

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Prodavač 2023

1	Identifikační údaje.....	4
1.1	Předkladatel	4
1.2	Zřizovatel.....	4
1.3	Název ŠVP.....	4
1.4	Platnost dokumentu.....	4
2	Profil absolventa	5
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi.....	5
2.2	Kompetence absolventa.....	5
2.3	Způsob ukončení vzdělávání	9
3	Charakteristika vzdělávacího programu	10
3.1	Celkové pojetí vzdělávání	10
3.2	Organizace výuky	12
3.3	Realizace praktického vyučování.....	13
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie.....	13
3.5	Začlenění průřezových témat.....	20
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou.....	20
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků	21
3.8	Organizace přijímacího řízení	22
3.9	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	23
3.10	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	24
3.11	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	25
4	Učební plán	26
4.1	Týdenní dotace - přehled	26
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu.....	27
4.2	Celkové dotace - přehled	28
4.3	Přehled využití týdnů	29
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	30
6	Učební osnovy.....	32
6.1	Anglická konverzace	32
6.2	Český jazyk	40
6.3	Cizí jazyk1.....	50
6.3.1	Anglický jazyk1	50
6.3.2	Německý jazyk1.....	64
6.4	Občanská nauka	75
6.5	Fyzika	86
6.6	Chemie	92
6.7	Základy ekologie.....	98
6.8	Matematika.....	105
6.9	Literatura	114
6.10	Tělesná výchova	124

6.11	Informační a komunikační technologie	136
6.12	Ekonomika.....	146
6.13	Obchodní provoz.....	152
6.14	Obchodní počty	162
6.15	Základy účetnictví.....	166
6.16	Výtvarná příprava.....	171
6.17	Odborný výcvik.....	175
6.18	Odborný výcvik - Zbožiznalství	191
6.19	Administrativa	203
6.20	Psychologie prodeje	208
6.21	Zbožiznalství.....	213
7	Zajištění výuky.....	224
8	Charakteristika spolupráce.....	225
8.1	Spolupráce s dalšími institucemi	225
8.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery	225

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147/46, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Ruská 147/46, 40502 Děčín IV-Podmokly

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: Mgr. Tomáš Daněk

KONTAKT: 412 151 411

IČ: 00556807

RED-IZO: 600170560

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Ústecký kraj

ADRESA ZŘIZOVATELE: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, 400 02

KONTAKTY:

475 657 212

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Prodavač 2023

MOTIVAČNÍ NÁZEV:

KÓD A NÁZEV OBORU: 66-51-H/01 Prodavač

ZAMĚŘENÍ: všeobecné

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s výučním listem

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 1. 9. 2023

VERZE

SVP:

1

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147/46, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Ruská 147/46, 40502 Děčín IV-Podmokly

ZŘIZOVATEL: Ústecký kraj

NÁZEV ŠVP: Prodavač 2023

KÓD A NÁZEV OBORU: 66-51-H/01 Prodavač

PLATNOST OD: 01.09.2023

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s výučním listem

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

Délka a forma vzdělávání - 3 roky denní studium

Dosažený stupeň vzdělání - střední vzdělání s výučním listem

Způsob ukončení vzdělávání - závěrečná zkouška

Potvrzení dosaženého vzdělání - výuční list

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent se uplatní zejména při výkonu povolání prodavač nebo pokladník v obchodě, nejen v pozici zaměstnance, ale má i základní odborné předpoklady pro roli soukromého podnikatele v oblasti obchodu. Absolvent zejména připraví a upraví zboží různého sortimentu k prodeji, předvede zboží zákazníkovi i s náležitým odborným výkladem, prodá zboží a vystaví náležité doklady spojené s prodeje, vyřídí reklamaci zákazníka, pracuje na různých pokladních systémech a provádí hotovostní a bezhotovostní platby. Dále provádí činnosti spojené s odběrem, skladováním, rozmisťováním a prodejem zboží v provozovně, s vedením patřičných dokladů. Dále je schopen pracovat se stroji a zařízeními prodejny, nástroji a pomůckami určenými k dělení, vážení a měření zboží. Je schopen komunikovat se zákazníkem jak v českém, tak minimálně i v jednom cizím jazyce.

2.2 Kompetence absolventa

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovit potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že žák:

- pozitivně přistupuje k učení a vzdělávání;
- využívá různé techniky učení, vytváří si vhodný studijní režim a podmínky;

- uplatňuje různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), efektivně vyhledává a zpracovává informace, je čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizuje si poznámky;
- využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že žák:

- vysvětlí zadání úkolu nebo určí jádro problému, získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodní jej, vyhodnotí a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že žák:

- vyjadřuje se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje;
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosahuje jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumí běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- uvědomuje si výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, prohlubuje své jazykové dovednosti v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovali o své zdraví, spolupracovali s ostatními a přispívali k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že žák:

- reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku;
- ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí;

- odpovědně přistupuje ke svému zdraví, pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních i jiných činností;
- přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly;
- podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých;
- přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s trvale udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že žák:

- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomuje si význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje;
- uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a má k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že žák:

- odpovědně přistupuje k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomuje si význam celoživotního učení a přizpůsobuje se měnícím se pracovním podmínkám;
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhoduje o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli, prezentuje svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn., že žák:

- nachází vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, vymezí je, popíše a správně využije pro dané řešení;
- čte a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikuje matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn., že žák:

- pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a off-line komunikace;
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracuje s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích, a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím, je mediálně gramotný.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- dodržovali bezpečnost práce, chápali ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení a přístrojů, rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;

- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu, tzn. aby absolventi:

- připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny;
- při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvedli a poskytli mu odborné informace;
- vyhotovili a zpracovali prodejní dokumentaci prodáváného zboží;
- zabalili zboží různými způsoby, včetně dárkového;
- řešili reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou;
- společensky vystupovali a profesionálně jednali ve styku se zákazníky i obchodními partnery;
- kultivovaně a na odborné výši komunikovali se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně v jednom cizím jazyce;
- zvládali marketingovou koncepci prodeje.

Pracovat s pokladnami a pokladními systémy, tzn. aby absolventi:

- obsluhovali samostatně kontrolní pokladny a pokladní systémy;
- přijímali hotovostní i bezhotovostní platby;
- vedli administrativní agendu spojenou s prací na kontrolní pokladně;
- provedli uzávěrku pokladny a odvedli hotovost.

Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce, tzn. aby absolventi:

- prováděli odběr a převážku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti;
- skladovali a ošetřovali zboží, manipulovali s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy;
- bezpečně pracovali s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny;
- vedli doklady spojené s pohybem zboží na provozovně;

2.3 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou podle jednotného zadání.

Závěrečná zkouška se skládá z písemné a ústní zkoušky z odborných předmětů a z praktické zkoušky z odborného výcviku. Praktická část zkoušky trvá 2 pracovní dny.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Úspěšné složení závěrečné zkoušky umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů ve středních odborných školách a středních odborných učilištích, a tím může získat střední vzdělání s maturitní zkouškou.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147/46, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Ruská 147/46, 40502 Děčín IV-Podmokly

ZŘIZOVATEL: Ústecký kraj

NÁZEV ŠVP: Prodavač 2023

KÓD A NÁZEV OBORU: 66-51-H/01 Prodavač

PLATNOST OD: 01.09.2023

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s výučním listem

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Společnou vzdělávací strategii školního vzdělávacího programu je:

- učit se poznávat, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat;
- učit se pracovat a jednat, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován;
- učit se být, tj. porozumět vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, jednat s větší autonomií, samostatným úsudkem a osobní zodpovědností;
- učit se žít společně, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo.

Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

Školní vzdělávací program Prodavač bude širěji koncipován vzhledem k lepšímu uplatnění absolventů na trhu práce. Vzdělávací program umožňuje získání všeobecných a odborných vědomostí a manuálních dovedností potřebných k vykonávání tohoto povolání. Důraz je kladen na propojení teorie s praxí. Ve výuce budou využívány moderní metody výuky pomocí didaktických pomůcek a moderní techniky.

Odborné předměty jsou úzce propojeny s odborným výcvikem, jehož cílem je praktické osvojení teoretických znalostí a dovedností. V teorii i praxi jsou žáci vedeni k hospodárnému zacházení s potravinami a k ekologickému chování, ke slušnému chování a dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů.

Celkové pojetí výuky by mělo reagovat na měnící se požadavky trhu práce. Odborné vzdělávání bude realizováno odbornými předměty a předmětem Odborný výcvik, ve kterém si žáci ověří své teoretické znalosti. Bude se více respektovat provázanost a aplikace odborných předmětů na

konkrétní úkol z praxe a propojení s reálným životem. Důraz bude kladen na úzkou spolupráci školy s obchodními firmami. Odborný výcvik bude realizován na pracovištích smluvních partnerů školy. Vedle odborného vzdělávání bude kladen důraz také na vzdělání jazykové. Profesní, personální i sociální kompetence budou rozvíjeny na odborných exkurzích.

Uplatnitelnost absolventa školy na mezinárodním trhu práce zvýší rovněž tzv. dodatek k výučnímu listu Europass usnadňující uznání odborné kvalifikace absolventa v zahraničí.

Vyučovací proces směřuje ve všech svých fázích k osvojení, rozvoji a upevnění klíčových kompetencí:

- kompetence komunikativní;
- personální kompetence k učení a práci;
- sociální kompetence k práci a spolupráci s ostatními;
- kompetence k řešení problémů;
- kompetence k užívání informačních a komunikačních technologií;
- kompetence k aplikaci základních matematických postupů při řešení praktických úloh;
- kompetence k pracovnímu uplatnění.

