitelně, co nejbližší přirozené výslovnosti
		řeší pohotově standardní řečové situace
		domluví se v běžných situacích, získá a poskytne informace
		prokazuje základní znalosti prostředí anglicky mluvících zemí
Procvičování jazykových dovedností, základní slovní zásoby, pravopisu, komunikace a písemného projevu v jednotlivých tématech.		
		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib
		požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení
		přeloží text a používá slovníky, i elektronické
		rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu
		řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti
		uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
		vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích
		zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu zaznamená vzkazy volajících

Anglický jazyk	1. ročník	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět 		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů - využívat on-line učebnic a testů pro samostudium 		

Anglický jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikativní kompetence 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Shopping and Services. Types of Shops. Complaining. Advertising. Paying. Prepositions. Present Perfect Simple. Relative Clauses.	čte s porozuměním přiměřené texty, orientuje se v textu	
	uplatňuje různé techniky čtení	
	sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené	
	vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích	
	zapojí se do debaty, týká-li se známého tématu	
	k debatě, na kterou je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele	
	zapojí se do hovoru bez přípravy	
	vyslovuje srozumitelně, co nejbližší přirozené výslovnosti	

Anglický jazyk	2. ročník	
		aktivně používá získanou slovní zásobu a frazeologii v rozsahu daných tematických okruhů používá vhodně základní odbornou slovní zásobu
Travelling and Tourism. Means of Transport. Accommodation. Holidays. Passive. Conditionals - Zero/ First.		vyřeší většinu běžných situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí požádá o upřesnění sdělené informace přeformuluje informaci a zprostředkuje ji dalším lidem používá opisné prostředky v neznámých situacích při vyjadřování složitých myšlenek řeší pohotově standardní řečové situace používá stylisticky vhodné obraty
Culture and Free Time. Music. Literature. Theatre. Film. Media. William Shakespeare. Conditionals. Verb Patterns - ing Forms and Infinitives.		vyplní jednoduchý formulář domluví se v běžných situacích, získá a poskytne informace prokazuje znalosti prostředí země dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního
Sports. Equipment. Places. People. Relative Clauses. Linking Words. Prostředky textové návaznosti.		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace rozpozná význam obecných sdělení
Nature and Environment. Weather and Seasons. Animals. Natural Disasters. Question Tags.		vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity sdělí a zdůvodní svůj názor pronese jednoduše zformulovaný monolog k debatě, na kterou je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele
Příprava na tři části státní maturity. Didaktický test/ poslech, čtení, jazyková kompetence/ Písemný projev/ krátký a dlouhý text/ Ústní zkouška/ reakce na otázky, popis a porovnání obrázků, samostatný ústní projev a interakce, komunikační situace/.		rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače

Anglický jazyk	2. ročník	
		<p>zaznamenává písemně podstatné myšlenky, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</p> <p>vyhledá, zformuluje a zaznamená informace týkající se studovaného oboru</p> <p>přeloží text a používá slovníky</p> <p>vyměňuje si běžné informace při neformálních hovorech</p> <p>zapojí se do debaty, týká-li se známého tématu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy, opravuje chyby</p> <p>vyjadřuje se ústně i písemně k tématům z osobního života a k tématům vzdělání</p> <p>uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí</p>
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět 		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů - využívat on-line učebnic a testů pro samostudium 		
Anglický jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení 	

Anglický jazyk	3. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikativní kompetence 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Health. Illnesses. Injuries. Organs of the Body. Health Care. Healthy Lifestyle. Phrasal Verbs. Prepositions.	nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace rozpozná význam obecných sdělení čte s porozuměním přiměřené texty, orientuje se v textu uplatňuje různé techniky čtení sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích požádá o upřesnění sdělené informace	
System of Education in the Czech Republic. Our School.	pronese jednoduše zformulovaný monolog vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích vyplní jednoduchý formulář zapojí se do hovoru bez přípravy vyjadřuje se ústně i písemně k tématům z osobního života a k tématům vzdělání	
The United Kingdom. London. The USA. American Cities. Canada. Australia. New Zealand.	vyřeší většinu běžných situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí vyslovuje srozumitelně, co nejbližše přirozené výslovnosti aktivně používá získanou slovní zásobu a frazeologii v rozsahu daných tematických okruhů používá vhodně základní odbornou slovní zásobu prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního	
Linguistics - Learning English. Differences in British and American English.	řeší pohotově standardní řečové situace domluví se v běžných situacích, získá a poskytne informace používá stylisticky vhodné obraty	
Holidays and Traditions in English - Speaking Countries.	dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	

Anglický jazyk	3. ročník	
		vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity řeší pohotově standardní řečové situace domluví se v běžných situacích, získá a poskytne informace
The Czech Republic. Prague. My Town. My Region. Christmas and Easter in the Czech Republic.		vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity přeformuluje informaci a zprostředkuje ji dalším lidem domluví se v běžných situacích, získá a poskytne informace prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního
Příprava na tři části státní maturity. Didaktický test/poslech, čtení s porozuměním, jazyková kompetence/. Písemný projev/nácvik krátkého a dlouhého textu/. Ústní zkouška/ reakce na otázky, popis a porovnání obrázků, samostatný ústní projev a interakce, komunikační situace/		rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu sdělí a zdůvodní svůj názor zaznamenává písemně podstatné myšlenky, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis vyhledá, zformuluje a zaznamená informace týkající se studovaného oboru přeloží text a používá slovníky vyměňuje si běžné informace při neformálních hovorech zapojí se do debaty, týká-li se známého tématu k debatě, na kterou je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele dodržuje základní pravopisné normy, opravuje chyby uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět 		

Anglický jazyk	3. ročník
Člověk v demokratické společnosti	
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí	
Informační a komunikační technologie	
- používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů - využívat on-line učebnic a testů pro samostudium	

6.2.2 Německý jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
40	40	40	120
Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Německý jazyk
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu Výuka německého jazyka je důležitou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Prohlubuje jejich komunikativní dovednosti a kulturní rozhled. Aktivní znalost německého jazyka je v současné době vhodná jak z hlediska globálního, protože přispívá k mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, protože usnadňuje přístup k informacím.</p> <p>Výuka má dva hlavní cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikativní – cíl hlavní – získat klíčové komunikativní jazykové kompetence • výchovně vzdělávací – formování osobnosti žáka, tolerance k hodnotám jiných národů

Název předmětu	Německý jazyk
	<p>Charakteristika učiva Učivo se skládá z hlavních částí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řečové dovednosti – receptivní, produktivní a interaktivní • jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, gramatika, pravopis, produktivně si žák osvojí asi 500 lexikálních jednotek za rok včetně běžné frazeologie a odborné terminologie (cca 20% za celé studium) • tématické okruhy a komunikační situace • poznatky o zemích <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vedení žáků k osvojování technik samostatného učení • komunikativní aspekty – dialogy, skupinová práce, diskuse, autoevaluace žáků • kladení důrazu na kultivovaný ústní a písemný projev • zařazení motivačních činitelů – projektová práce, hry a soutěže • zařazení práce s autentickými texty, odbornými texty, práce s internetem • vedení žáků k uvědomění si nutnosti dorozumět se s rodilými mluvčími • vedení žáků tak, aby překonali strach z mluvení v cizím jazyce <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice, pracovní sešity, sešity, slovníky, časopisy, křížovky, kvízy • audio- a videonahrávky, výukové programy na PC • mapy, nástěnné tabulky, názorné pomůcky pro výuku odborné terminologie • další doplňkové materiály <p>Metody ověřování Výuka je orientována na řečové dovednosti žáka.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení – dialogy, odpovědi na otázky, vypravování • písemné zkoušení – testy, písemné práce, samostatná práce, skupinová práce
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,</p>	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a

Název předmětu	Německý jazyk
<p>jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>podmínky</p> <ul style="list-style-type: none"> • být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení • získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních s • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí • zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí • využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu) <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
<p>Způsob hodnocení žáků</p>	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p>

Německý jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k celoživotnímu učení ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo	ŠVP výstupy	
<p>1. Hallo, wie geht es? – Základní pravidla německé výslovnosti - Slovní zásoba: první kontakty Texty: představení a seznámení Přítomný čas slabých sloves, přítomný čas "haben" a "sein", věta oznamovací, tázací</p>	<p>dokáže pozdravit, představit sebe i jiné a uvítat někoho naváže kontakt a řekne o sobě základní údaje dokáže hovořit v přítomném čase používá jednoduché oznamovací a tázací věty rozlišuje vykání a tykání pracuje se slovesy sein a haben zeptá se na základní údaje osobního charakteru dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka zapojí se do hovoru bez přípravy</p>	
<p>2. Die Stadt – Plán města – Orientace - Texty: dotazy na cestu popis trasy - Slovní zásoba: orientace v místě pobytu – Doprava Člen určitý a neurčitý, silné skloňování podstatných jmen, předložky se 3. pádem, základní číslovky</p>	<p>dokáže se orientovat ve městě zeptá se na cestu a vysvětlí trasu pěšky i dopravními prostředky užívá člen určitý a neurčitý ovládá silné skloňování podstatných jmen pracuje s předložkami se 3. pádem a se základními číslovkami dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p>	

Německý jazyk	1. ročník	
		<p>požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení</p> <p>vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>přeloží text a používá slovníky, i elektronické</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p>
<p>3. Meine Familie - Soukromý a rodinný život - Texty: představení členů rodiny Podstatná jména v množném čísle, přivlastňovací zájmena, způsobová slovesa</p>		<p>představí členy rodiny, jejich práci, záliby a koníčky</p> <p>vyjadřuje se v množném čísle</p> <p>pracuje se způsobovými slovesy</p> <p>skloňuje přivlastňovací zájmena</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení</p> <p>vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>přeloží text a používá slovníky, i elektronické</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p>
<p>4. Wo ich wohne - Bydlení - Texty: popis bytu/domu a jeho okolí – Plánek bytu - Slovní zásoba: bydliště a jeho okolí</p>		<p>hovoří o různých typech bydlení</p> <p>popíše způsob vlastního bydlení</p>

Německý jazyk	1. ročník	
<p>Předložky se 3. a 4. pádem, zápor "nein" a "nicht", zájmeno "svůj" v němčině, tázací zájmena "wer" a "was"</p>		dokáže posoudit výhody a nevýhody vlastního bydlení
		osvojí si předložky se 3. a 4. pádem
		ovládá použití zájmena svůj v němčině
		používá záporny nein a nicht
		orientuje se v textu, dokáže číst a vyhodnocovat inzeráty o bydlení, vyptat se na byt
		ověří si i sdělí získané informace písemně
		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
		používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci
		požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení
		vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka
		zapojí se do hovoru bez přípravy
		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu
		dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače
		<p>5. Im Schnellimbiss – Stravování - stravovací zvyklosti v Německu - Slovní zásoba: jídlo a pití Přítomný čas silných sloves, rozkazovací způsob, zápor "kein", skloňování osobních zájmen, neurčité zájmeno "man"</p>
pracuje se silnými slovesy v přítomném čase		
vyjadřuje se pomocí zájmena man		
používá zápor kein		
užívá v komunikaci imperativ		
skloňuje osobní zájmena		
dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby		
používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci		
požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení		

Německý jazyk	1. ročník	
		<p>vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>přeloží text a používá slovníky, i elektronické</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p>
<p>6. Unsere Freizeit – Volný čas – Slovní zásoba: volný čas a koníčky</p> <p>Slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami, zvrtná slovesa, souvětí souřadné</p>		<p>popíše trávení volného času, zájmy, záliby</p> <p>používá zvrtná slovesa a slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení</p> <p>vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>přeloží text a používá slovníky, i elektronické</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p>
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
<p>Informační a komunikační technologie</p>		
<p>- používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů</p> <p>- využívat on-line učebnic a testů pro samostudium</p>		
<p>Člověk v demokratické společnosti</p>		