Tyto klíčové kompetence se průběžně rozvíjejí:

- v procesu teoretického vyučování;
- v procesu praktického vyučování;
- při mimovyučovacích aktivitách;
- při uplatnění mezipředmětových vztahů a vazeb.

Celkový způsob života školy, všechny činnosti a aktivity jsou založeny na principech demokratické občanské společnosti, na zásadách trvale udržitelného rozvoje, na pravidlech pro profesní uplatnění v rámci moderního trhu práce i na všestranné aplikaci informačních a komunikačních technologií ve všech oblastech práce školy.

Průřezová témata jsou nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci osvojují a prakticky uplatňují:

- v běžném životě školy;
- při zapojení do konkrétních školních aktivit;
- průběžně ve výuce jednotlivým předmětům;
- při vlastních projektech a prezentacích.

Z realizace průřezových témat vyplývá i osvojení základních kompetencí absolventa:

- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a životní prostředí
- Člověk a svět práce
- Informační a komunikační nástroje

3.2 Organizace výuky

Organizace výuky

Studium je organizováno jako tříleté denní, probíhá vždy 1 týden teoretické výuky a 1 týden odborného výcviku.

Školní rok začíná 1.zářím a končí 31.srpna. Školní rok se člení na období školního vyučování a období školních prázdnin. Organizace školního roku je stanovena prováděcím právním předpisem MŠMT (termíny zahájení a ukončení školního roku, termíny prázdnin, termín vydání vysvědčení,

Základní povinností žáka je docházet do školy pravidelně a podle stanoveného rozvrhu hodin se účastnit vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů.

Vyučovací hodina teoretické výuky trvá 45 minut. Pořadí a čas vyučovacích hodin stanovuje rozvrh hodin a rozpis suplování. Každá hodina začíná a končí zvoněním.

Dopolední vyučování ve vyučovacím dni začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování ve vyučovacím dni končí nejpozději ve 20 hodin. V odůvodněných případech může ředitel školy v denní formě vzdělávání určit počátek dopoledního vyučování žáků druhých, třetích od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetích ve 22 hodin.

Forma realizace praktického vyučování

Vyučovací hodina odborného výcviku a odborné praxe trvá 60 minut. V odborném výcviku je vyučovací jednotkou vyučovací den, který v prvním ročníku nesmí být delší než 6 vyučovacích hodin, ve vyšších ročnících nesmí být delší než 7 vyučovacích hodin.

Zpravidla po druhé hodině odborného výcviku konaného ve škole nebo ve školském zařízení se zařazuje přestávka v délce 15 až 25 minut.

Odborný výcvik a odborné praxe probíhají na základě vnitřních řádů pracovišť odborného výcviku a na základě pracovních řádů a bezpečnostních či jiných předpisů platných u subjektů, u nichž má škola zřízena svá pracoviště.

Odborný výcvik je zajištěn i na pracovištích u smluvních partnerů školy. Během studia žáci absolvují praxi na jednotlivých pracovištích, což jim umožňuje seznámit se s různými provozními podmínkami a způsoby obsluhy. Při praktických činnostech využívají znalosti získané v teoretickém vyučování.

Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy

Výuka je v průběhu studia doplněna systémem exkurzí, výstav, veletrhů, výletů a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají poznávání reality a odborné i umělecké zážitky žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů. V oblasti estetické výchovy je to systém poznávacích výletů do kulturně významných míst.

Své odborné dovednosti mohou žáci uplatnit též při odborných soutěžích, přehlídkách a akcích školy.

V průběhu 1. až 2. ročníku se žáci mohou zúčastnit sportovního výcvikového lyžařského kurzu.

3.3 Realizace praktického vyučování

Studium je organizováno jako tříleté denní, probíhá vždy 1 týden teoretické výuky a 1 týden odborného výcviku.

Odborný výcvik je zajištěn pro žáky u smluvních partnerů školy nebo ve školních provozovnách.

3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
Komunikativní kompetence	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<ul style="list-style-type: none"> • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) • pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
Občanské kompetence a kulturní povědomí	<ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<ul style="list-style-type: none"> • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	<ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
Matematické kompetence	<ul style="list-style-type: none"> • používat pojmy kvantifikujícího charakteru • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení • číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<ul style="list-style-type: none"> • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	<p>- charakterizuje bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;</p> <p>- dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;</p> <p>- ovládá zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpozná možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a je schopen zajistit odstranění závad a možných rizik;</p> <p>- ovládá systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umí uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);</p> <p>- je vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokáže první pomoc sám poskytnout.</p>
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	<p>- uvádí kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;</p> <p>- dodržuje stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;</p> <p>- dbá na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňuje požadavky klienta (zákazníka, občana).</p>
Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	<p>- ovládá význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;</p> <p>- zvažuje při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;</p> <p>- efektivně hospodaří s finančními prostředky;</p> <p>- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.</p>
Kompetence k učení	<ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<ul style="list-style-type: none"> • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
Kompetence k řešení problémů	<ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
Komunikativní kompetence	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) • pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností
Personální a sociální kompetence	<ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Výchovné a vzdělávací strategie	
Občanské kompetence a kulturní povědomí	<ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	<ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
Matematické kompetence	<ul style="list-style-type: none"> • používat pojmy kvantifikujícího charakteru • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení • číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<ul style="list-style-type: none"> • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	<ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	<p>- charakterizuje bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;</p> <p>- dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;</p> <p>- ovládá zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpozná možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a je schopen zajistit odstranění závad a možných rizik;</p> <p>- ovládá systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umí uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);</p> <p>- je vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokáže první pomoc sám poskytnout.</p>
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	<p>- uvádí kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;</p> <p>- dodržuje stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;</p> <p>- dbá na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňuje požadavky klienta (zákazníka, občana).</p>
Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	<p>- ovládá význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;</p> <p>- zvažuje při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním</p>

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<p>procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektivně hospodaří s finančními prostředky; - nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Občan v demokratické společnosti	IKT , LIT , ČJA , MAT , OBN_1, TVY , CHEM , AJA	AJK , EKO , IKT , LIT , ČJA , MAT , OBN_1, TVY , ZAK , AJA	AJK , EKO , IKT , LIT , ČJA , MAT , OBN_1, TVY , AJA
Člověk a životní prostředí	IKT , LIT , ČJA , CHEM , AJA	EKO , IKT , LIT , ČJA , ZAK , AJA	EKO , IKT , LIT , ČJA , AJA
Člověk a svět práce	IKT , LIT , ČJA , MAT , CHEM	AJK , EKO , IKT , LIT , ČJA , MAT , ZAK	AJK , EKO , IKT , LIT , ČJA , MAT
Informační a komunikační technologie	LIT , ČJA , MAT , TVY , CHEM	EKO , LIT , ČJA , MAT , TVY , ZAK	EKO , LIT , ČJA , MAT , TVY

3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
AJA	Anglický jazyk1
AJK	Anglická konverzace
CHEM	Chemie
ČJA	Český jazyk
EKO	Ekonomika
IKT	Informační a komunikační technologie
LIT	Literatura
MAT	Matematika
OBN_1	Občanská nauka
TVY	Tělesná výchova
ZAK	Základy ekologie

3.6 Přípravné kurzy nabízené školou

Přípravné kurzy nabízené školou:

3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Kritéria hodnocení

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze vydat místo vysvědčení výpis.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dána klasifikačním řádem, který vychází ze Zákona č. 561/2004 Sb. (v platném znění) o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Klasifikační řád je součástí školního řádu.

Na začátku školního roku jsou žáci povinni se seznámit se školním řádem, s klasifikačním řádem a s pravidly hodnocení v jednotlivých předmětech.

Vyučující využívají různé druhy zkoušení – ústní, testy, písemné práce vypracované jednotlivci i skupinami žáků, hodnocení praktických prací. Průběžně je sledována příprava žáka na vyučování, aktivita a výkon v jednotlivých hodinách.

V odborném výcviku a při praktických činnostech se také hodnotí vztah žáka k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Sleduje se i dodržování předpisů vztahujících se k práci, hospodárnost využívání materiálů a energií, způsob obsluhy a udržování zařízení, nástrojů a pomůcek.

Vyučující v hodinách předmětů se zvýšeným obsahem praktických činností (cvičení, odborná praxe), stanoví na začátku klasifikačního období, kolik cvičení nebo praxí je nutno absolvovat, aby byl žák z předmětu hodnocen.

Na základě průběžné klasifikace je žák hodnocen v jednotlivých pololetích školního roku. Při klasifikaci je hodnoceno, jak žák ovládá poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti. Posuzuje se jeho samostatnost, tvořivost, správnost, pohotovost, přesnost, výstižnost a způsob, jakým žák uplatňuje poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů.

Nelze - li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do skončení druhého pololetí. Není - li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze - li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není - li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou těch, z nichž se nehodnotí.

Má - li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení (výpisu vysvědčení), požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka.

V průběhu středního vzdělávání se žákovi umožňuje přestup do jiné střední školy, změna oboru vzdělání, přerušování vzdělávání, opakování ročníku a uznání předchozího vzdělání, a to na základě písemné žádosti. Součástí žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka je souhlas žáka. Písemné žádosti povoluje ředitel školy.

Způsoby hodnocení

Klasifikací

3.8 Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke studiu je v souladu s paragrafem 60 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a s vyhláškou č. 671/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínkou je absolvování základního vzdělání a splnění podmínek přijímacího řízení.

Forma přijímacího řízení

Obsah přijímacího řízení

Kritéria přijetí žáka

3.9 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Škola se v dané oblasti řídí ustanovením zákonných norem. Při postupech upravených vyhláškou č. 27/2016 Sb., v platném znění, přihlíží škola ke všem vyjádřením žáka v záležitostech týkajících se jeho vzdělávání s ohledem na jeho věk a stupeň vývoje. O těchto záležitostech se poskytují žákovi nebo zákonnému zástupci žáka dostatečné informace.

Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení jsou integrováni do běžné třídy a vzdělávají se podle individuálního vzdělávacího plánu. Individuální vzdělávací plán vypracují pro příslušného žáka / žákyni vyučující jednotlivých předmětů daného ročníku podle pokynů výchovného poradce. Součástí individuálního plánu jsou zejména individuální konzultace s vyučujícími, časové rozložení studia, způsob hodnocení práce žáka, využívání pomůcek. Podobný přístup je k žákům s vývojovými poruchami chování, především s poruchami pozornosti spojených s hyperaktivitou (ADHD). Práce s těmito žáky spočívá hlavně ve volbě vhodných výukových a především výchovných prostředků. Charakter školy a požadavky na zdravotní způsobilost, zejména v oblasti odborného vzdělávání předpokládá pouze lehké formy zdravotního postižení, které umožňují plnou integraci. Přijetí uchazeče ke studiu je nutné individuálně konzultovat s vedením školy. Škola není zcela bezbariérovou budovou.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

Pro žáky, jejichž porucha dosahuje takového stupně, že je opravňuje k zařazení do speciálního školství, je na žádost rodičů a na základě doporučení poradenského zařízení, vypracován individuální výukový plán. Cíle vzdělávání těchto žáků zůstávají zachovány, ale rozsah učiva může být přizpůsoben s ohledem na druh postižení

žáka. Snahou je volit pro každého žáka vhodné metody vzdělávání a speciální formy ověřování osvojeného učiva. Výuka těchto žáků směřuje k tomu, aby přes své znevýhodnění osvojili potřebné občanské, klíčové i odborné kompetence. Podle IVP mohou být vzdělávání i žáci dlouhodobě nemocní.

Všichni vyučující jsou v potřebném rozsahu informováni o žácích se SVP, které vyučují.

Třídní učitelé jsou podrobněji informováni o potřebách žáků se SVP ve svých třídách.

Práce se žáky se sociálním znevýhodněním spočívá především v posilování jejich motivace ke studiu a ve volbě vhodného výchovného postupu. Tito žáci jsou dlouhodobě sledováni a vedeni třídními

učiteli ve spolupráci s třídním učitelem, výchovným poradcem, školením metodikem prevence a případně vychovatelem DM. V době konzultačních hodin nebo po individuální domluvě je možnost doučování. Nároky na výsledky vzdělávání zůstávají nezměněny.

Pravidla pro poskytování další formy podpory:

Při péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje škola s následujícími institucemi a organizacemi: Výchovní poradci škol, ze kterých žáci přicházejí, Pedagogicko-psychologická poradna v Děčíně,

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí MÚ Děčín

Praktičtí lékaři pro děti a dorost

Kliničtí psychologové

Střediska výchovné péče a výchovné ústavy v případě žáků s poruchami chování

Krizová poradna v Děčíně

3.10 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Za nadaného žáka se považuje žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Škola využívá odborných přehlídek pořádaných v rámci České republiky a odborné soutěže.

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných je zaměřeno na inkluzivní vzdělávání a žáci jsou zařazeni do běžné třídy.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení. Vzdělávání nadaného a mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle IVP. IVP je podle potřeby žáka v průběhu vzdělávání doplňován a upravován. Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a vyhodnocuje naplňování IVP.

3.11 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Podle školského zákona poskytuje škola nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví prostřednictvím:

- školního řádu;
- provozních řádů odborných učeben;
- pokynů k výuce tělesné výchovy a k průběhu sportovních výcvikových kurzů;
- pokynů k praxi a odbornému výcviku;
- pokynů k průběhu exkurzí.

S těmito dokumenty jsou žáci prokazatelně seznámeni nejen na začátku každého školního roku, ale i v jeho průběhu. Všechny uvedené dokumenty vycházejí z platných právních předpisů.

Prevence společensky negativních jevů probíhá ve škole podle Školní preventivní strategie vypracované školní metodičkou prevence.

Činnost školy při vzniku mimořádné události se řídí zpracovaným Plánem opatření při vzniku mimořádných událostí.

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium			Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	
Povinné předměty					
Jazykové vzdělávání a komunikace	Anglická konverzace		0.5	0.5	1
	Český jazyk	1	1	1	3
	Cizí jazyk1 <ul style="list-style-type: none"> • Anglický jazyk1 • Německý jazyk1 	2	1.5	1.5	5
Společenskovědní vzdělávání	Občanská nauka	1	1	1	3
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	1			1
	Chemie	1			1
	Základy ekologie		1		1
Matematické vzdělávání	Matematika	1	1.5	1.5	4
Estetické vzdělávání	Literatura	0.5	0.5	1	2
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	1	1	1	3
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Ekonomické vzdělávání	Ekonomika		1	1	2
Odborné vzdělávání	Obchodní provoz	1	1	1	3
	Obchodní počty	0+1	0+1	0+1	0+3

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium			Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	
	Základy účetnictví			1	1
	Výtvarná příprava	1	1	1	3
	Odborný výcvik	14	16	5+11	35+11
	Odborný výcvik - Zbožíznalství	0+1	0+1	0+1	0+3
	Administrativa	1	1	1	3
	Psychologie prodeje		1		1
	Zbožíznalství	2	2	2	6
Celkem hodin		30.5	34	33.5	81+17

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

Žák bude klasifikován z předmětu Český jazyk a z předmětu Literatura jednou výslednou známkou. Na vysvědčení bude uveden předmět Český jazyk a literatura.

Žák od I. ročníku studuje jazyk ze dvou nabízených cizích jazyků v oblasti Cizí jazyk 1. Z vybraného cizího jazyka je po celou dobu studia klasifikován.

Žák bude klasifikován z předmětu Český jazyk a z předmětu Literatura jednou výslednou známkou. Na vysvědčení bude uveden předmět Český jazyk a literatura.

Žák od I. ročníku studuje jazyk ze dvou nabízených cizích jazyků v oblasti Cizí jazyk 1. Z vybraného cizího jazyka je po celou dobu studia klasifikován.

4.2 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium			Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	
Povinné předměty					
Jazykové vzdělávání a komunikace	Anglická konverzace		16	15	31
	Český jazyk	32	32	32	96
	Cizí jazyk1 <ul style="list-style-type: none"> • Anglický jazyk1 • Německý jazyk1 	66	50	45	161
Společenskovední vzdělávání	Občanská nauka	32	32	32	96
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	32			32
	Chemie	32			32
	Základy ekologie		32		32
Matematické vzdělávání	Matematika	32	48	48	128
Estetické vzdělávání	Literatura	16	16	32	64
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	32	32	32	96
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informační a komunikační technologie	32	32	32	96
Ekonomické vzdělávání	Ekonomika		32	32	64
Odborné vzdělávání	Obchodní provoz	32	32	32	96
	Obchodní počty	0+32	0+32	0+32	0+96
	Základy účetnictví			32	32
	Výtvarná příprava	32	32	32	96
	Odborný výcvik	448	512	160+352	1120+352

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium			Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	
	Odborný výcvik - Zbožíznalství	0+32	0+32	0+32	0+96
	Administrativa	32	32	32	96
	Psychologie prodeje		32		32
	Zbožíznalství	64	64	64	192
Celkem hodin		978	1090	1068	2592+544

4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Projektové dny	1	0	0
Časová rezerva	5	5	6
Sportovní výcvikový kurz	1	1	0
Závěrečné zkoušky	33	33	30
Výuka dle rozpisu učiva	33	33	30
Celkem týdnů	112	72	66

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	9	288	Český jazyk	3	96
			Cizí jazyk1	5	161
			Anglická konverzace	1	31
Společenskovědní vzdělávání	3	96	Občanská nauka	3	96
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Fyzika	1	32
			Chemie	1	32
			Základy ekologie	1	32
Matematické vzdělávání	4	128	Matematika	4	128
Estetické vzdělávání	2	64	Literatura	2	64
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3	96
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	96	Informační a komunikační technologie	3	96
Ekonomické vzdělávání	2	64	Ekonomika	2	64
Odborné vzdělávání	52	1664	Obchodní provoz	3	96
			Základy účetnictví	1	32
			Výtvarná příprava	3	96
			Odborný výcvik	35	1120
			Administrativa	3	96
			Psychologie prodeje	1	32
			Zbožiznalství	6	192

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Disponibilní časová dotace	15	480	Obchodní počty	3	96
			Odborný výcvik	11	352
			Odborný výcvik - Zbožíznalství	3	96
Celkem RVP	96	3072	Celkem ŠVP	98	3136

6 Učební osnovy

6.1 Anglická konverzace

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	0.5	0.5	1
	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Anglická konverzace
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu Výuka anglického jazyka je důležitou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Prohlubuje jejich komunikativní dovednosti a kulturní rozhled. Aktivní znalost anglického jazyka je v současné době nezbytná, jak z hlediska globálního, protože přispívá k mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, protože usnadňuje přístup k informacím.</p> <p>Výuka má dva hlavní cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikativní – cíl hlavní – získat klíčové komunikativní jazykové kompetence • výchovně vzdělávací – formování osobnosti žáka, tolerance k hodnotám jiných národů <p>Vzdělávání v anglickém jazyce navazuje na úroveň znalostí získaných na ZŠ a směřuje k stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce.</p> <p>Dalším cílem je:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dorozumět se, vyhledat, zpracovat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace • vést žáka tak, aby se přiměřeně vyjadřoval v rámci témat daných rozsahem učiva • vést žáka tak, aby rozuměl základním frázím týkajícími se jeho osoby, rodiny a blízkého okolí • vést žáka tak, aby uměl použít základní odbornou terminologii svého oboru, dále aby byl schopen porozumět jednoduchým technickým popisům a motoristickým termínům