Německý jazyk	1. ročník
	<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí
	Člověk a životní prostředí
	<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět

Německý jazyk	2. ročník
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí
Učivo	ŠVP výstupy
7. Im Hotel – Ubytování v hotelu - Slovní zásoba: ubytovací možnosti, požadavky na hotelový pokoj Předložky se 4. pádem, vazba "es gibt", slovosled předmětů vyjádřený osobními zájmeny	<ul style="list-style-type: none"> objedná si ubytování, stravování a služby v hotelu pracuje s vazbou es gibt používá předložky se 4. Pádem čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení přeloží text a používá slovníky, i elektronické sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené

Německý jazyk	2. ročník	
		uplatňuje různé techniky čtení textu vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka zapojí se do hovoru bez přípravy nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce vyplní jednoduchý neznámý formulář přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem zaznamená vzkazy volajících rozpozná význam obecných sdělení a hlášení
8. Was ziehe ich an? – Móda a já – Slovní zásoba: části oblečení, oblékání k různým příležitostem Skloňování přídavných jmen, bezspojkové věty, "doch" v kladné odpovědi na zápornou otázku		hovoří o módě a oblékání užívá bezspojkové věty skloňuje přídavná jména po určitém a neurčitém členu používá doch v kladné odpovědi na zápornou otázku čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení přeloží text a používá slovníky, i elektronické sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené

Německý jazyk	2. ročník	
		uplatňuje různé techniky čtení textu vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka zapojí se do hovoru bez přípravy nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
9. Mein Alltag - Denní program – Časové údaje – Slovní zásoba: denních činností, časové údaje Řadové a násobné číslovky, zlomky		popíše denní program používá číslovky řadové, násobné a zlomky, vyjádří časové údaje čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení přeloží text a používá slovníky, i elektronické sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené uplatňuje různé techniky čtení textu vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka zapojí se do hovoru bez přípravy nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem

Německý jazyk	2. ročník	
		vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání
10. Dreimal über den Urlaub - Dovolená - Slovní zásoba: cestování, dovolená, turistické cíle Zeměpisné názvy, časové údaje ve 4. pádě		popíše způsoby trávení dovolené, užívá vhodně zeměpisné názvy užívá časové údaje ve 4. pádě čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení přeloží text a používá slovníky, i elektronické sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené uplatňuje různé techniky čtení textu vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka zapojí se do hovoru bez přípravy nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích

Německý jazyk	2. ročník	
		rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí
11. Wie bleibe ich fit? – Životaspráva – Sportovní aktivity Slovní zásoba: zdraví, sport, životní styl Perfektum slabých sloves, slovosled věty vedlejší, slovosled věty hlavní po větě vedlejší		užívá perfektum slabých sloves užívá podřadná souvětí popisuje životní styl, životasprávu a sportovní aktivity čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení přeloží text a používá slovníky, i elektronické sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené uplatňuje různé techniky čtení textu vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka zapojí se do hovoru bez přípravy nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce

Německý jazyk	2. ročník	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů - využívat on-line učebnic a testů pro samostudium 		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí 		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět 		

Německý jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
12. Eine eigene Firma – Vlastní firma – Možnosti podnikání - Slovní zásoba: práce, profese, podnikání, životopis Préteritum slabých, způsobových a pomocných sloves, skloňování zájmen "jemand" a "niemand"		vytvoří profesní životopis
		popíše způsoby podnikání, profese, zaměstnání
		používá préteritum slabých, způsobových a pomocných sloves
		skloňuje zájmena "jemand" a "niemand"
		přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika
		používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru

Německý jazyk	3. ročník	
		při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele
		vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru
		zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu
		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu
		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
		dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače
		používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci
		požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení
		přeloží text a používá slovníky, i elektronické
		sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
		uplatňuje různé techniky čtení textu
		vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka
		zapojí se do hovoru bez přípravy
		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
		pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
		vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech
		domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace
		vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích
		rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu
		odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření
		uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
		vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity
		zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis

Německý jazyk	3. ročník	
		<p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p>
<p>13.Shoppen im Supermarket – Nákupy – Obchod - Slovní zásoba: obchod, nakupování, platba</p> <p>Zpodstatnělá přídavná jména, přísudkové sloveso po číslovkách</p>		<p>popíše nákupní aktivity</p> <p>používá údaje míry, hmotnosti a množství po číslovkách</p> <p>pracuje se zpodstatnělými přídavnými jmény po etwas, nichts, viel, wenig a alles</p> <p>vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení</p> <p>přeloží text a používá slovníky, i elektronické</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyřazuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem</p> <p>vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytně informace</p> <p>vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích</p> <p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu</p>

Německý jazyk	3. ročník	
		<p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</p> <p>vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity</p> <p>zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p>
<p>14. Meine monatlichen Ausgaben – měsíční výdaje, finanční poměry - Slovní zásoba: domácnost a pravidelné měsíční výdaje</p> <p>Vazby sloves, zájmenná příslovce, slabé skloňování podstatných jmen</p>		<p>používá časté slovesné vazby</p> <p>používá zájmenná příslovce</p> <p>používá slabé skloňování podstatných jmen</p> <p>popíše měsíční výdaje, finanční možnosti a finanční situace</p> <p>používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení</p> <p>přeloží text a používá slovníky, i elektronické</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p>

Německý jazyk	3. ročník	
		<p>pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem</p> <p>vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích</p> <p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</p> <p>vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity</p> <p>zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p>
<p>15. Skiurlaub in den Alpen – zimní dovolená - Slovní zásoba: zimní dovolená na horách</p> <p>Minulé časy silných sloves, Perfektum pomocných sloves, člen neurčitý a nulový</p>		<p>objedná dovolenou a naplánuje program pobytu</p> <p>používá silná slovesa v minulém čase</p> <p>používá perfektum pomocných sloves</p> <p>používá člen neurčitý a nulový</p> <p>řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení</p> <p>přeloží text a používá slovníky, i elektronické</p>

Německý jazyk	3. ročník	
		<p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem</p> <p>vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích</p> <p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</p> <p>vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity</p> <p>zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p>
<p>16. Entdecke Deutschland! – Turisticky oblasti – Slovní zásoba: cestování, Německo a německy mluvící země</p> <p>Věty vztažné, přídavná jména zeměpisná na -er, příslovce</p>		<p>vytvoří profesní životopis</p> <p>popíše způsoby podnikání, profese, zaměstnání</p> <p>používá préteritum slabých, způsobových a pomocných sloves</p> <p>skloňuje zájmena "jemand" a "niemand"</p> <p>popíše nákupní aktivity</p> <p>používá údaje míry, hmotnosti a množství po číslovkách</p> <p>pracuje se zpodstatněnými přídavnými jmény po etwas, nichts, viel, wenig a alles</p>

Německý jazyk	3. ročník	
		používá časté slovesné vazby
		používá zájmenná příslovce
		používá slabé skloňování podstatných jmen
		popíše měsíční výdaje, finanční možnosti a finanční situace
		objedná dovolenou a naplánuje program pobytu
		používá silná slovesa v minulém čase
		používá perfektum pomocných sloves
		používá člen neurčitý a nulový
		naplánuje turistickou cestu do německy mluvících zemí a informuje o jejím průběhu
		používá vztahné věty, přídavná zeměpisná jména na -er a příslovce
		prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atp.
		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu
		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
		dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače
		používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci
		požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení
		přeloží text a používá slovníky, i elektronické
		sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
		uplatňuje různé techniky čtení textu
		vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka
		zapojí se do hovoru bez přípravy
		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
		pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
		vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech
		domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace

Německý jazyk	3. ročník	
		<p>vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích</p> <p>rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</p> <p>vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity</p> <p>zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p>
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů - využívat on-line učebnic a testů pro samostudium 		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí 		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět 		

6.2.3 Ruský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
40	40	40	120
Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Ruský jazyk
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu Výuka ruského jazyka je důležitou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Prohlubuje jejich komunikativní dovednosti a kulturní rozhled. Aktivní znalost ruského jazyka je v současné době vhodná jak z hlediska globálního, protože přispívá k mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, protože usnadňuje přístup k informacím.</p> <p>Výuka má dva hlavní cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikativní – cíl hlavní – získat klíčové komunikativní jazykové kompetence • výchovně vzdělávací – formování osobnosti žáka, tolerance k hodnotám jiných národů <p>Charakteristika učiva Učivo se skládá z hlavních částí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řečové dovednosti – receptivní, produktivní a interaktivní • jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, gramatika, pravopis, produktivně si žák osvojí asi 500 lexikálních jednotek za rok včetně běžné frazeologie a odborné terminologie (cca 20% za celé studium) • tématické okruhy a komunikační situace • poznatky o zemích <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vedení žáků k osvojování technik samostatného učení • komunikativní aspekty – dialogy, skupinová práce, diskuse, autoevaluace žáků • kladení důrazu na kultivovaný ústní a písemný projev • zařazení motivačních činitelů – projektová práce, hry a soutěže

Název předmětu	Ruský jazyk
	<ul style="list-style-type: none"> • zařazení práce s autentickými texty, odbornými texty, práce s internetem • vedení žáků k uvědomění si nutnosti porozumět se s rodilými mluvčími • vedení žáků tak, aby překonali strach z mluvení v cizím jazyce <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice, pracovní sešity, sešity, slovníky, časopisy, křížovky, kvízy • audio- a videonahrávky, výukové programy na PC • mapy, nástěnné tabulky, názorné pomůcky pro výuku odborné terminologie • další doplňkové materiály <p>Metody ověřování</p> <p>Výuka je orientována na řečové dovednosti žáka.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení – dialogy, odpovědi na otázky, vypravování • písemné zkoušení – testy, písemné práce, samostatná práce, skupinová práce
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení • získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních s • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

Název předmětu	Ruský jazyk
	<p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí • zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí • využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu) <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p>

Ruský jazyk	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Azbuka - čtení - výslovnost	čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	

Ruský jazyk	1. ročník	
		<p>održuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytně informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>rozpozná význam obecných sdělení a hlášení</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Rodina - slovní zásoba - výslovnost		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>održuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytně informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>rozpozná význam obecných sdělení a hlášení</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Země, jazyk, národnost		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>održuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytně informace</p>

Ruský jazyk	1. ročník	
		<p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>rozpozná význam obecných sdělení a hlášení</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Povolání		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>rozpozná význam obecných sdělení a hlášení</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Škola		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p>

Ruský jazyk	1. ročník	
		prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického přeloží text a používá slovníky i elektronické při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele rozpozná význam obecných sdělení a hlášení sdělí a zdůvodní svůj názor uplatňuje různé techniky čtení textu vyjádří písemně svůj názor na text
Roční období		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby domluví se v běžných situacích; získá i poskytně informace odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického přeloží text a používá slovníky i elektronické při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele rozpozná význam obecných sdělení a hlášení sdělí a zdůvodní svůj názor uplatňuje různé techniky čtení textu vyjádří písemně svůj názor na text
Můj den		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby domluví se v běžných situacích; získá i poskytně informace odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického

Ruský jazyk	1. ročník	
		<p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>rozpozná význam obecných sdělení a hlášení</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Obchodní centrum - Můj oblíbený obchod		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>rozpozná význam obecných sdělení a hlášení</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Jídlo, stravování		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p>

Ruský jazyk	1. ročník	
		<p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>rozpozná význam obecných sdělení a hlášení</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Recept		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>rozpozná význam obecných sdělení a hlášení</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Procvičování jazykových dovedností, základní slovní zásoby, pravopisu, komunikace a písemného projevu v jednotlivých tématech.		<p>dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p> <p>používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</p> <p>používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru</p> <p>prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atp.</p> <p>přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</p>