Název předmětu	Anglická konverzace
	<ul style="list-style-type: none"> • žák by měl zvládnout 300 lexikálních jednotek za rok, z toho cca 20% odborné terminologie za studium (základní odborné termíny a technologické postupy) • vést žáka tak, aby překonal strach z mluvení v cizím jazyce <p>Charakteristika učiva Učivo se skládá z hlavních částí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řečové dovednosti – receptivní, produktivní a interaktivní • jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, gramatika, pravopis • tématické okruhy a komunikační situace • poznatky o zemích <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vedení žáků k osvojování technik samostatného učení • komunikativní aspekty – dialogy, skupinová práce, diskuse, autoevaluace žáků • kladení důrazu na kultivovaný ústní a písemný projev • zařazení motivačních činitelů – projektová práce, hry a soutěže • zařazení práce s odbornými texty, práce s internetem • vést žáky k uvědomění si nutnosti dorozumět se s rodilými mluvčími <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice s pracovním sešitem, sešity, slovníky, časopisy, křížovky, kvízy, odborné texty • audio a video nahrávky, výukové programy na PC • mapy, nástěnné tabulky, názorné pomůcky pro výuku odborné terminologie • další doplňkové materiály <p>Metody ověřování Výuka je orientována na řečové dovednosti žáka.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení – dialogy, odpovědi na otázky, vypravování • písemné zkoušení – testy, písemné práce, samostatná práce, skupinová práce
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Název předmětu	Anglická konverzace
<p>jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Název předmětu	Anglická konverzace
	<ul style="list-style-type: none"> • pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při

Název předmětu	Anglická konverzace
	<p>zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních</p> <ul style="list-style-type: none"> • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka</p> <p>rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria por výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování. Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Anglická konverzace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 16.5
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Lekce 3: Témata, komunikační situace a typy textů - oblečení - charakterové vlastnosti - popis osoby - popis fotografie - neformální email Fonetika - slovní a větný přízvuk - výslovnost ŋ	- diskutuje s vrstevníkem o používání sociálních sítí, sdílení informací a bezpečnosti na internetu - klade vrstevníkovi otázky týkající se jeho charakterových vlastností a na podobné otázky odpoví - diskutuje s vrstevníkem o mladých lidech, fotografiích	
Lekce 4: Témata, komunikační situace a typy textů - bydlení – domy, místnosti, nábytek - místa a zeměpisné prvky - popis cesty - popis místa - vyjádření žádosti o objasnění, vysvětlení Fonetika - slovní a větný přízvuk - výslovnost ə	- klade vrstevníkovi otázky týkající se bytu nebo domu, ve kterém bydlí, a na podobné otázky odpoví - diskutuje s vrstevníkem o návrhu školní třídy - diskutuje s vrstevníky o třídě a návrzích, jak místnost vylepšit - diskutuje s vrstevníkem o životě ve městě a na venkově, uvede výhody a nevýhody života ve městě a na venkově - gramaticky správně tvoří otázky o místě bydliště a na podobné otázky odpoví - ve skupině s vrstevníky hovoří o tom, co činí jeho zemi zajímavou - zeptá se na cestu a na podobné otázky odpoví - vhodným způsobem požádá o objasnění nebo vysvětlení a na žádost o objasnění či vysvětlení adekvátně reaguje	
Lekce 5: Témata, komunikační situace a typy textů - kultura, umění, zábava - festivaly a svátky, např. Edinburgh Fringe Festival, Holi	- klade vrstevníkovi otázky týkající se festivalu a na podobné otázky odpoví - klade vrstevníkovi otázky týkající se minulých činností a na stejné otázky odpoví - zeptá se vrstevníků, kdy a kde se narodili, kdy uměli chodit, mluvit, číst apod., a na stejné otázky odpoví	

Anglická konverzace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 16.5
- film, televize - pouliční umění - popis života - vyhledávání a vyhodnocování informací - vyjádření názoru - vyjádření návrhu, souhlasu či nesouhlasu s návrhem Fonetika - výslovnost t/d/id - slovní a větný přízvuk		- diskutuje s vrstevníkem o pouličním umění - vede s vrstevníkem rozhovor týkající se vyhledávání informací na internetu a vyhodnocování vyhledaných informací - uvede svůj názor na film nebo televizní seriál a adekvátně reaguje na názor vrstevníka - vede s vrstevníkem rozhovor, ve kterém vyjádří návrh, a vyjádří souhlas či nesouhlas s návrhem vrstevníka
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Poznávání a rozvoj vlastní osobnosti.		
Sociální komunikace.		
Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech.		
Člověk a svět práce		
Seberegulace, organizační dovednosti a efektivní řešení problémů.		
Mediální výchova.		

Anglická konverzace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 15
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo		ŠVP výstupy
Lekce 6: Témata, komunikační situace a typy textů - moderní technologie - sociální média		- klade otázky o využívání moderních technologií a na stejné otázky odpoví - diskutuje o přístrojích, které používá, bez kterých by nechtěl žít - uvede svůj názor na každodenní život s moderními technologiemi - zeptá se vrstevníka na události a činnosti v minulosti a na stejné otázky odpoví

Anglická konverzace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 15
<ul style="list-style-type: none"> - předměty každodenní potřeby - nakupování - recenze výrobku - formální stížnost <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> - výslovnost minulého času nepravidelných sloves - výslovnost ɔ:, e - slovní a větný přízvuk 		<ul style="list-style-type: none"> - diskutuje o pravidlech vhodného chování na internetu - zeptá se na cenu různých přístrojů a na podobné otázky odpoví - vede rozhovor mezi zákazníkem a prodavačem
<p>Lekce 7:</p> <p>Témata, komunikační situace a typy textů</p> <ul style="list-style-type: none"> - povolání, volba povolání - novoroční oslavy - neformální email – pozvánka - návštěva muzea <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> - slovní a větný přízvuk - výslovnost ɜ:, ə 		<ul style="list-style-type: none"> - popíše situaci na fotografii - sdělí svůj názor na sny a plány vrstevníků - uvede, jak tráví dny, a sdělí, co by chtěl v budoucnu dělat - tvoří a správně foneticky vyslovuje věty o událostech a činnostech v budoucnosti - popíše osoby a činnosti na fotografiích - gramaticky správně vyjádří plány do budoucna - připraví prezentaci, ve které představí své sny a plány do budoucna - vyjmenuje různá povolání - gramaticky správně tvoří věty týkající se předpovědí do budoucna - popíše povolání na fotografiích - porovná povolání a situace na fotografiích, používá vhodnou slovní zásobu
<p>Lekce 8:</p> <p>Témata, komunikační situace a typy textů</p> <ul style="list-style-type: none"> - cestování - dopravní prostředky - prázdniny, dovolená - vyjádření rady - v hotelu - pohlednice <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> - slovní a větný přízvuk - výslovnost ae, ei 		<ul style="list-style-type: none"> - diskutuje s vrstevníkem o zajímavých místech v okolí jeho bydliště, dopravních prostředcích, které mohou návštěvníci využít, apod. - hovoří s vrstevníkem o fiktivním dobrodružství - diskutuje s vrstevníkem o řešení problémů během dovolené a cestování - diskutuje s vrstevníkem o vysněné dovolené, kde by se rád ubytoval, aktivity, kterým by se věnoval apod. - klade otázky týkající se ubytování a na podobné otázky odpoví
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		

Anglická konverzace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 15
Poznávání a rozvoj vlastní osobnosti. Sociální komunikace. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech.		
Člověk a svět práce		
Seberegulace, organizační dovednosti a efektivní řešení problémů. Mediální výchova.		

6.2 Český jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Český jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozvíjí komunikační kompetence žáků • vede žáky k používání jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení • rozvíjí u žáků schopnost vyhledávat, používat a předávat informace důležité pro osobní i profesní rozvoj • učivo směřuje k tomu, aby žáci : <ul style="list-style-type: none"> • chápali význam a funkci spisovného jazyka, poznali a uměli využít základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na využití ve výuce cizích jazyků) • poznali a chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným jazykem a rozeznali, kdy je vhodné a nevhodné použít určitého tvaru z dané oblasti • rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti • chápali význam umění pro život člověka, znali cenu duchovního dědictví a vážili si ho