Ruský jazyk	1. ročník	
		přeloží text a používá slovníky, i elektronické
		sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
		uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí
		vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru
		vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání
		vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech
		vyplní jednoduchý neznámý formulář
		vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity
		vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí
		vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka
		zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu
		zapojí se do hovoru bez přípravy
		zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis
		požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení
		rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu
		řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti
		uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět 		

Ruský jazyk	1. ročník	
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů - využívat on-line učebnic a testů pro samostudium 		

Ruský jazyk	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
Moje město, cestování		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Moje škola		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p>

Ruský jazyk	2. ročník	
		<p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Vzdělávací systém		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Zdraví, nemoci		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>zapojí se do hovoru bez přípravy</p> <p>vyjádří písemně svůj názor na text</p>
Vzhled, oblečení		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p>

Ruský jazyk	2. ročník	
		používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru přeloží text a používá slovníky i elektronické zapojí se do hovoru bez přípravy vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti vyjádří písemně svůj názor na text
Můj dům, byt		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru přeloží text a používá slovníky i elektronické zapojí se do hovoru bez přípravy vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti vyjádří písemně svůj názor na text
Popis cesty		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru přeloží text a používá slovníky i elektronické zapojí se do hovoru bez přípravy vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti vyjádří písemně svůj názor na text
Opakování		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru přeloží text a používá slovníky i elektronické

Ruský jazyk	2. ročník	
		zapojí se do hovoru bez přípravy
		vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti
		vyjádří písemně svůj názor na text
Procvičování jazykových dovedností, základní slovní zásoby, pravopisu, komunikace a písemného projevu v jednotlivých tématech.		dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače
		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib
		používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
		prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atp.
		přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem
		přeloží text a používá slovníky, i elektronické
		sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
		uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí
		vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru
		vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání
		vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech
		vyplní jednoduchý neznámý formulář
		vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity
		vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí
		vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka
		zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu
		zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis

Ruský jazyk	2. ročník	
		požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení
		rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu
		řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti
		uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět 		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů - využívat on-line učebnic a testů pro samostudium 		

Ruský jazyk	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy

Ruský jazyk	3. ročník	
Vzhled, oblečení		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu
		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
		domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace
		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry
		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
		odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření
		používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
		používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci
		používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru
		pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
		přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika
		přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem
		přeloží text a používá slovníky i elektronické
	Počasí, roční období	
		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
		domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace
		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry
		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
		odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření
		používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
		používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci
	používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru	

Ruský jazyk	3. ročník	
		<p>pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem</p> <p>přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika</p> <p>přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p>
Sport		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru</p> <p>pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem</p> <p>přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika</p> <p>přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p>

Ruský jazyk	3. ročník	
Zdraví		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu
		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
		domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace
		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry
		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
		odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření
		používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
		používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci
		používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru
		pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
		přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika
		přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem
		přeloží text a používá slovníky i elektronické
	Média, jídlo	
		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
		domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace
		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry
		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
		odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření
		používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
		používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci
	používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru	

Ruský jazyk	3. ročník	
		<p>pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem</p> <p>přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika</p> <p>přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p>
Nakupování		<p>čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace</p> <p>komunikuje s jistou mírou sebedůvěry</p> <p>nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</p> <p>používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</p> <p>používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru</p> <p>pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem</p> <p>přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika</p> <p>přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</p> <p>přeloží text a používá slovníky i elektronické</p> <p>při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele</p> <p>sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>uplatňuje různé techniky čtení textu</p>

Ruský jazyk	3. ročník	
Opakování		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu
		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
		domluví se v běžných situacích; získá i poskytné informace
		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry
		nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
		odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření
		používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
		používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci
		používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru
		pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
		přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika
		přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem
		přeloží text a používá slovníky i elektronické
	Procvičování jazykových dovedností, základní slovní zásoby, pravopisu, komunikace a písemného projevu v jednotlivých tématech.	
		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib
		prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atp.
		přeloží text a používá slovníky, i elektronické
		uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí
		vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru

Ruský jazyk	3. ročník	
		vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání
		vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech
		vyplní jednoduchý neznámý formulář
		vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity
		vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí
		vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka
		zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu
		zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis
		požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení
		rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu
		řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti
		uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
		vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích
		zaznamená vzkazy volajících
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - chápat a respektovat nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím - chápat význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamovat se s ní v zemích dané jazykové oblasti - poznávat svět a učit se mu rozumět 		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení - být ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy 		

Ruský jazyk	3. ročník
- vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je chránit pro budoucí generace - být tolerantní k jinému sociálnímu a kulturnímu prostředí	
Informační a komunikační technologie	
- používat internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů - využívat on-line učebnic a testů pro samostudium	

6.3 Občanská nauka

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	20	0	20
	Povinný		

Název předmětu	Občanská nauka
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu Obecným cílem předmětu občanská nauka je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívat svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického, filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání - získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů - z verbálních textů a kombinovaných textů - formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery <p>Charakteristika učiva Témata: Od člověka k lidem, Stát a občan, Soudobý svět, Člověk ve světě ekonomie, Základní právní pojmy, vybrané části práva /občanské, obchodní, trestní, pracovní, rodinné, správní/.</p>

Název předmětu	Občanská nauka
	<p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> - výklad, řízený rozhovor - aktivizační metody: skupinová práce, analýza textů, referáty, práce s tiskem, internet - prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou) - samostatné vyhledávání a zpracovávání informací
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Společenskovědní vzdělávání • Písemná a ústní komunikace
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
	<p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
	<p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
	<p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu • uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití • zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor • vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací
	<p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

Název předmětu	Občanská nauka
	<ul style="list-style-type: none"> • využívat vhodné prostředky online a offline komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k celoživotnímu učení • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo		ŠVP výstupy
Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století - Velké civilizační okruhy současného světa - Velmocí a vyspělé země současného světa - Bezpečnost lidí, konflikty dnešního světa - Globální problémy - Globalizace a současné státy - Vliv globalizace na život lidí - ČR v mezinárodních strukturách - Integrace a desintegrace ve světě - Obyvatelstvo ČR- multikulturní		srovná jednotlivé civilizace světa
		popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států
		debatuje o globálních problémech
		popíše globalizaci a její dopady
		vysvětlí zapojení České republiky do mezinárodních struktur
		debatuje o obyvatelstvu ČR na poč. 21. století, o soužití v Evropě a v ČR
Praktická filosofie a filosofická antropologie - Lidské myšlení v předfilosofickém období, mýtus, vznik filosofie a základní problémy, hlavní fil. disciplíny - Význam filosofie a etiky v životě člověk - Hledání smyslu života, spokojenosti a štěstí - Stárnutí a smrt jazyk a dorozumívání - Etnické, náboženské, sociální skupiny - Význam komunitní spolupráce - Prosociální jednání - Svoboda a		analyzuje vybraný problém české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů
		vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie
		dovede používat filozofické termíny
		dovede pracovat s filozofickým textem
		debatuje o praktických filozofických a etických otázkách
	srovná různé názory na otázky praktické etiky, umí zaujmout vlastní stanovisko opřené o argumenty	

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
odpovědnost, pravda - Vina, trest a smíření - Ženy a muži, genderová rovnost - Vesnice a města, problémy urbanizace - Výchova a vzdělávání		vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem
		charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita,...)
		objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat
		dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií
		charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb
		uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy
		vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem
		vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí
		uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu
		debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu
		charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení
		objasní postavení církvi a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus
		Interpersonální komunikace a společenský styk
uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace		
uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání		
využívá znalostí sociálního jednání		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk v demokratické společnosti		
- upevňování postojů a hodnotové orientace studentů potřebné pro fungování demokracie - budování občanské gramotnosti studentů, tj. vychovávání odpovědného aktivního občana - projektová výuka		

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
- diskuze o kontroverzních otázkách současnosti - úcta k materiálním a duchovním hodnotám - kritická tolerance k názorům druhých		

6.4 Dějepis

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
20	0	0	20
Povinný			

Název předmětu	Dějepis
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> - připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti, - pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků, - naučit žáky odpovědně jednat nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem, - kultivovat historické vědomí a vytvářet kritické myšlení, - vychovávat žáky k hrdosti na tradice a hodnoty svého národa. <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> - slouží k základní orientaci studenta v současném světě - k vytváření souvislostí vývoje světa - vědomí tradic našeho národa a přínosu našich historických osobností svět.vývoji <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> - výklad, řízený rozhovor, - aktivizační metody,

Název předmětu	Dějepis
	<p>- samostatná práce s textem a mapou, - prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní nebo písemnou formou.</p> <p>Pomůcky</p> <p>- učebnice, atlasy, nástěnné mapy, obrazové publikace - audiovizuální projekce-video, DVD</p> <p>Metody ověřování</p> <p>- sebehodnocení vlastní práce - samostatné, správné a logické vyjadřování - práce s historickou mapou a dokumentem - aplikaci obecných poznatků na místní region - kultivovanost verbálního projevu - schopnost vlastního kritického myšlení a jeho aplikaci na konkrétní situace v dějinách</p>
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Společenskovědní vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor • vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního</p>

Název předmětu	Dějepis
	vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 660
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
První světová válka - Mezinárodní vztahy před válkou - Příčiny a průběh války, důsledky - České země za války a odboj - Vývoj v Rusku - Poválečné uspořádání světa a Evropy		vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi
		objasní příčiny První světové války, její průběh
		popíše události v Rusku vrcholící říjnovou revolucí a nástup bolševiků
		vysvětlí důsledky konfliktu, Versailleský systém a problémy jeho funkčnosti
		objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů
Svět po První světové válce - Mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech 20.století - Vznik totalitních režimů v Evropě - Hitler a Třetí říše - Stalin a SSSR - Hospodářská krize		vysvětlí rozpad koloniální soustavy v tzv. třetím světě a debatuje o jeho problémech i úspěších
		popíše mezinárodní vztahy v době meziválečné a vývoj totalitních režimů v SSSR, Německu
		vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize
Vývoj československé demokracie - Vznik Československé republiky - Vytváření demokracie v době meziválečné - Národnostní problematika - ČSR a mezinárodní vztahy Cesta k tzv. mnichovské dohodě a válce		popíše průběh předválečného jednání evropských mocností a následky
		charakterizuje a srovná demokracii v ČSR za tzv. První a Druhé republiky
		objasní vývoj česko-německých vztahů
		vysvětlí vývoj čs. společnosti a státu v době meziválečné
Druhá světová válka - Průběh války z hlediska politického i válečného - Válečné zločiny, holocaust - Protektorát Čechy a Morava - Československý odboj - Důsledky války, dopad na život lidí a další vývoj společnosti		zhodnotí význam významných osobností
		objasní cíle válečných stran ve Druhé světové válce, její charakter a výsledky
		popíše válečné zločiny (včetně holocaustu)

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 660
		popíše důsledky války pro svět, Evropu a čs. stát
Staré a nové ideologie - Liberalismus - Konservatismus - Komunismus - Socialismus - Nacionalismus - Feminismus - Environmentalismus		objasní pojmy demokracie, diktatura, totalita
		uvede základní znaky totalitních a nedemokratických režimů
		srovná nacistický a komunistický totalitarismus
		objasní podstatu tzv. nových ideologií
Studená válka, zánik demokracie v ČSR - Poválečné uspořádání světa a Evropy - Povátek studené války - Československo po "únorovém převratu" - Zásadní okamžiky studené války - Pád komunismu		objasní příčiny studené války a rozdělení světa po Druhé světové válce
		charakterizuje vývoj Československa ve druhé polovině 20. století
		popíše evropskou integraci
		objasní postavení USA a jejich vliv na dění v Evropě
Třetí svět ve 20. století - Třetí svět a světové války - Krize kolonialismu - Problémy třetího světa na konci 20. století		charakterizuje vývoj v SSSR a sovětském bloku a příčiny jeho rozpadu
		vysvětlí rozpad koloniální soustavy
		charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století
		charakterizuje konflikty a místa napětí v současném světě

6.5 Matematika

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
40	40	40	120
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Matematika
Oblast	
Charakteristika předmětu	Cíl předmětu <ul style="list-style-type: none"> Zprostředkovat žákům matematické poznatky, které jsou potřebné v odborném a dalším vzdělávání i praktickém životě

Název předmětu	Matematika
	<ul style="list-style-type: none"> • Seznámit s matematickou terminologií a symbolikou • S pochopením číst a rozumět matematickému textu, chápat zadání matematické úlohy • Matematizovat reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě • Zkoumat a řešit problémy včetně diskuse výsledků jejich řešení • Vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek • Používat matematické pomůcky – literatura, internet, PC, kapesní kalkulátory • Podílet se na rozvoji logického myšlení, geometrické představivosti • Vyvolávat pozitivní postoj k matematickému vzdělávání • Motivovat k celoživotnímu vzdělávání • Přispívat k formování žádoucích rysů osobnosti žáků jako jsou důvěra ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Číslo a proměnná • Funkce a jejich průběh • Planimetrie • Geometrie a trigonometrie • Stereometrie • Kombinace • Pravděpodobnost • Statistika • Posloupnosti • Analytická geometrie v rovině <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyučování probíhá ve třídě nebo učebně IKT • Výuka probíhá většinou formou výkladu, vysvětlování učiva s odvozováním vztahů, používají se vhodné modely a názorné pomůcky • Využívají se možnosti samostatné práce, skupinové práce • Důraz je kladen na porozumění učivu, které jsou žáci následně schopni zdůvodnit a aplikovat na dalších příkladech a problémových úlohách <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • Učebnice matematiky, popřípadě sbírka úloh, schválená metodickým orgánem školy

Název předmětu	Matematika
	<ul style="list-style-type: none"> • Matematicko-fyzikální a chemické tabulky • Kapesní kalkulátory • Sešity formátu A 4 - čtverečkovaný <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ústní a písemné zkoušení • Písemné práce • Samostatná činnost, projekty
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Matematické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady <p>Komunikační kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí <p>Matematická a finanční gramotnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání • rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního</p>

Název předmětu	Matematika
	vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1320
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematická a finanční gramotnost 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Operace s čísly - Číselné obory-reálná čísla, jejich vlastnosti a operace s nimi - Absolutní hodnota reálného čísla - Intervaly a operace s nimi	používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam	
	provádí operace s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami	
	při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a	
Číselné a algebraické výrazy - Výrazy s proměnnými - Mocniny s celým a racionálním exponentem, odmocniny	při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a	
	používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu	
	provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny	
	rozkládá mnohočleny na součin	
	určí definiční obor výrazu	
	sestaví výraz na základě zadání	
	provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců	
	modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	
Řešení rovnic a nerovnic - Lineární rovnice - Soustavy lineárních rovnic - Lineární nerovnice - Soustavy lineárních nerovnic - Kvadratická rovnice - Kvadratická nerovnice - Slovní úlohy	interpretuje výraz s proměnnými, zejména ve vztahu k oboru vzdělání	
	při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a	
	třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní	
	stanoví definiční obor rovnice a nerovnice	
	řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění	
	řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění	

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1320
		řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli
		řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru
		vyjádří neznámou ze vzorce
		užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice
		řeší slovní úlohy
		užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k oboru vzdělání
Funkce a její průběh - Základní poznatky o funkcích - Funkce lineární, kvadratická, lineární lomená		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a
		rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů
		pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě
		aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic
		určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic
		určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty
		přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak
		sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty
		řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k oboru vzdělání
Goniometrie a trigonometrie - Oblouková a stupňová míra - Goniometrické funkce, základní vlastnosti a grafy - Goniometrické rovnice - Řešení pravouhlého trojúhelníku - Řešení obecného trojúhelníku, sinová a kosinová věta, aplikace		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a
		užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu
		určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody
		graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel
		určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů
		používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic
		s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravouhlém a obecném trojúhelníku
		používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech
		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1320
Planimetrie - Základní pojmy, základní geometrické útvary a jejich vlastnosti - Shodnost a podobnost trojúhelníků - Obsahy a obvody rovinných obrazců - Shodná zobrazení - Stejnolehlost - Množiny bodů a jejich vlastnosti		řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání
		užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách
		využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk v demokratické společnosti		
- napomáhá k logickému řešení problémů - klade důraz na dovednost řešit problémy - přináší znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání - napomáhá pracovat s informacemi, vyhledávat informace (matematicko-fyzikální a chemické tabulky, učebnice, výpočetní technika a jiná média)		
Informační a komunikační technologie		
- zpracování údajů za pomoci kapesních kalkulačků - zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky - použití matematických programů		

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1200
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematická a finanční gramotnost 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Stereometrie - Polohové a metrické vlastnosti přímek a rovin - Povrchy a objemy těles	Určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie	
	Určuje vzájemnou polohu dvou přímek a rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin	
Kombinatorika - Variace - Permutace, faktoriál - Kombinace, kombinační číslo, Pascalův trojúhelník - Binomická věta	řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla)	
	užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací	
	počítá s faktoriály a kombinačními čísly	

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1200
		užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích
		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
Pravděpodobnost - Náhodný jev - Pravděpodobnost náhodného jevu, opačného jevu, sjednocení dvou náhodných jevů, průnik dvou náhodných jevů		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
		užívá pojmy: množina výsledků náhodného pokusu a nezávislost jevů
		určí pravděpodobnost náhodného jevu
Statistika - Statistický soubor, znak, absolutní a relativní četnost - Charakteristiky polohy - Charakteristiky variability		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
		užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, hodnota znaku
		sestaví tabulku četností
		graficky znázorní rozdělení četností
		určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil)
		určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)
		čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech
Funkce - exponenciální funkce a rovnice logaritmus, věty o logaritmech logaritmická funkce a rovnice		určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty
		přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak
		sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty
		řeší jednoduché logaritmické rovnice
		řeší jednoduché exponenciální rovnice
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - napomáhá k logickému řešení problémů - klade důraz na dovednost řešit problémy - přináší znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání - napomáhá pracovat s informacemi, vyhledávat informace (matematicko-fyzikální a chemické tabulky, učebnice, výpočetní technika a jiná média) 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - zpracování údajů za pomoci kapesních kalkulačtorů - zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky - použití matematických programů 		

Matematika	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematická a finanční gramotnost 	
Učivo		ŠVP výstupy
Posloupnosti - Posloupnost a její vlastnosti - Aritmetická posloupnost - Geometrická posloupnost - Základy finanční matematiky - Práce s testovými úlohami		vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce
		určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky
		pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti
		pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti
		užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích zejména ve vztahu k oboru vzdělání
		používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů
		provádí výpočty finančních záležitostí, změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů
Analytická geometrie v rovině - Soustava souřadnic, délka úsečky, střed úsečky - Vektor a jeho velikost, operace s vektory - Analytické vyjádření přímky - Vzájemná poloha přímek, odchylka přímek, vzdálenost bodu od přímky - Analytické vyjádření kružnice, elipsy, paraboly, hyperboly - Vzájemná poloha přímky a kuželosečky - Práce s testovými materiály		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
		určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky
		užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektorů
		provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů)
		užije grafickou interpretaci operací s vektory
		určí velikost úhlu dvou vektorů
		užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů
		užije parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině
		určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách
		určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách
Souhrnné opakování		opakuje probranou látku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Matematika	3. ročník
Člověk v demokratické společnosti	
- napomáhá k logickému řešení problémů - klade důraz na dovednost řešit problémy - přináší znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání - napomáhá pracovat s informacemi, vyhledávat informace (matematicko-fyzikální a chemické tabulky, učebnice, výpočetní technika a jiná média)	
Informační a komunikační technologie	
- zpracování údajů za pomoci kapesních kalkulátorů - zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky - použití matematických programů	

6.6 Literatura

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
30	30	30	90
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Literatura
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • literatura je součástí všeobecného vzdělávání a je základem rozvíjení většiny klíčových schopností a dovedností, které žákovi pomáhají zvládat ostatní vyučovací předměty • základním cílem předmětu je vychovat žáka ke srozumitelnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílet se na rozvoji jeho duchovního života a přispět tak k jeho dobrému uplatnění v životě • žák by měl zdůvodnit význam umění pro člověka, propojenost slovesné kultury s ostatními druhy umění • analyzoval a interpretoval umělecký text na pozadí historických a společenských souvislostí a se znalostí základních literárně teoretických pojmů

Název předmětu	Literatura
	<p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • výuka předmětu směřuje ke schopnosti a dovednosti jednat s lidmi, kultivovaně se vyjadřovat ústně i písemně, používat spisovný jazyk, aplikovat získané poznatky, pracovat s textem a informacemi • při rozborech literárních textů lze procvičovat literárně historické poznatky, jazykové a komunikační dovednosti • směřování výuky v oblasti cílů, postojů, hodnot a preferencí • žák pracuje s textem, zpracovává jej a využívá jako zdroj poznání • rozvíjí emoční a citovou stránku • seznámí se s kulturními hodnotami a tradicemi, respektuje je • výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáka ze středního odborného učiliště, rozvíjí je se zřetelem na profesní zaměření žáka • cílem výuky je prohloubit nabyté vědomosti a posunout je na vyšší úroveň • literární vzdělávání podporuje čtenářství, vede žáky k dovednostem rozebrat a interpretovat text, ale zároveň směřuje žáka k celkovému přehledu o hlavních směrech a osobnostech české i světové literární historie a kultury vůbec • literární učivo je sestaveno chronologicky <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vedle tradičních metod výkladu se využívají metody samostatné práce, diskuse, rozhovory na aktuální téma, sebehodnocení, průběžně jsou zařazovány testy, praktický slohový výcvik, diktáty a různé typy pravopisných cvičení (při těchto aktivitách jsou zohledňováni žáci se specifickými poruchami učení) • formy výuky zahrnují skupinovou nebo individuální práci za použití učebnic, slovníků, audiovizuální techniky a prezentací <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice (aktuálně zpracované dle požadavků MŠMT) Literatura - přehled SŠ učiva, Čítanka k Literatuře - přehledu SŠ učiva • didaktické mapy • pracovní panely • obrazový materiál • videoprogramy • filmy zaměřené k výuce • slovníky: Etymologický slovník, Slovník cizích slov, Slovník literárních směrů a literární teorie

Název předmětu	Literatura
	<p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • písemné zkoušení • samostatná práce v hodině • rétorická cvičení, referáty • vyhledávání informací v textu a práce s nimi • interpretace a porozumění textu
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Estetické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení • získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu • využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Název předmětu	Literatura
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.

Literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 990
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
Umění jako specifická výpověď o skutečnosti - Obecná charakteristika literárního umění - Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého		charakterizuje pojem umění a uvede jeho různé druhy charakterizuje literární umění charakterizuje potřebnost kulturních institucí v ČR a v regionu
Základy literární vědy a poetiky - Literární druhy a žánry - Výstavba literárního díla - Obrazná pojmenování		konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie
Vývoj světové a české literatury v kulturních souvislostech - Znaky lidové slovesnosti - Formy lidové slovesnosti		charakterizuje historická období, objasní jejich souvislosti s literaturou vysvětlí význam jednotlivých autorů pro dobu, ve které žili vyjádří vlastní požítky z recepce uměleckých děl samostatně vyhledává informace z dané oblasti pracuje s literárními texty, diskutuje o nich, reprodukuje je rozezná umělecký a neumělecký text při rozboru textu aplikuje znalosti z literární teorie a poetiky vyjádří vlastní prožitky z recepce daných literárních textů
Nejstarší centra písemnictví - Mezopotámie - Egypt - Čína		opakování učiva

Literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 990
<ul style="list-style-type: none"> - Hebrejské písemnictví - Literatura Řecka a Říma 		
Středověká literatura <ul style="list-style-type: none"> - Vznik národních literatur - Středověká literatura na našem území 		konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie charakterizuje historická období, objasní jejich souvislosti s literaturou vysvětlí význam jednotlivých autorů pro dobu, ve které žili samostatně vyhledává informace z dané oblasti pracuje s literárními texty, diskutuje o nich, reprodukuje je při rozboru textu aplikuje znalosti z literární teorie a poetiky
Humanismus a renesance <ul style="list-style-type: none"> - Evropská tvorba - Humanistická literatura na našem území 		konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie charakterizuje historická období, objasní jejich souvislosti s literaturou vysvětlí význam jednotlivých autorů pro dobu, ve které žili vyjádří vlastní požitky z recepce uměleckých děl samostatně vyhledává informace z dané oblasti pracuje s literárními texty, diskutuje o nich, reprodukuje je při rozboru textu aplikuje znalosti z literární teorie a poetiky
Barokní literatura <ul style="list-style-type: none"> - Představitelé evropské tvorby - Tvorba na našem území (lidová, oficiální, exilová) 		konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů charakterizuje historická období, objasní jejich souvislosti s literaturou vysvětlí význam jednotlivých autorů pro dobu, ve které žili samostatně vyhledává informace z dané oblasti při rozboru textu aplikuje znalosti z literární teorie a poetiky
Klasicismus, osvícenství, preromantismus		charakterizuje historická období, objasní jejich souvislosti s literaturou vysvětlí význam jednotlivých autorů pro dobu, ve které žili vyjádří vlastní požitky z recepce uměleckých děl samostatně vyhledává informace z dané oblasti pracuje s literárními texty, diskutuje o nich, reprodukuje je
Národní obrození <ul style="list-style-type: none"> - Podmínky vzniku - Fáze národního obrození 		charakterizuje historická období, objasní jejich souvislosti s literaturou samostatně vyhledává informace z dané oblasti pracuje s literárními texty, diskutuje o nich, reprodukuje je

Literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 990
		při rozboru textu aplikuje znalosti z literární teorie a poetiky
		charakterizuje důležité změny v 19. století
		při interpretaci textů uplatňuje znalost historických a společenských souvislostí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - žáci aplikují zásady společenského chování a mezilidských vztahů, - žáci si uvědomují morální principy, hodnoty demokratického soužití - žáci respektují hodnotu života - žáci uznávají hodnoty národní, evropské i světové kultury - žáci si váží si materiálních i duchovních hodnot 		
Člověk a životní prostředí		
- žáci si prohlubují vědomí důležitosti životního prostředí pro člověka		
Informační a komunikační technologie		
- žáci dokážou pracovat s informacemi z různých zdrojů s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií		

Literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 900
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
Romantismus - Historické souvislosti, - Romantický postoj ke světu, romantický hrdina - Rozdíl mezi romantismem 19. století a současným chápáním tohoto pojmu - Představitelé světového romantismu - Představitelé českého romantismu - Práce s texty		charakterizuje důležité změny v 19. století
		při interpretaci textů uplatňuje znalost historických a společenských souvislostí
		uvádí představitele romantismu mimo oblast literární tvorby
		charakterizuje romantického hrdinu, objasní literární postavu ve vývoji
		objasní varianty žánru a doloží je na konkrétních dílech
		přiřazuje k jednotlivým autorům jejich hlavní díla, zařadí je do literárně historického kontextu
		srovná znaky realismu a romantismu

Literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 900
Realismus - Historické souvislosti vzniku realismu - Realismus a jeho druhy - Představitelé světového realismu - Realismus u nás - Práce s texty		popíše znaky realismu, hlavního hrdinu
		definuje nové literární útvary
		přiřazuje k jednotlivým autorům jejich hlavní díla a zařadí je do literárně historického kontextu
Literární skupiny 2. poloviny 19. století v české literatuře - Májovci - Ručovci - Lumírovci - Práce s texty		charakterizuje hlavní vývoje tendence české společnosti a literatury ve druhé polovině 19. století
		vysvětlí význam autora a zařadí díla podle literárních druhů a žánrů
		posoudí význam děl pro současného čtenáře
Literatura na přelomu 19. a 20. století u nás i ve světě - Společenské změny a souvislosti - Nové umělecké směry, významní autoři - Česká literatura a umění – Česká moderna - Práce s texty		objasní podstatu moderních uměleckých směrů
		uvádí příklady z tvorby jednotlivých autorů
		hodnotí prožitek z recepce textů
		rozebírá text na základě znalostí literární teorie a poetiky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - žáci aplikují zásady společenského chování a mezilidských vztahů, - žáci si uvědomují morální principy, hodnoty demokratického soužití - žáci respektují hodnotu života - žáci uznávají hodnoty národní, evropské i světové kultury - žáci si váží si materiálních i duchovních hodnot 		
Člověk a životní prostředí		
- žáci si prohlubují vědomí důležitosti životního prostředí pro člověka		
Informační a komunikační technologie		
- žáci dokážou pracovat s informacemi z různých zdrojů s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií		

Literatura	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy

Literatura	3. ročník	
Opakování látky 2. ročníku - Literární směry - Literární teorie - Rozbor textu		orientuje se v jednotlivých směrech literatury od jejich počátků do konce 19. století
		zařadí jednotlivé autory a díla do literárně historického kontextu
		s porozuměním interpretuje umělecké texty
		při rozboru textu aplikuje znalosti z literární vědy a poetiky
		vyjádří vlastní prožitky z recepce jednotlivých uměleckých děl
Literatura a umění v první polovině 20. století - Historické souvislosti a umělecké směry		definuje hlavní historické události a společenské vlivy působící na literaturu tohoto období
		charakterizuje jednotlivé umělecké směry
Próza a drama ve světové literatuře první polovině 20.století - Rozdělení literatury podle směrů - Významné osobnosti národních literatur - Rozbor textů		definuje hlavní proudy a základní díla světové meziválečné literatury
		pracuje s literárními texty, diskutuje o nich, pokouší se je reprodukovat, rozvíjí své čtenářství
		ve vlastním projevu volí vhodné výrazové prostředky a vyjádří svůj názor
		průběžně předkládá referáty z vlastní četby
Česká a světová poezie v meziválečném období - Společenské podmínky - Charakteristika jednotlivých směrů (anarchističtí buřiči,proletářská poezie, poetismus, surrealismus,...) - Významné osobnosti poezie tohoto období - Rozbory textů		vysvětlí historické a společenské souvislosti v rozrůzněné meziválečné literatuře
		zařadí jednotlivé autory a díla do literárně historické souvislosti
		využívá znalostí z literární teorie pro práci s textem
Česká próza a drama mezi válkami - Společenské podmínky - Charakteristika jednotlivých směrů(sociální problematika,avantgardní tvorba, psychologická próza, katolická moderna, ruralisté,demokratický proud ,...) - Jednotliví autoři tohoto období (Olbracht,Majerová, Pujmanová,Vančura, Hašek, Poláček, Vančura, Čapek,...) - Rozbory textů		vyjmenuje nejvýznamnější autory a díla daného období
		zhodnotí význam jednotlivých autorů pro danou dobu i současnou literaturu a společnost
		samostatně zpracuje referáty z vlastní četby
Světová literatura druhé poloviny 20. století - Společenské podmínky,vlivy působící na literaturu - Hlavní směry literatury (literatura válečná,neorealismus, nový román, postmodernismus, absurdní literatura,beatnici,...) - Vybraní autoři jednotlivých národních literatur - Práce s texty		uvede vliv společenských podmínek a změn na charakter literatury v jednotlivých zemích a obdobích
		prokáže přehled v tématu člověk a válka ve světové literatuře
		porovná literární dílo s filmovým zpracováním
		na základě vlastní četby dílo interpretuje s využitím historických znalostí

Literatura	3. ročník	
		rozebírá a hodnotí jednotlivé texty na základě teoretických poznatků z literární teorie
Česká literatura po roce 1945 - Společenské podmínky - Přehled a charakteristika jednotlivých období - Jednotliví autoři prózy, poezie i dramatu - Práce s texty		vysvětlí vývoj literatury u nás v historickém kontextu
		rozebere pojmy oficiální, samizdatová a exilová literatura
		k jednotlivým pojmům přiřazuje autory a díla
		reprodukuje vybraná díla
Současná literární tvorba - Společenské podmínky - Přehled a charakteristika jednotlivých typů literatury (tradiční román, memoáry, avantgardní literatura) - Vybraní autoři tohoto období - Práce s texty		rozebírá text na základě znalostí literární teorie a poetiky
		uvede společenské změny po roce 1989 a jejich význam pro kulturu a umění
Kultura, kulturní instituce v ČR a v regionu - společenská kultura, principy a normy kulturního chování, společenská výchova - ochrana a využívání kulturních hodnot - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl		orientuje se v nabídce kulturních institucí
		porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území
		popíše vhodné společenské chování v dané situaci
		orientuje se v hlavních kulturních zařízeních svého bydliště a dokáže zjistit jejich nabídku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - žáci aplikují zásady společenského chování a mezilidských vztahů, - žáci si uvědomují morální principy, hodnoty demokratického soužití - žáci respektují hodnotu života - žáci uznávají hodnoty národní, evropské i světové kultury - žáci si váží si materiálních i duchovních hodnot 		
Člověk a životní prostředí		
- žáci si prohlubují vědomí důležitosti životního prostředí pro člověka		
Informační a komunikační technologie		
- žáci dokážou pracovat s informacemi z různých zdrojů s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií		

6.7 Cvičení z účetnictví

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	20	20	40
	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Cvičení z účetnictví
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • schopnost komplexně využívat poznatky nejen z předmětu účetnictví, ale i z ekonomických předmětů • dovednost aplikovat již osvojené poznatky při řešení zadaných úloh • návyk účelně a účinně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií • správně obsluhovat a využívat ekonomický software • návyk soustavného sledování, vyhledávání a využití aktuálních informací • schopnost ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci prohlubují své znalosti postupně, v návaznosti na mezipředmětové vztahy • žáci rozvíjejí své vědomosti a získávají praktické dovednosti • učivo je rozděleno do ucelených tematických celků • žáci získávají dovednost vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady • žáci dovedou aplikovat poznatky z prvotní evidence zaměstnanců a mezd • žáci dovedou zpracovávat agendy související s dlouhodobým majetkem, zásobami, finančním majetkem, výrobou, zúčtovacími vztahy, reklamou a prodejem • žáci získávají návyk provést logickou kontrolu obsahu zpracovávaných dokladů na účetní evidenci <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • jsou používány i metody aktivizující např. diskuse, situační metoda • výuka předmětu probíhá na praktické úrovni • výuka je činná, je založena na částečně samostatné práci žáků

Název předmětu	Cvičení z účetnictví
	<ul style="list-style-type: none"> • výuka probíhá jako individualizovaná, v některých případech jako skupinová • výuka je doplňována příklady ze současného ekonomického dění u nás i ve světě <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborná literatura, odborný tisk, internet • účetní a ekonomický software <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní a písemné zkoušení • samostatná práce, projekty
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Účetnictví a daně
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • využívat vhodné prostředky online a off-line komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu • určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady

Název předmětu	Cvičení z účetnictví
	<p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty <p>Matematická a finanční gramotnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní • orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků <p>Provádět administrativní činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel • pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti <p>Provádět základní podnikové činnosti:</p> <p>zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> • evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku • prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob • prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku • prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů • vedli daňovou evidenci • účtovali o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku • prováděli účetní uzávěrku • sestavovali účetní závěrku • orientovali se v soustavě daní • stanovovali daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční • se orientovali v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích <p>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku • dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti • dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Název předmětu	Cvičení z účetnictví
	<p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení • zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady • efektivně hospodařili s finančními prostředky • nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení a z testů.</p>

Cvičení z účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
Učivo		ŠVP výstupy
Zásoby		orientuje se v procesu přijímání zboží (popř. materiálu) na sklad včetně veškeré písemné evidence
- Oceňování, různé způsoby pořizování		pracuje s dodacími listy
- Materiál		účtuje o materiálu a o výrobcích
- Zboží		účtuje o nákupu a prodeji zboží
- Zásoby vlastní výroby		vyhotoví příjemku, výdejku
		vyplní skladní kartu na základě příjemek a výdejek
		vypočítá pořizovací cenu materiálu

Cvičení z účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
Dlouhodobý majetek - Dlouhodobý hmotný majetek - Dlouhodobý nehmotný majetek		počítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené
		počítá oprávky a zůstatkovou cenu dlouhodobého (hmotného) majetku
		účtuje o pořízení, převzetí a odpisech dlouhodobého majetku
		účtuje o vyřazení dlouhodobého majetku
		vyhotoví inventární kartu dlouhodobého (hmotného) majetku
		zatřídí hmotný majetek do odpisových skupin podle zákona o daních z příjmů
Kapitálové účty - Charakteristika vlastních a cizích zdrojů financování - Změny základního kapitálu - Rozdělování výsledku hospodaření		účtuje další dlouhodobé závazky
		účtuje o rezervách
		účtuje o rozdělení zisku, úhradě ztráty
		účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele
		účtuje o základním kapitálu v obchodních společnostech

Cvičení z účetnictví	3. ročník	
Učivo		ŠVP výstupy
Náklady a výnosy - Účtování nákladů a výnosů - Časové rozlišení nákladů a výnosů		provede uzávěrku nákladových a výnosových účtů
		účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví
Zúčtovací vztahy - Účtování krátkodobých pohledávek a závazků z obchodního styku - Zaměstnanci - Účtování daní a dotací - Pohledávky a závazky ve vztahu ke společníkům		likviduje přijaté faktury a zachytí je v knize přijatých faktur
		účtuje o dalších krátkodobých závazcích, zejména u zaměstnanců, pojišťoven a finančního úřadu
		účtuje o dalších pohledávkách, zejména za zaměstnanci a pojišťovny
		účtuje vydané a přijaté faktury a jejich úhrady
		vyhotoví fakturu a zachytí ji v knize vystavených faktur
		zachytí hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami
Účetní závěrka - Inventarizace - Uzávěrkové operace - Zjištění výsledku hospodaření		stanoví zálohy na daň z příjmů a termíny jejich splatnosti
		otevře rozvahové účty na začátku účetního období
		provede dokladovou inventarizaci bankovních účtů, pohledávek a závazků
		sestaví přehled majetku a závazků v daňové evidenci
		schematicky sestaví rozvahu

Cvičení z účetnictví	3. ročník	
- Výpočet daňové povinnosti - Uzavření účtů - Účetní výkazy - Příloha k účetním výkazům		transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů a vypočítá daň z příjmů
		uzavře rozvahové a výsledkové účty
		vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je
		vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát
		stanoví zálohy na daň silniční a termíny jejich splatnosti
		vyplní základní tiskopisy - oznámení pojištěnce a přihlášku k důchodovému pojištění
		vypočítá daň silniční a vyhotoví daňové přiznání k dani silniční
		vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob (právnických osob)
	vypočítá DPH na vstupu, na výstupu včetně zahrnutí samovyměření daně a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet)	

6.8 Písemná a elektronická komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	20	20	40
	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Oblast	
Charakteristika předmětu	Charakteristika učiva <ul style="list-style-type: none"> • nácvik psaní na klávesnici 10prstovou hmatovou metodou • trénink přesnosti a rychlosti psaní • seznámení se s normou pro grafickou úpravu psaného textu a úpravu písemností vyhotovovaných

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	<p>textovými editory na PC</p> <ul style="list-style-type: none"> • využívání základních funkcí textového editoru PC při provádění úprav psaného textu a tvorbě tabulek • bezchybné zpracovávání obchodních a jiných písemností, jejich zakládání a evidence • práce s elektronickou poštou
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Písemná a ústní komunikace
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z písemných testů.</p>

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
Učivo		ŠVP výstupy
<p>Psaní na klávesnici</p> <ul style="list-style-type: none"> - výukové programy, hmatová metoda, základní poloha rukou (prstoklad) - bezpečnost a hygiena při psaní - nácvik střední písmenné řady - nácvik horní písmenné řady - nácvik dolní písmenné řady 		<p>seznáme se s výukovými programy a metodou psaní</p> <p>dodržuje ergonomické zásady pro ochranu zdraví a respektuje pravidla bezpečné práce</p> <p>píše na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou malá a velká písmena postupně na všech písmenných řadách v přiměřené rychlosti a přesnosti</p> <p>píše graficky správně diakritická a interpunkční znaménka, číselné údaje, data a značky</p>

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
- nácvik velkých písmen - nácvik písmen číselné řady		ovládá numerickou klávesnici
		graficky upravuje text
		přesně a v přiměřené rychlosti ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou
Psaní malých a velkých písmen s háčkem a čárkou, interpunkčních znamének a značek - nácvik malých a velkých písmen s háčkem a čárkou - nácvik znamének a značek - psaní podle diktátu		seznájí se s výukovými programy a metodou psaní
		dodržuje ergonomické zásady pro ochranu zdraví a respektuje pravidla bezpečné práce
		píše na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou malá a velká písmena postupně na všech písmenných řadách v přiměřené rychlosti a přesnosti
		píše graficky správně diakritická a interpunkční znaménka, číselné údaje, data a značky
		ovládá numerickou klávesnici
		graficky upravuje text
		přesně a v přiměřené rychlosti ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou
Psaní číslic - číselné a časové údaje, data - numerická klávesnice		seznájí se s výukovými programy a metodou psaní
		dodržuje ergonomické zásady pro ochranu zdraví a respektuje pravidla bezpečné práce
		píše na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou malá a velká písmena postupně na všech písmenných řadách v přiměřené rychlosti a přesnosti
		píše graficky správně diakritická a interpunkční znaménka, číselné údaje, data a značky
		ovládá numerickou klávesnici
		graficky upravuje text
		přesně a v přiměřené rychlosti ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
Učivo		ŠVP výstupy
Normalizovaná úprava písemností - struktura obchodního dopisu		orientuje se v ČSN 01 6910
		manipuluje s písemnými a elektronickými dokumenty podle stanovených pravidel

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
<ul style="list-style-type: none"> - psaní adres a odvolacích údajů - části a logická stavba textu - normalizovaná úprava písemností - opisy vzorových dopisů na předtisk 		zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy
		zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování
Obchodní písemnosti <ul style="list-style-type: none"> - druhy obchodních písemností - tvorba obchodního dopisy (zásady stylizace) - poptávka, nabídka, objednávka, potvrzení objednávky, kupní smlouva - dodací list, faktura, příkaz k úhradě, hromadný příkaz k úhradě - reklamace 		píše správně adresy fyzických a právnických osob
		zná účel základních typů obchodních písemností
		vyhotovuje obchodní písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou
Personální písemnosti <ul style="list-style-type: none"> - žádost o místo - strukturovaný životopis - pracovní smlouva - výpověď 		vyhledá na internetu vhodnou nabídku volného pracovního místa a odpoví na ni
		sestaví strukturovaný životopis
		zná nezbytné náležitosti pracovní smlouvy

6.9 Právo

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
20	0	0	20
Povinný			

Název předmětu	Právo
Oblast	
Charakteristika předmětu	Cíl předmětu Obecným cílem předmětu právo je:

Název předmětu	Právo
	<ul style="list-style-type: none"> - rozvoj základních právních znalostí a dovedností - připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti a právním státě - znát práva a povinnosti občana - být si vědom právních důsledků svých činů a právních aktů - kritické myšlení <p>Charakteristika učiva</p> <p>Témata: základní pojmy, vybrané části - občanské právo, obchodní právo, trestní právo, pracovní právo, rodinné právo, správní právo</p> <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> - výklad, řízený rozhovor, - aktivizační metody: skupinová práce, analýza textů, práce s tiskem a internetem, práce s chybou - prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou) - samostatné vyhledávání a zpracovávání informací - sebereflexe a sebehodnocení - kooperativní učení <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborná literatura, média <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • písemné zkoušení • zpracování úkolů s využitím médií
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomika a právo
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu

Název předmětu	Právo
	<p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu • určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí <p>Matematická a finanční gramotnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu <p>Provádět základní podnikové činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se orientovali v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích • vedli jednání s obchodními partnery

Název předmětu	Právo
	<p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem • znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence <p>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku • dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a ze skupinové práce</p>

Právo	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 660
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání • Personální a sociální kompetence 	

Právo	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 660
	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematická a finanční gramotnost • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Provádět základní podnikové činnosti • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Základní právní pojmy - Právo a spravedlnost, právní stát - Právní vztahy, právní ochrana občanů - Systém práva, odpovědní práva - Fyzické a právnické osoby - Postavení a úkoly jednotlivých právnických profesí, soustava soudů v ČR	vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů dokáže popsat jednotlivé právnické profese a jejich úkoly vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství vysvětlí podstatu právního státu a uvede příklady protiprávního jednání přiřazuje k právním odpovědním právní předpisy rozlišuje právní předpisy podle právní síly správně určí platnost, účinnost a působnost právních předpisů uvede příklady právních vztahů a rozhodných právních skutečností vysvětlí rozdíl mezi právem objektivním a subjektivním, právem soukromým a veřejným	
Vybrané části občanského práva - Vlastnictví a jeho nabývání - Spoluvlastnictví - Pojmy závazkového práva - Smlouvy a jejich náležitosti - Kupní smlouva, reklamace spotřebního zboží - Odpovědnost za škodu	dokáže rozlišit formy vlastnictví orientuje se v pojmech závazkového práva dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace charakterizuje věcné břemeno, zástavní právo a zadržovací právo orientuje se v právech a povinnostech vlastníka a v postavení spoluvlastníka rozlišuje odstranitelné a neodstranitelné vady a popíše průběh reklamace vyhledá smlouvy upravené v občanském zákoníku a v zákoně o obchodních korporacích a u vybraných smluv uvede předmět smlouvy a účastníky	