Název předmětu	Český jazyk
	<ul style="list-style-type: none"> • dokázali být tolerantní k názoru a vkusu ostatních • dokázali pracovat samostatně i v týmu, pochopili nutnost vzájemné spolupráce <p>Charakteristika učiva Obsah předmětu Český jazyk a literatura vychází z obsahového okruhu RVP – Vzdělávání a komunikace v českém jazyce. Učivo je rozděleno do dvou oblastí.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oblast mluvnice : <ul style="list-style-type: none"> - navazuje na znalosti získané na základní škole - staví na znalostech pravopisu, tvarosloví a větné skladby, prohlubuje je a upevňuje - rozvíjí vyjadřovací schopnosti žáků a slovní zásobu • Oblast slohového vyučování <ul style="list-style-type: none"> - věnuje se zdokonalování kultury osobního projevu - vede ke správnému, srozumitelnému, jasnému vyjadřování a jeho použití v běžném životě - zdokonaluje osobní projev a vystupování s ohledem na zvolený učební obor - vede žáky ke schopnosti sestavit smysluplný, srozumitelný text - směřuje k tomu, aby se žáci vhodně prezentovali na veřejnosti, uměli obhájit svá stanoviska, využili získaných znalostí a dovedností na trhu práce <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • tradiční metodické postupy – výklad, práce s učebnicí • problémové vyučování • komunikační hry • práce s prameny (včetně internetu) • žáci pracují samostatně i ve skupinách • žáci jsou zapojeni do přípravy projektů a kulturních akcí <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice - Kvítková N., Helclová I.: Čeština pro učební obory SOU, SPN, Praha 2002 • Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovné češtiny, Etymologický slovník <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diktáty, doplňovací cvičení, písemné práce, ústní zkoušení • Samostatná práce v hodině, referáty, slohové práce (1x ročně) • Vyhledávání informací v textu • Interpretace a porozumění textu

Název předmětu	Český jazyk
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávání a komunikace v českém jazyce
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Název předmětu	Český jazyk
	<ul style="list-style-type: none"> • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) • pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

Název předmětu	Český jazyk
	<p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p>

Český jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
Učivo		ŠVP výstupy
Opakování a prohlubování poznatků o jazyce		orientuje se v základních jazykových pojmech
- Opakovací písemná práce k prověření znalostí ZŠ		chápe provázanost jazykového systému
		orientuje se v soustavě jazyků

Český jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Původ češtiny a její postavení mezi ostatními evropskými jazyky - Útvary národního jazyka a jeho zařazení do systémů světových jazyků - Slovní zásoba, její slohové rozvrstvení a obohacování - Tvoření slov odvozováním, zkracováním, skládáním, přejímání slov z cizích jazyků		rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci
		používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie
		rozlišuje vrstvy národního jazyka
		vhodně užívá součástí národního jazyka ve svém projevu a rozpozná vhodné použití spisovného a nespisovného projevu
		ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci
		nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak
Zdroje informací a práce s jazykovými příručkami - Informační prameny a práce s nimi (knihovny, internet, média) - Zpracování informací z textu (výpisky, osnova, konспект – výběr textů podle oboru) - Práce s jazykovými příručkami (Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovné češtiny, Etymologický slovník)		zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky
		samostatně zpracovává informace
		pořizuje z odborného textu výpisky
		má přehled o knihovnách a jejich službách
Grafická stránka jazyka, hlavní principy českého pravopisu - Pravopis i/y po obojetných souhláskách - Pravopis s/z, předložek s/z, se/ze - Pravopis hláskových skupin bě, pě, vě / bje, vje - Pravopis mě/mně - Pravidla psaní velkých písmen - Slova přejatá		v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu
		odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby
		orientuje se v pravopisných normách, ovládá práci s pravopisnými a jazykovými příručkami
Komunikační a slohová výchova Slohotvorní činitelé a jejich význam pro výstavbu textu Funkční styly Slohové postupy a útvary Projevy prostě sdělovací – vyjadřování při běžné komunikaci Krátké informační útvary – zpráva, oznámení, inzerát, reklama, SMS, email, dopis		vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska
		umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi
		vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně
		respektuje názory druhých
		sestaví smysluplný, srozumitelný text
		rozpozná funkční styly a v typických útvarech i slohové útvary
		orientuje se v základních slohových postupech vytvoří základní útvary administrativního stylu

Český jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
– znalosti z předmětu dokáže aplikovat do ICT, dodržuje zásady pravopisu, větné stavby a výstavby textu (zpracování referátů na PC, práce s internetem)		
Člověk a svět práce		
– žák se učí verbálně i písemně prezentovat při pracovních jednáních (mluvnická cvičení, praktické činnosti v informatice, praktické aplikace v administrativním stylu)		
Člověk a životní prostředí		
– vhodně volená témata praktických slohových a mluvnických cvičení na téma ekologie		
Občan v demokratické společnosti		
– žák zná zásady společenského jednání mezi lidmi různých názorů, dokáže se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a duchovních hodnot		

Český jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Hlavní principy českého pravopisu - Souhrnné pravopisné cvičení - Diktát - Práce s pravidly ČJ	pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	
Slovní druhy a jejich klasifikace - Ohebné a neohebné slovní druhy - Prověření znalostí ze ZŠ	v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	
Podstatná jména - Charakteristika a určení v textu - Mluvnické kategorie - Zvláštnosti ve skloňování - Místo podstatných jmen ve větě	pozná, charakterizuje a určí podstatná jména, rozliší jejich druhy vysvětlí tvoření koncovek a správně je používá určuje mluvnické kategorie podstatných jmen	
	rozpozná přídavná jména v textu	

Český jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Přídavná jména - Charakteristika a určení v textu - Mluvnické kategorie - Stupňování přídavných jmen - Funkce přídavných jmen ve větě		vysvětlí funkci přídavných jmen v textu
		vytváří tři stupně přídavných jmen
		používá přídavná jména při slohovém projevu (popis)
Zájmena - Rozpoznání v textu - Druhy zájmen - Mluvnické kategorie zájmen - Úloha zájmen ve větě		charakterizuje zájmena a určí je v textu
		rozlíší druhy zájmen
		sleduje užívání zájmen v mluvených a psaných projevech
Číslovky - Druhy číslovek - Užití číslovek v psaném textu - Skloňování číslovek		charakterizuje slovní druh číslovek
		rozpozná jednotlivé druhy číslovek
		správně užívá číslovky v mluveném i psaném projevu
Slovesa - Rozpoznání sloves v textu - Základní mluvnické kategorie - Využití sloves v mluvených a psaných projevech (popis, vypravování) - Shoda podmětu s přísudkem		vysvětlí význam sloves a charakterizuje je s ohledem na jejich slohové využití
		určí základní mluvnické kategorie
		všímá si nesprávného užívání sloves v psaných a mluvených textech
		správně používá pravidla shody podmětu a přísudku
Neohebné slovní druhy - Příslovce - Předložky, spojky - Částice, citoslovce		vysvětlí rozdíly mezi ohebnými a neohebnými slovními druhy
		rozpozná neohebné slovní druhy ve větě
		objasní jejich funkci v mluvených i psaných projevech
Popis - Popis prostý - Popis odborný - Popis pracovního postupu - Líčení - Kontrolní slohová práce – popis podle zaměření oboru		vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně
		odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového
		má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu
		objasní funkci popisu a jeho charakteristické znaky
		užívá znalosti získané při jazykové výuce (používá zájmen, přídavných jmen a sloves)
sestaví popis prostý i odborný		

Český jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		rozlíší text umělecký od odborného
		posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu
		vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi
		rozumí obsahu textu i jeho částí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
– znalosti z předmětu dokáže aplikovat do ICT, dodržuje zásady pravopisu, větné stavby a výstavby textu (zpracování referátů na PC, práce s internetem)		
Člověk a svět práce		
– žák se učí verbálně i písemně prezentovat při pracovních jednáních (mluvnická cvičení, praktické činnosti v informatice, praktické aplikace v administrativním stylu)		
Člověk a životní prostředí		
– vhodně volená témata praktických slohových a mluvnických cvičení na téma ekologie		
Občan v demokratické společnosti		
– žák zná zásady společenského jednání mezi lidmi různých názorů, dokáže se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a duchovních hodnot		

Český jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
Učivo		ŠVP výstupy
Procvičování získaných znalostí		vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat)
- Pravopisná cvičení		pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka
- Vyhledávání chyb v textu		řídí se zásadami správné výslovnosti
- Slovní zásoba a tvarosloví		v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu
- Jazyková kultura		ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci

Český jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
<p>Větná stavba</p> <ul style="list-style-type: none"> - Druhy vět podle obsahu - Druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska - Stavba věty jednoduché - Stavba souvětí - Interpunkce ve větě jednoduché a v souvětí 		orientuje se ve výstavbě textu
		vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně
		vytvoří přesný, logický a srozumitelný text
		určí základní větné členy
		dodržuje zásady shody podmětu a přísudku
		orientuje se ve stavbě věty jednoduché a souvětí
		odhalí stylizační nedostatky v textu
		v písemném projevu respektuje pravopisné jevy v oblasti skladby
<p>Administrativní styl /úvod do světa práce/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Základní znaky administrativního stylu a jeho útvary - Životopis - Motivační dopis - Úřední dopis - Žádost, objednávka, reklamace - Kontrolní slohová práce - životopis, motivační dopis 		odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového
		vytvoří základní útvary administrativního stylu
		přednese krátký projev
		rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar
		používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů
		jednotlivé útvary dokáže zpracovat s využitím PC
		vhodně se prezentuje, zvládá sebehodnocení
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
<p>Informační a komunikační technologie</p> <p>– znalosti z předmětu dokáže aplikovat do ICT, dodržuje zásady pravopisu, větné stavby a výstavby textu (zpracování referátů na PC, práce s internetem)</p>		
<p>Člověk a svět práce</p> <p>– žák se učí verbálně i písemně prezentovat při pracovních jednáních (mluvnická cvičení, praktické činnosti v informatice, praktické aplikace v administrativním stylu)</p>		
<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>– vhodně volená témata praktických slohových a mluvnických cvičení na téma ekologie</p>		
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>– žák zná zásady společenského jednání mezi lidmi různých názorů, dokáže se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a duchovních hodnot</p>		