Právo	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 660
		orientuje se v právní úpravě dodavatelsko-odběratelských vztahů (rozliší kupní smlouvu a smlouvu o dílo) orientuje se v problematice péče o jakost
Vybrané části obchodního práva - Jednání jménem podniku, plná moc, prokura - Obchodní společnosti a jiné formy podnikání - Obchodní závazkové vztahy, smlouvy pojmenované - Zadání projektu		dokáže vysvětlit podstatu a formu podnikání a řízení podniku popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek vyhledá smlouvy upravené v občanském zákoníku a v zákoně o obchodních korporacích a u vybraných smluv uvede předmět smlouvy a účastníky
Vybrané části trestního práva - Trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření - Orgány činné v trestním řízení		vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání dokáže posoudit trestní odpovědnost za svoje jednání, dokáže popsat činnost orgánů činných v trestním řízení
Vybrané části pracovního práva - Zaměstnavatelé a zaměstnanci - Vznik pracovního poměru, pracovní smlouva - Skončení pracovního poměru - Nábor a péče o zaměstnance - BOZP - Kolektivní smlouva, odbory		dovede se orientovat v pracovních vztazích a vztazích s výkonem práce souvisejících dokáže se orientovat a prosadit na trhu práce charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců orientuje se v zákoníku práce rozliší způsoby ukončení pracovního poměru určí kritéria pro výběr zaměstnanců určí náležitosti v pracovní smlouvě uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci vymezí základní oblasti péče o zaměstnance vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce

Právo	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 660
		rozliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně z příjmů
Vybrané části rodinného práva - Práva a povinnosti manželů, rodičů a dětí - Kde lze hledat informace a pomoc při řešení rodinných problémů		popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů
		rozliší majetek manželů, který je součástí společného jmění manželů
		uvádí zásady dědění ze zákona i ze závěti
Vybrané části správního práva - Správní řízení, správní řád - Náležitosti rozhodnutí správního orgánu		orientuje se ve správním řízení a správním řádu a dokáže je využít
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - upevňování postojů a hodnotové orientace studentů potřebné pro fungování demokracie - budování občanské gramotnosti studentů, tj. vychovávání odpovědného aktivního občana - diskuze o kontroverzních otázkách současnosti - úcta k materiálním a duchovním hodnotám - kritická tolerance k názorům druhých - hledání kompromisu mezi osobní svobodou a odpovědností 		

6.10 Ekonomika podniku a cvičení

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
20	20	20	60
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Ekonomika podniku a cvičení
Oblast	

Název předmětu	Ekonomika podniku a cvičení
<p>Charakteristika předmětu</p>	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • naučit žáky ekonomicky myslet • cílem je osvojení si základních pojmů a poznatků z ekonomiky • učí žáky orientovat se v informacích z médií o stavu ekonomiky • učí žáky vyhledávat potřebné informace z odborného tisku a literatury a používat je • učí žáky logickému myšlení v souvislosti s ekonomickými ději v národním hospodářství i ve světě • učí žáky jednat hospodárně • s ostatními ekonomickými předměty (účetnictví, marketing a management, obchodní provoz, zbožíznalství) je základem odborného vzdělání <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci daným učivem získávají vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy • žáci prohlubují své znalosti postupně, v návaznosti na mezipředmětové vztahy • žáci prohlubují znalosti také studiem odborné literatury • učivo je rozděleno do ucelených tématických celků • učivo je zaměřeno na vysvětlení základních ekonomických pojmů, pochopení vztahů v rámci národního hospodářství, fungování trhu a podnikání <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výuka předmětu probíhá klasickými metodami tj. výklad, vysvětlování, příklady z praxe, řízený rozhovor se žáky • jsou používány i metody aktivizující např. diskuse • výuka je doplňována příklady ze současného ekonomického dění u nás i ve světě • žáci se podílí na výuce např. referáty, ekonomickými aktualitami, provedením průzkumu trhu pro určitý výrobek či službu <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborná literatura, odborný tisk, internet <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • písemné zkoušení • testy
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	

Název předmětu	Ekonomika podniku a cvičení
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomika a právo
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu • využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat • mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • využívat vhodné prostředky online a offline komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu • určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně

Název předmětu	Ekonomika podniku a cvičení
	<p>se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p> <ul style="list-style-type: none"> • vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.) <p>Matematická a finanční gramotnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní • orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu <p>Provádět základní podnikové činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokázali charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku • zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku • orientovali se v soustavě daní • se orientovali v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích • vedli jednání s obchodními partnery <p>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku • dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p>

Ekonomika podniku a cvičení	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 660
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k celoživotnímu učení ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Matematická a finanční gramotnost ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Provádět základní podnikové činnosti ● Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Základy hospodářské činnosti - ekonomické systémy, potřeby, statky a služby, spotřeba, výrobní faktory, vzácnost, hospodářský proces, reprodukce	používá a chápe význam základních ekonomických pojmů na příkladech uvede příklad potřeb a jejich uspokojování na příkladu vymezí základní výrobní faktory chápe a komentuje dopad ekonomických činností do přírodních zdrojů	
Majetek podniku - charakteristika, majetkové pojmy, majetek dlouhodobý, majetek oběžný a zásoby, pořízení, oceňování, evidence, skladování a vyřazování majetku, odepisování a kapacita dlouhodobého majetku, optimalizace zásob, zdroje financování	odliší dlouhodobý a oběžný majetek a jeho náplň vyjmenuje způsoby pořízení, ocenění, odepisování a vyřazení majetku definuje majetek a uvádí příklady majetku u různých druhů podniků zná doklady pro evidenci majetku charakterizuje zdroje krytí majetku na příkladu ukáže postup pořízení zásob a požadavky na jejich skladování popíše náležitosti příjemky, skladní karty a výdejky materiálu provádí běžné výpočty – odpisů, výrobní kapacity, ukazatelů úrovně hospodaření a komentuje výsledky uvede opatření ke zvýšení využití dlouhodobého majetku vypočte plánovanou spotřebu materiálu a z bilanční rovnice stanoví potřebu nákupu	
Národní hospodářství - uspořádání, vývoj a ovlivňující činitelé národního hospodářství, sektory a odvětví, subjekty národního hospodářství	rozlišuje ziskový a neziskový sektor a jeho organizace uvádí příklady různých odvětví NH uvádí příklady podniků a jejich zaměření	

Ekonomika podniku a cvičení	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 660
		porovná princip hospodaření obchodní korporace a neziskové organizace objasní vztahy mezi subjekty národního hospodářství provede srovnání velkých a malých podniků v národním hospodářství srovná úlohu velkých a malých subjektů v ekonomice státu uvede příklady korporací ve vybraných odvětvích národního hospodářství
Tržní ekonomika - podstata, trh a jeho členění, tržní subjekty, zboží, poptávka a nabídka, rovnovážná cena, chování spotřebitele		vysvětlí význam trhu na příkladu vysvětlí fungování tržního mechanismu vyjmenuje a vysvětlí faktory působící na nabídku a poptávku, uvádí konkrétní příklady z praxe vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- naučit žáky pracovat s komunikačními prostředky, zejména s internetem		
Člověk v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení		
Člověk a životní prostředí		
- schopnost jednat hospodárně - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti - uplatňovat nejen ekonomickou efektivnost, ale i hledisko ekologické		

Ekonomika podniku a cvičení	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
Výchovné a vzdělávací strategie		<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k celoživotnímu učení ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Matematická a finanční gramotnost ● Občanské kompetence a kulturní povědomí

Ekonomika podniku a cvičení	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
	<ul style="list-style-type: none"> • Provádět základní podnikové činnosti • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Podnikání - podstata podnikání, podnikatel, právní formy podnikání, živnostenské podnikání, obchodní společnost a obchodní rejstřík	vymezí podnikání, charakterizuje jednotlivé právní formy a jejich znaky rozlišuje druhy a znaky jednotlivých obchodních společností uvádí základní povinnosti podnikatele uvádí příklady podniků a jejich zaměření charakterizuje podmínky pro provozování živnosti, vyjmenuje druhy živností, vysvětlí postup získání živnostenského oprávnění na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti orientuje se v živnostenském zákoně a v zákoně o obchodních korporacích rozliší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky	
Hospodaření podniku - náklady a jejich druhy, možnosti snižování, výnosy a jejich členění, a možnosti zvyšování, výsledek hospodaření a jeho rozdělení, řešení ztráty	definuje jednotlivé druhy nákladů a výnosů uvádí konkrétní druhy nákladů a výnosů u konkrétních druhů činností vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivity a rentability a komentuje výsledky vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobku	
Mzdová soustava - právní úprava, mzdové pojmy, mzda a její složky, zákonné odvody	zná a vyjmenuje předpisy upravující mzdu charakterizuje složky mzdy, druhy mezd, povinné pojištění, provádí jednoduché výpočty vyčíslí zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, superhrubou mzdu	
Bankovní soustava - členění bankovní soustavy, centrální banka, její úkoly a nástroje, činnost obchodních bank a jejich operace	charakterizuje bankovní soustavu ČR odliší poslání centrální banky a obchodních bank orientuje se v základních činnostech obchodních bank srovnává finanční produkty a jejich cenu rozlišuje krátkodobé a dlouhodobé úvěry	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Ekonomika podniku a cvičení	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
Informační a komunikační technologie		
- naučit žáky pracovat s komunikačními prostředky, zejména s internetem		
Člověk v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení		
Člověk a životní prostředí		
- schopnost jednat hospodárně - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti - uplatňovat nejen ekonomickou efektivnost, ale i hledisko ekologické		

Ekonomika podniku a cvičení	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematická a finanční gramotnost • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Provádět základní podnikové činnosti • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb 	
Učivo		ŠVP výstupy
Finanční trh - podstata trhu, peníze a jejich vývoj, peněžní trh, trh kapitálový, produkty trhu, instituce trhu		chápe podstatu pojišťoven, penzijních fondů, stavebních spořitelen
		vysvětlí princip fungování finančního trhu
		na příkladech peněžních produktů člení finanční trh
		vysvětlí pojem peníze, jejich formy a funkce
		srovnává finanční produkty a jejich cenu
		vysvětlí rozdíl mezi majetkovými a úvěrovými cennými papíry, popíše je
		zná pojem RM systém a burza

Ekonomika podniku a cvičení	3. ročník	
		rozliší RM systém a burzu na příkladu posoudí, zda nabídka je v souladu s ochranou spotřebitele na finančním trhu uvede nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovní lístku
Daňová soustava - podstata zdanění, státní rozpočet, členění daní, daně přímé a nepřímé		orientuje se v základních daňových pojmech charakterizuje význam daní pro stát vysvětlí podstatu jednotlivých typů daní vysvětlí pojem státní rozpočet, jeho příjmy a výdaje, současný stav SR
Hodnocení národního hospodářství - základní hodnotící ukazatele hrubý domácí produkt, míra nezaměstnanosti, míra inflace, platební bilance a jejich náplň		charakterizuje ukazatele hodnotící národní hospodářství vysvětlí co je hrubý domácí produkt, inflace, nezaměstnanost, bilance zahraničního obchodu vyhledá údaje o základních ekonomických ukazatelích
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- naučit žáky pracovat s komunikačními prostředky, zejména s internetem		
Člověk v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení		
Člověk a životní prostředí		
- schopnost jednat hospodárně - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti - uplatňovat nejen ekonomickou efektivnost, ale i hledisko ekologické		

6.11 Účetnictví

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
40	20	20	80
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Účetnictví
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • smyslem předmětu účetnictví je rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků • významným úkolem předmětu je naučit žáky efektivně ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě • vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací • součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování • předmět účetnictví je spolu s ostatními ekonomickými předměty (ekonomika, obchodní činnost, marketing a management) považován za stěžejní ekonomický předmět a tvoří základ odborného vzdělávání <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci daným učivem získávají vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy • žáci si v předmětu osvojí základní principy účtování • žáci si v průběhu studia osvojí techniku a metody účtování • v průběhu studia se žáci naučí používat účetnictví pro získávání informací nutných pro zabezpečení podnikových činností • žáci studiem účetnictví a daní poznají nezbytnost daňové zátěže a naučí se rozlišovat jednotlivé druhy daní • žáci prohlubují znalosti také studiem odborné literatury • učivo je rozděleno do ucelených tematických celků