6.3 Cizí jazyk1

6.3.1 Anglický jazyk1

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
2	1.5	1.5	5
Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Anglický jazyk1
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu Výuka anglického jazyka je důležitou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Prohlubuje jejich komunikativní dovednosti a kulturní rozhled. Aktivní znalost anglického jazyka je v současné době nezbytná, jak z hlediska globálního, protože přispívá k mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, protože usnadňuje přístup k informacím.</p> <p><u>Výuka má dva hlavní cíle:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikativní – cíl hlavní – získat klíčové komunikativní jazykové kompetence • výchovně vzdělávací – formování osobnosti žáka, tolerance k hodnotám jiných národů <p>Vzdělávání v anglickém jazyce navazuje na úroveň znalostí získaných na ZŠ a směřuje k stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce.</p> <p><u>Dalším cílem je:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • dorozumět se, vyhledat, zpracovat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace • vést žáka tak, aby se přiměřeně vyjadřoval v rámci témat daných rozsahem učiva • vést žáka tak, aby rozuměl základním frázím týkajícími se jeho osoby, rodiny a blízkého okolí • vést žáka tak, aby uměl použít základní odbornou terminologii svého oboru, dále aby byl schopen porozumět jednoduchým technickým popisům a motoristickým termínům • žák by měl zvládnout 300 lexikálních jednotek za rok, z toho cca 20% odborné terminologie za studium

Název předmětu	Anglický jazyk1
	<p>(základní odborné termíny a technologické postupy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • vést žáka tak, aby překonal strach z mluvení v cizím jazyce <p>Charakteristika učiva Učivo se skládá z hlavních částí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řečové dovednosti – receptivní, produktivní a interaktivní • jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, gramatika, pravopis • tématické okruhy a komunikační situace • poznatky o zemích <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vedení žáků k osvojování technik samostatného učení • komunikativní aspekty – dialogy, skupinová práce, diskuse, autoevaluace žáků • kladení důrazu na kultivovaný ústní a písemný projev • zařazení motivačních činitelů – projektová práce, hry a soutěže • zařazení práce s odbornými texty, práce s internetem • vést žáky k uvědomění si nutnosti dorozumět se s rodilými mluvčími <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice s pracovním sešitem, sešity, slovníky, časopisy, křížovky, kvízy, odborné texty • audio a video nahrávky, výukové programy na PC • mapy, nástěnné tabulky, názorné pomůcky pro výuku odborné terminologie • další doplňkové materiály <p>Metody ověřování Výuka je orientována na řečové dovednosti žáka.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení – dialogy, odpovědi na otázky, vypravování • písemné zkoušení – testy, písemné práce, samostatná práce, skupinová práce
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a

Název předmětu	Anglický jazyk1
	<p>zpracovávat informace</p> <ul style="list-style-type: none"> • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) • pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

Název předmětu	Anglický jazyk1
	<p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Název předmětu	Anglický jazyk1
	<ul style="list-style-type: none"> • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria por výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování. Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Anglický jazyk1	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
<p>Úvodní lekce: Gramatika - sloveso to be - jednotné a množné číslo podstatných jmen - this / that / these / those - rozkazovací způsob - have got - přivlastňovací 's - can - osobní zájmena Lexikologie - země a národnosti - číslovky Témata, komunikační situace a typy textů - předměty každodenní potřeby - rodina, členové rodiny - škola – jazyková zkouška, školní předměty</p>	<p>- porozumí hlavním bodům krátkých konverzací, v nichž se lidé představí - rozumí konkrétním informacím číselné povahy - v rozhovoru zachytí informace týkající se předmětů každodenní potřeby - porozumí hlavním bodům čteného textu, popisu rodiny vrstevníka - vyhledá v textu konkrétní informace</p> <p>- používá základní druhy pozdravů - vyhláskuje své jméno a příjmení - uvede konkrétní číselnou informaci - ústně a písemně pojmenuje konkrétní předměty každodenní potřeby - napíše pokyny týkající se domova, školy nebo návštěvy stadionu - pojmenuje vztahy mezi lidmi na fotografii - napíše věty o členech své rodiny - gramaticky správně vyjádří vlastnictví - vyjmenuje školní předměty - gramaticky správně tvoří věty týkající se jeho schopností</p> <p>- vede rozhovory, klade a odpovídá na otázky</p>	
<p>Lekce 1: Gramatika - přítomný čas prostý - předložky at, in, on Lexikologie - slovní druhy Témata, komunikační situace a typy textů</p>	<p>- porozumí ústnímu projevu, ve kterém vrstevník hovoří o sobě a svých aktivitách - rozumí hlavním bodům čteného textu, ve kterém se popisuje běžný den - rozumí obsahu příspěvku, ve kterém se popisuje běžný školní den - rozumí obsahu mluveného projevu a k mluvčím přiřadí konkrétní aktivity - porozumí obsahu textu o stresu a v textu vyhledá konkrétní informace - porozumí obsahu profilu vrstevníka na webu - rozumí obsahu a informacím čteného textu o náctiletých bloggerech</p>	

Anglický jazyk1	1. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> - denní program, každodenní činnosti - volnočasové aktivity - vlogging - řízení času - osobní profil <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> - výslovnost s/z/iz - slovní a větný přízvuk - vázání 		<ul style="list-style-type: none"> - vyhledá v textu, na internetu vyhledá informace - popíše situaci na fotografii - popíše svůj den - pojmenuje aktivity na obrázku - volně a srozumitelně reprodukuje obsah přečteného textu - gramaticky správně tvoří a foneticky správně vyslovuje věty o aktivitách - gramaticky správně uvede, co má nebo nemá rád - sestaví souvislý text, osobní profil na web - klade vrstevníkovi otázky týkající se jeho osoby a jeho aktivitách - hovoří o svém běžném dni - hovoří o řízení času - hovoří o oblíbených volnočasových aktivitách - zeptá se, kdo co má a nemá rád, a na stejné otázky odpoví
<p>Lekce 2:</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - příslovce častosti děje - otázky - there is/there are - some, any, a lot of, much, many - počitatelná a nepočitatelná podstatná jména <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - play, do, go, have - složená podstatná jména <p>Témata, komunikační situace a typy textů</p> <ul style="list-style-type: none"> - stravovací návyky - zdravý životní styl - každodenní činnosti - objednání jídla a nápojů - formulář - neformální email <p>Fonetika</p>		<ul style="list-style-type: none"> - porozumí obsahu ústního projevu na téma sportovní aktivity - na základě krátkého ústního projevu identifikuje druh sportu - porozumí obsahu rozhovoru - rozumí informacím na etiketách balení potravin - rozumí čtenému textu o jídle v různých zemích a k zemím přiřadí konkrétní jídla - porozumí hlavním bodům čteného textu o zdravých stravovacích návycích - rozumí informacím rozhovoru v restauraci - rozumí obsahu formuláře, přihlášky do sportovního centra - porozumí obsahu ústního projevu, o zdravém životním stylu - zachytí v textu, rozhovoru konkrétní informace - uvede, kde se osoby na fotografii nacházejí a co dělají - gramaticky správně sdělí, jak často se věnuje sportům a jiným aktivitám - napíše krátký text, ve kterém reprodukuje informace o pravidelných aktivitách - pojmenuje potraviny a jídla na obrázku - uvede, které potraviny jsou součástí vyvážené stravy - uvede, co obvykle jí a příklady potravin v rámci konkrétních kategorií - ve formuláři, přihlášce, uvede požadované údaje - napíše neformální email vrstevníkovi, email zahájí, ukončí a strukturuje

Anglický jazyk1	1. ročník	
- slovní a větný přízvuk - výslovnost i/i:		- klade vrstevníkovi otázky týkající se sportovních aktivit a na stejné otázky odpoví - vede krátký rozhovor o sportech a svých aktivitách - gramaticky tvoří otázky týkající se aktivit, kterým se věnuje, odpovídá na otázky - hovoří o sportovních soutěžích, sportovcích a oblíbených sportech v ČR - diskutuje s vrstevníkem o svých stravovacích návycích - vede rozhovor mezi obsluhou a zákazníkem v restauraci
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství (diskuse o původu slov v angličtině, češtině a v jiných jazycích, četba článku „Where are English words from?“)		
Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita (Diskuse o vhodném věku, kdy se mladí lidé osamostatní od rodičů, o spolužití dvou generací)		
Člověk a životní prostředí		
Osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví (Četba článku „Don't go to the gym in the winter!“, diskuse o správné životosprávě, o zdravé výživě a pohybu)		

Anglický jazyk1	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo		ŠVP výstupy
Lekce 3: Gramatika - přítomný čas průběhový - přítomný čas prostý vs přítomný čas průběhový Lexikologie - přídavná jména		- porozumí rozhovoru o tradičních oděvech v různých zemích světa - rozumí čteného textu, popisu svatebního oděvu, doplní konkrétní informace - porozumí ústnímu projevu, popisu oděvu - porozumí informacím ve čteném textu, popisu svátečního oděvu - porozumí popisu fotografie vrstevníka a jeho rodiny - rozumí čtenému textu, který se týká bezpečného chování na internetu

Anglický jazyk1	2. ročník	
<p>- like Témata, komunikační situace a typy textů - oblečení - charakterové vlastnosti - popis osoby - popis fotografie - neformální email Fonetika - slovní a větný přízvuk - výslovnost ŋ Reálie - Houses of Parliament - White House (WB)</p>		<p>- odvodí význam neznámých slov na základě kontextu - porozumí hlavním myšlenkám rozhovoru o informacích a fotografiích na internetu - rozumí ústnímu projevu popisující fotografii - identifikuje konkrétní fotografii na základě popisu - porozumí hlavním bodům neformálního emailu vrstevníka - rozumí informacím v telefonickém rozhovoru - zachytí v textu, rozhovoru konkrétní informace - vyhledá v textu, na internetu informace na dané téma</p> <p>- popíše oděv osob na obrázku - gramaticky správně popíše osobu a činnost na fotografii - popíše své oblečení a oblečení vrstevníka - gramaticky správně tvoří věty týkající se aktuálních činností - uvede, k čemu využívá internet - gramaticky správně vyjádří radu týkající se chování online - sdělí svůj názor na charakterové vlastnosti - popíše situace a osoby na fotografiích - popíše člena rodiny, kamaráda, spolužáka nebo známou osobnost - písemně reprodukuje obsah přečteného textu - sestaví neformální email - porovná situace na dvou fotografiích, situace a osoby popíše - popíše místnost na fotografii</p> <p>- diskutuje o používání sociálních sítí, sdílení informací a bezpečnosti na internetu - diskutuje o mladých lidech na fotografiích</p>
<p>Lekce 4: Gramatika - stupňování přídavných jmen - there is/there are - předložky místa Lexikologie - přídavná jména Témata, komunikační situace a typy textů - bydlení – domy, místnosti, nábytek</p>		<p>- porozumí hlavním bodům ústního projevu, popisu bytu - porozumí čtenému popisu konkrétní situace - porozumí hlavním myšlenkám popisu neobvyklých domů/bytů - zapojí se do diskuze o návrhu úprav školní třídy - porozumí obsahu článku, který představuje a popisuje místa na zemi - porozumí obsahu čteného textu o zemích - odvodí význam slov na základě znalosti tvorby slov - zachytí v textu, rozhovoru konkrétní informace - vyhledá v textu konkrétní informace</p>

Anglický jazyk1	2. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> - místa a zeměpisné prvky - popis cesty - popis místa - vyjádření žádosti o objasnění, vysvětlení <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> - slovní a větný přízvuk - výslovnost ə 		<ul style="list-style-type: none"> - popíše místo a dům na fotografii - popíše místnosti a nábytek na fotografiích - připraví plán bytu nebo domu, ve kterém bydlí, a plánek popíše - reprodukuje popis bytu nebo domu vrstevníka - tvoří věty, ve kterých porovnává místnosti a nábytek, města, předměty apod. - sdělí, kterému domu dává přednost, a uvede důvody pro svůj výběr - gramaticky správně porovná různé domy - popíše školní třídy na fotografiích - tvoří věty, ve kterých porovná dvě různé třídy - popíše místa a zeměpisné prvky na fotografiích - gramaticky správně tvoří věty, ve kterých porovná dvě místa v ČR, dvě fotografie - napíše krátký vzkaz o nejzajímavějších informacích z místa bydliště - napíše souvislý text, ve kterém uvede, kterou zemi chce navštívit a proč - podle plánu popíše školu a porovná ji se svou školou <ul style="list-style-type: none"> - klade otázky o bytu nebo domu, ve kterém bydlí, a na podobné otázky odpoví - diskutuje s vrstevníkem o návrhu školní třídy - diskutuje o životě ve městě a na venkově, uvede výhody a nevýhody - gramaticky správně tvoří otázky o místě bydliště a na podobné otázky odpoví - ve skupině s vrstevníky hovoří o tom, co činí jeho zemi zajímavou - zeptá se na cestu a na podobné otázky odpoví - vhodným způsobem požádá o objasnění nebo vysvětlení - adekvátně reaguje na žádost o objasnění či vysvětlení
<p>Lekce 5:</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - minulý čas prostý – pravidelná slovesa - minulý čas sloves to be, have, can <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - přídavná jména - kolokace s have - kolokace s take <p>Témata, komunikační situace a typy textů</p> <ul style="list-style-type: none"> - kultura, umění, zábava 		<ul style="list-style-type: none"> - porozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu o festivalech - porozumí obsahu čteného textu o festivalu - porozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu o prázdninách - vyhledá a vyhodnotí informace na internetu - rozumí informacím v recenzích - porozumí hlavním bodům čteného textu - rozumí informacím v rozhovoru - porozumí hlavním bodům a myšlenkám zápisu v deníku - zachytí v textu, rozhovoru konkrétní informace - vyhledá v textu konkrétní informace

Anglický jazyk1	2. ročník	
<p>- festivaly a svátky, např. Edinburgh Fringe Festival, Holi</p> <p>- film, televize</p> <p>- pouliční umění</p> <p>- popis života</p> <p>- vyhledávání a vyhodnocování informací</p> <p>- vyjádření názoru</p> <p>- vyjádření návrhu, souhlasu či nesouhlasu s návrhem</p> <p>Fonetika</p> <p>- výslovnost t/d/id</p> <p>- slovní a větný přízvuk</p>		<p>- popíše činnosti a situaci na fotografii</p> <p>- připraví plakát inzerující fiktivní festival</p> <p>- uvede, jaké umění má rád</p> <p>- tvoří věty o prázdninách, uvede, kde byl, co dělal apod.</p> <p>- popíše návštěvu festivalu/koncertu</p> <p>- uvede, kde obvykle vyhledává informace, jaké informace vyhledává a proč</p> <p>- gramaticky správně popíše proces vyhledávání informací a jejich vyhodnocení</p> <p>- uvede, zda zná talentované lidi</p> <p>- gramaticky správně tvoří otázky týkající se známých umělců</p> <p>- gramaticky správně tvoří věty týkající se jeho schopností a dovedností</p> <p>- napíše krátký text o životě známé osoby</p> <p>- napíše příběh nebo popíše událost ze svého života</p> <p>- popíše svůj den, přičemž používá vhodné prostředky textové návaznosti</p> <p>- klade otázky týkající se festivalu a na podobné otázky odpoví</p> <p>- klade otázky týkající se minulých činností a na stejné otázky odpoví</p> <p>- pokládá otázky k tématu a na otázky odpovídá</p> <p>- vede rozhovor o vyhledávání a vyhodnocení informací na internetu</p> <p>- uvede svůj názor na film nebo televizní seriál</p> <p>- vede rozhovor, ve kterém vyjádří návrh, vyjádří souhlas či nesouhlas s návrhem</p>
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví (Diskuse na téma „Domácí strava vs polotovary a jídla z rychlého občerstvení“)		
Občan v demokratické společnosti		
Osobnost a její rozvoj (Diskuse o památných událostech našeho života) Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů, Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život (Četba článku „Our little piece of pop story“, Diskuse o míře soukromí a ochraně soukromí)		
Anglický jazyk1	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů 	

Anglický jazyk1	3. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
<p>Lekce 6: Gramatika - minulý čas prostý – nepravidelná slovesa - prostředky textové návaznosti so, because - -ing / to infinitiv Lexikologie - příslovce Témata, komunikační situace a typy textů - moderní technologie - sociální média - předměty každodenní potřeby - nakupování - recenze výrobku - formální stížnost Fonetika - výslovnost minulého času nepravidelných sloves - výslovnost ɔ:, e - slovní a větný přízvuk</p>	<ul style="list-style-type: none"> - porozumí ústnímu projevu o týdnu bez moderních technologií - porozumí obsahu čteného textu o pokusu týdne bez moderních technologií - porozumí hlavním bodům textu o odbornících na moderní technologie - rozumí hlavním bodům textu o muži, který radikálně změnil svůj život - rozumí informacím čteného textu o pravidlech vhodného chování na internetu - porozumí informacím ve čteném textu o předmětech každodenní potřeby - rozumí obsahu rozhovoru mezi prodavačkou a zákazníkem - porozumí informacím v recenzích a v textu vyhledá výhody a nevýhody výrobku - zachytí v textu, rozhovoru konkrétní informace - vyhledá v textu konkrétní informace - odvodí význam neznámých slov na základě kontextu - popíše osoby, situace a činnosti na fotografii - správně tvoří a vyslovuje věty o činnostech a událostech v minulosti - uvede výhody a nevýhody života bez moderních technologií a vymožeností - sdělí svůj názor na obsah přečteného textu - písemně reprodukuje obsah přečteného textu - uvede svůj názor na pravidla vhodného chování na internetu - ve spolupráci s vrstevníky sestaví plakát o vhodném chování na internetu - pojmenuje předměty každodenní potřeby a uvede, jak často je používá - sestaví souvislý text o předmětech každodenní potřeby - sdělí, co ví o životě svých rodičů, když byli v jeho věku - gramaticky správně tvoří otázky týkající se činností v minulosti - sdělí, zda by chtěl žít v minulosti - uvede, jak často nakupuje, co obvykle kupuje, co naposledy koupil - gramaticky správně vyjádří cenu - sestaví formální stížnost 	