Název předmětu	Účetnictví
	<p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní metodou je vysvětlování a výklad • rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování, po kterých následuje praktické procvičování • v průběhu studia žáci zpracovávají souvislé příklady, zjištěné výsledky interpretují <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výklad a praktické procvičování váže na odborné učebnice (Učebnice účetnictví a Sbíрка příkladů z účetnictví, autor ing. Pavel Štohl) • ve výuce je nezbytná práce s účetními doklady a aktuálními formuláři • při výuce se využívá prostředků výpočetní techniky (práce s účetním software) <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení účetní teorie • písemné zkoušení praktického účtování • testy
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Účetnictví a daně
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu • využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat • jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost

Název předmětu	Účetnictví
	<ul style="list-style-type: none"> • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí • být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu • zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve <p>Komunikační kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty <p>Matematická a finanční gramotnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní • orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení • zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady • efektivně hospodařili s finančními prostředky

Název předmětu	Účetnictví
	<ul style="list-style-type: none"> • nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí <p>Provádět základní podnikové činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku • evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku • prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob • prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku • prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p>

Účetnictví	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1320
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematická a finanční gramotnost • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje • Provádět základní podnikové činnosti 	
Učivo	ŠVP výstupy	
	chápe funkci zpracovávaných informací	

Účetnictví	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1320
Podstata účetnictví a daňové evidence - Podstata, funkce a význam účetnictví - Právní úprava - Způsoby evidence hospodářských operací		charakterizuje předmět účetnictví a vymezí základní pojmy – účetní jednotka, účetní období
		charakterizuje předmět daňové evidence, vymezí okruh osob vedoucích daňovou evidenci
Účetní doklady - Podstata a význam - Druhy, náležitosti, vyhotovování - Oběh účetních dokladů		ověří náležitosti účetních dokladů
		provede likvidaci účetních dokladů
		vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence
		vymezí náležitosti daňových dokladů
Základy účetnictví - Rozvaha, druhy - Vznik rozvahových účtů - Vznik výsledkových účtů - Metoda podvojného zápisu - Syntetická a analytická evidence		sestaví jednoduchou rozvahu
		chápe vztahy mezi aktivy a pasivy
		zachytí změny na účtech
		pochopí podstatu podvojného zápisu
		chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti
		chápe postup účtování během účetního období
		řeší jednoduchý příklad
Základy účtování na syntetických účtech - Finanční majetek - Materiál a zboží - Dlouhodobý majetek - Účtování mezd		chápe účetní doklad jako zdroj informací
		umí vyhotovit odpovídající účetní doklady
		účtuje základní operace v syntetické evidenci
		vede pokladní knihu
		vyhotoví pokladní příjmové a výdajové doklady
		charakterizuje hmotný majetek v daňové evidenci
		orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH
		popíše jednotlivé činnosti související s provedením inventarizace
		účtuje na základě bankovního výpisu
		účtuje o ceninách
		účtuje o pokladně na základě příjmových a výdajových pokladních dokladů
		uvede členění dlouhodobého majetku v účetnictví
		uvede členění nákladů a výnosů podnikatele – účetní a daňový pohled
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		

Účetnictví	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 1320
- naučit žáky pracovat s komunikačními prostředky, zejména s internetem - schopnost pracovat s účetním software		
Člověk a životní prostředí		
- schopnost jednat hospodárně - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti - uplatňovat nejen ekonomickou efektivnost, ale i hledisko ekologické		
Člověk v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení		

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k celoživotnímu učení ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Matematická a finanční gramotnost ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje ● Provádět základní podnikové činnosti 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Zásoby - Oceňování, různé způsoby pořizování - Materiál - Zboží - Zásoby vlastní výroby	účtuje způsobem A i B podle dokladů vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci posoudí vhodnost volby způsobu účtování a oceňování zásob	
Dlouhodobý majetek - Dlouhodobý hmotný majetek - Dlouhodobý nehmotný majetek	vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci účtuje podle dokladů - pořízení vyřazení posoudí vhodnost volby způsobu odepisování	
Kapitálové účty - Charakteristika vlastních a cizích zdrojů financování - Změny základního kapitálu - Rozdělování výsledku hospodaření	dokáže pochopit význam vlastních a cizích zdrojů a důsledky jejich použití pro financování	

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 600
		účtuje zvýšení základního kapitálu
		aplikuje ustanovení příslušné právní normy
		vypočte výši vlastního kapitálu
		charakterizuje složky vlastního kapitálu
		uvede možnosti rozdělení zisku a úhrady ztráty v obchodních společnostech a družstvu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- naučit žáky pracovat s komunikačními prostředky, zejména s internetem - schopnost pracovat s účetním software		
Člověk a životní prostředí		
- schopnost jednat hospodárně - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti - uplatňovat nejen ekonomickou efektivnost, ale i hledisko ekologické		
Člověk v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení		

Účetnictví	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k celoživotnímu učení ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání ● Personální a sociální kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Matematická a finanční gramotnost ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje ● Provádět základní podnikové činnosti 	

Účetnictví	3. ročník	
Učivo		ŠVP výstupy
Náklady a výnosy - Účtování nákladů a výnosů - Časové rozlišení nákladů a výnosů		aplikuje zásady účtování nákladů a výnosů účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví posoudí náklady a výnosy z hlediska daňového pochopí význam časového rozlišení pro správné zjištění výsledku hospodaření účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů
Zúčtovací vztahy - Účtování krátkodobých pohledávek a závazků z obchodního styku - Zaměstnanci - Účtování daní a dotací - Pohledávky a závazky ve vztahu ke společníkům		zpracuje faktury, vede knihy faktur a účtuje nákup a prodej v cizí měně účtuje DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmi účtuje další závazky a pohledávky z obchodního styku vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd účtuje mzdy, zákonné pojištění a daň z příjmů ze závislé činnosti chápe vazby na státní rozpočet účtuje daňové povinnosti a jejich úhrady rozliší zaměstnance a společníka podle obsahu je schopen určit pohledávku či závazek stanoví výši měsíčních záloh na zdravotní a sociální pojištění osob výdělečně činných uvede povinnosti podnikatele – osoby výdělečně činné ve vztahu k institucím zdravotního a sociálního pojištění uvede přehled nejtypičtějších pohledávek a závazků podnikatele vymezí základní pojmy – hlavní a vedlejší činnost, vyměřovací základ, sazby zdravotního a sociálního pojištění
Účetní uzávěrka - Inventarizace - Uzávěrkové operace - Zjištění výsledku hospodaření - Výpočet daňové povinnosti - Uzavření účtů		chápe inventarizaci jako nástroj kontroly věcné správnosti účetnictví při určování uzávěrkových operací respektuje obecné účetní zásady provádí účetní uzávěrku vypočítá hrubý účetní výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy

Účetnictví	3. ročník	
		transformuje účetní výsledek na daňový základ a dále upravuje základ daně
		uzavře rozvahové a výsledkové účty
Účetní závěrka - Účetní výkazy - Příloha k účetním výkazům		orientuje se v účetních výkazech
		sestaví účetní výkazy ve zjednodušeném rozsahu
		charakterizuje jednotlivé přímé a nepřímé daně
		vymezí základní pojmy pro uvedené daně – předmět daně, poplatník a plátce daně, zda
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- naučit žáky pracovat s komunikačními prostředky, zejména s internetem		
- schopnost pracovat s účetním software		
Člověk a životní prostředí		
- schopnost jednat hospodárně		
- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti		
- uplatňovat nejen ekonomickou efektivnost, ale i hledisko ekologické		
Člověk v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení		
- schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení		

6.12 Management a marketing

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	0	20	20
		Povinný	

Název předmětu	Management a marketing
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • naučí žáky základům marketingu a managementu • cílem je osvojení si základních marketingových pojmů • učí žáky orientovat se v marketingových činnostech • žáci si osvojí základy podnikového managementu a hlavních manažerských činností • s ostatními ekonomickými předměty je základem odborného vzdělání <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci provádí praktické aplikace marketingové teorie při řešení konkrétních úkolů z praxe • žáci prohlubují znalosti pomocí dostupných médií – tisk, televize, časopisy, internet • žáci prohlubují své znalosti postupně a v návaznosti na mezipředmětové vztahy • učivo je rozděleno do tematických celků <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výuka probíhá klasickými metodami, tj. výklad, vysvětlování • užívají se i aktivizující metody, např. diskuse • žáci se podílí na výuce referáty <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborná literatura, média <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • písemné zkoušení • zpracování úkolů s využitím médií
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomika a právo
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k celoživotnímu učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

Název předmětu	Management a marketing
	<ul style="list-style-type: none"> • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovních-právních vztazích • mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat • být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • využívat vhodné prostředky online a offline komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu • určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady • zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty

Název předmětu	Management a marketing
	<p>Matematická a finanční gramotnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu <p>Provádět základní podnikové činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokázali charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku • prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii • orientovali se v problematice managementu a osvojili si základní manažerské dovednosti • se orientovali v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích • vedli jednání s obchodními partnery <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení • efektivně hospodařili s finančními prostředky
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p>

Management a marketing	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k celoživotnímu učení • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů 	

Management a marketing	3. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Matematická a finanční gramotnost • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Provádět základní podnikové činnosti • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje 	
Učivo		ŠVP výstupy
Úvod do marketingu - vznik a vývoj, podnikatelské koncepce, kritika marketingu		vysvětlí podstatu marketingu charakterizuje podnikatelské koncepce
Marketingový mix - produkt, cena, distribuce, propagace		na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru
		popíše na příkladu tzv. komplexní výrobek
		vyjmenuje a charakterizuje fáze životního cyklu výrobku
		popíše metody stanovení ceny
		vyjmenuje a charakterizuje současné cenové triky, slevy
		popíše cestu přímou a nepřímou, navrhne cestu pro konkrétní produkt
		rozliší velkoobchod a maloobchod, vyjmenuje základní rozdíly
		charakterizuje maloobchodní jednotky
		charakterizuje jednotlivé části propagace
		popíše funkce obalu
	charakterizuje význam značky	
	rozpozná cenové triky a klamavé nabídky, uvede příklad	
Trh - segmentace trhu, průzkum trhu a jeho techniky		zpracuje jednoduchý průzkum trhu
		pojmenuje a popíše fáze průzkumu trhu
Úvod do managementu - základní pojmy managementu		vysvětlí pojem management a jeho úroveň
		popíše vývoj managementu
		charakterizuje osobu manažera
Funkce managementu - řízení, plánování, organizování, vedení a motivace, kontrola		porovná styly řídicí práce
		vysvětlí na příkladu způsob rozhodování
		vyjmenuje druhy plánů
		zdůvodní význam plánování

Management a marketing	3. ročník	
		uvede způsoby organizování
		charakterizuje motivaci a kontrolu
		popíše základní zásady řízení

7 Zajištění výuky

Popis materiálního zajištění výuky

Popis	personálního	zajištění	výuky
-------	--------------	-----------	-------

8 Charakteristika spolupráce

8.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Škola spolupracuje s následujícími institucemi:

místní a regionální instituce: Mezi sociální partnery školy patří město Děčín, Okresní hospodářská komora Děčín, Úřad práce Děčín a další firmy a organizace, s nimiž škola spolupracuje v rámci zvyšování odbornosti.

školská rada: Neméně důležitými sociálními partnery jsou rodiče žáků a zletilý žáci, kteří mohou prostřednictvím školské rady ovlivňovat vzdělávací proces.

základní školy: Škola velmi úzce spolupracuje se základními školami v Ústeckém regionu. Pro žáky 8. a 9. tříd základních škol pořádá Olympiádu řemesel, která soutěžní formou seznámí žáky se všemi řemesly a službami, které se vyučují na škole..

8.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Společné akce rodičů a žáků

ostatní slavnosti, třídní schůzky.

Pravidelné školní akce

.