Anglický jazyk1	3. ročník	
		<ul style="list-style-type: none"> - klade otázky o využívání moderních technologií a na stejné otázky odpoví - diskutuje o přístrojích, které používá, bez kterých by nechtěl žít - uvede svůj názor na každodenní život s moderními technologiemi - zeptá se vrstevníka na události a činnosti v minulosti a na stejné otázky odpoví - diskutuje o pravidlech vhodného chování na internetu - zeptá se na cenu různých přístrojů a na podobné otázky odpoví - vede rozhovor mezi zákazníkem a prodavačem
<p>Lekce 7: Gramatika - be going to, will - prostředky textové návaznosti Lexikologie - vyjádření času - fráze s get Témata, komunikační situace a typy textů - povolání, volba povolání - novoroční oslavy - neformální email – pozvánka - návštěva muzea Fonetika - slovní a větný přízvuk - výslovnost ʒ:, ə</p>		<ul style="list-style-type: none"> - porozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru, o snech a plánech - porozumí hlavním bodům textu ohledně dalšího vzdělávání - porozumí obsahu čteného textu, příspěvku na sociální síti - porozumí hlavním bodům rozhovoru o oslavách příchodu nového roku - rozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru o novoročních předsevzetích - porozumí dotazníku, který se týká volby povolání - porozumí otázkám, které se týkají různých povolání - porozumí hlavním myšlenkám čteného textu o možných povolání v budoucnosti - rozumí obsahu čteného textu o mladých lidech, kteří mění svět - porozumí ústnímu projevu, který popisuje a porovnává povolání na fotografiích - identifikuje konkrétní povolání podle popisu - rozumí neformálnímu emailu, neformální pozvánce - rozumí informacím v ústním projevu o plánované návštěvě muzea - porozumí hlavním bodům ústního projevu, který se týká historie Egypta - rozumí stručnému popisu osob, které se zajímají o místo kurátora v muzeu - využívá informativní literaturu, encyklopedie a média - pracuje se získanými informacemi, využívá různé druhy slovníku - zachytí v textu, rozhovoru konkrétní informace - vyhledá v textu konkrétní informace - odvodí význam neznámých slov na základě kontextu - popíše situaci na fotografii - sdělí svůj názor na sny a plány vrstevníků - uvede, jak tráví dny, a sdělí, co by chtěl v budoucnu dělat - tvoří a správně foneticky vyslovuje věty o událostech a činnostech v budoucnosti - popíše osoby a činnosti na fotografiích

Anglický jazyk1	3. ročník	
		<ul style="list-style-type: none"> - gramaticky správně vyjádří plány do budoucna - připraví prezentaci, ve které představí své sny a plány do budoucna - vyjmenuje různá povolání - gramaticky správně tvoří věty týkající se předpovědí do budoucna - popíše povolání na fotografiích - porovná povolání a situace na fotografiích, používá vhodnou slovní zásobu - sestaví neformální pozvánku na oslavu nebo podobnou událost - popíše fotografii muzea - klade otázky na vzdělávání a na stejné otázky odpoví - klade otázky na budoucí činnosti a události a na podobné otázky odpoví - klade otázky týkající se povolání a na podobné otázky odpoví - diskutuje o nápaděch a myšlenkách, které se snaží změnit svět k lepšímu - diskutuje o výhodách a nevýhodách různých povolání
<p>Lekce 8:</p> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> - předpřítomný čas prostý <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádření informací číselné povahy - frázová slovesa <p>Témata, komunikační situace a typy textů</p> <ul style="list-style-type: none"> - cestování - dopravní prostředky - prázdniny, dovolená - vyjádření rady - v hotelu - pohlednice <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> - slovní a větný přízvuk - výslovnost ae, ei 		<ul style="list-style-type: none"> - porozumí hlavním bodům rozhovoru o navštívených městech - rozumí obsahu a informacím o navštívených místech ve světě - porozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu o zážitcích z cest - porozumí hlavním myšlenkám, která se týkají řešení problémových situací - rozumí obsahu rozhovorů, o problémových situacích během dovolené a cestování - porozumí popisu ubytování, určí typ dovolené - porozumí hlavním bodům rozhovorů na dané téma - rozumí obsahu pohlednice z dovolené - zachytí v textu, rozhovoru konkrétní informace - vyhledá v textu konkrétní informace - odvodí význam neznámých slov na základě kontextu - popíše fotografie - pojmenuje dopravní prostředky na fotografiích - uvede, která města by rád navštívil a proč - uvede, který dopravní prostředek má nejraději a který rád nemá - gramaticky správně sdělí, co již udělal či neudělal - uvede výhody a nevýhody různých dopravních prostředků - napíše krátký text, jak řešit problémovou situaci při cestování - vyjmenuje různé typy dovolené, ubytování apod.

Anglický jazyk1	3. ročník	
		<ul style="list-style-type: none"> - sestaví krátký text, ve kterém popíše místo, kde je ubytován - napíše krátký inzerát na ideální dovolenou a ubytování - gramaticky správně tvoří věty týkající se nedávných činností - volně a srozumitelně reprodukuje hlavní myšlenku známých citátů o cestování - popíše fotografii místa a místnosti - sestaví text pohlednice z dovolené - využívá výkladový slovník <ul style="list-style-type: none"> - diskutuje o zajímavých místech v okolí bydliště, dopravních prostředcích, apod. - diskutuje s vrstevníkem o řešení problémů během dovolené a cestování - klade otázky týkající se ubytování a na podobné otázky odpoví
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví (Diskuse o zdravé výživě, jak se přimět jíst hlavou a ne očima)		
Občan v demokratické společnosti		
Osobnost a její rozvoj (Diskuse o místech pro dobrodružný pobyt a s kým bychom tam jeli)		

6.3.2 Německý jazyk1

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
2	1.5	1.5	5
Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Německý jazyk1
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Cíl předmětu Výuka německého jazyka je důležitou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Prohlubuje jejich

Název předmětu	Německý jazyk1
	<p>komunikativní dovednosti a kulturní rozhled. Aktivní znalost německého jazyka je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, protože usnadňuje přístup k informacím.</p> <p>:Výuka má dva hlavní cíle</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikativní – cíl hlavní – získat klíčové komunikativní jazykové kompetence • výchovně vzdělávací – formování osobnosti žáka, tolerance k hodnotám jiných národů <p>Vzdělávání v německém jazyce navazuje na úroveň znalostí získaných na ZŠ a směřuje k stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce.</p> <p>Dalším cílem je:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dorozumět se, vyhledat, zpracovat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace • vést žáka tak, aby se přiměřeně vyjadřoval v rámci témat daných rozsahem učiva • vést žáka, aby rozuměl základním frázím týkajícími se jeho osoby, rodiny a blízkého okolí • vést žáka tak, aby uměl použít základní odbornou terminologii svého oboru • žák by měl zvládnout 300 lexikálních jednotek za rok, z toho cca 20% odborné terminologie za studium (základní odborné termíny a technologické postupy) • vést žáka tak, aby překonal strach z mluvení v cizím jazyce <p>Charakteristika učiva</p> <p>Učivo se skládá z hlavních částí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řečové dovednosti – receptivní, produktivní a interaktivní • jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, gramatika, pravopis • tématické okruhy a komunikační situace • poznatky o zemích <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vedení žáků k osvojování technik samostatného učení • komunikativní aspekty – dialogy, skupinová práce, diskuse, autoevaluace žáků • kladení důrazu na kultivovaný ústní a písemný projev • zařazení motivačních činitelů – projektová práce, hry a soutěže • zařazení práce s odbornými texty, práce s internetem • vést žáky k uvědomění si nutnosti dorozumět se s rodilými mluvčími

Název předmětu	Německý jazyk1
	<p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice s pracovním sešitem, sešity, slovníky, časopisy, křížovky, kvízy, odborné texty • audio a video nahrávky, výukové programy na PC • mapy, nástěnné tabulky, názorné pomůcky pro výuku odborné terminologie • další doplňkové materiály <p>Metody ověřování</p> <p>Výuka je orientována na řečové dovednosti žáka.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení – dialogy, odpovědi na otázky, vypravování • písemné zkoušení – testy, písemné práce, samostatná práce, skupinová práce
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Název předmětu	Německý jazyk1
	<p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) • pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy

Název předmětu	Německý jazyk1
	<p>druhých</p> <ul style="list-style-type: none"> • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu <ul style="list-style-type: none"> • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace

Název předmětu	Německý jazyk1
	<ul style="list-style-type: none"> • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria por výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací. V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování. Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Německý jazyk1	1. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo		ŠVP výstupy
		porozumí internacionalismům

Německý jazyk1	1. ročník	
Start auf Deutsch - první kontakty s cizincem - texty: písnička, pohlednice - slovní zásoba: internacionalizmy, - německá křestní jména - Das Alphabet		dokáže kohokoliv pozdravit, je schopen představit sebe i jiné
		zvládne hláskování slov a abecedu, osvojuje si správnou výslovnost
Café d - rozhovory v kavárně - texty: nápojový lístek, telefonní seznam, účet - slovní zásoba: nápoje v kavárně, - číslovky 1-1000, - tázací slova		dokáže zahájit rozhovor je schopen si objednat v kavárně
		dokáže napsat nebo sdělit telefonní čísla
		rozumí větě oznamovací a tázací, ovládá časování sloves v přítomném čase, osvojí si osobní zájmena
		rozumí jednoduchým pokynům a sdělením, reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny
Im Sprachkurs - komunikace v jazykovém kurzu - texty: ukázky ze slovníků - slovní zásoba: slova ve třídě - nomen: Singular und Plural		pojmenuje předměty a dokáže se na ně ptát
		osvojí si jednotné a množné číslo, použije správně členy u podstatných jmen, osvojí si záporné zájmeno kein
		zdokonaluje práci se slovníkem, samostatně "objevuje" gramatická pravidla
		čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu, čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností, používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě
Städte - Länder - Sprachen - paměťihodnosti v Evropě, jazyky v Evropě, jazyky sousedů - texty: zeměpisná mapa, statistiky - slovní zásoba: světové strany, jazyky		dokáže hovořit o městech, paměťihodnostech, o zemích a jazycích
		zvládá orientaci v mapě, určí zeměpisnou polohu
		je schopen napsat text o sobě
		dokáže použít préteritum slovesa sein
		rozumí tázacím větám
		sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru
		dokáže popsat byt, hovořit o lidech a věcech

Německý jazyk1	1. ročník	
<p>Menschen und Häuser</p> <ul style="list-style-type: none"> - texty: nábytkový katalog, e-mail, - plánek bytu - slovní zásoba: místnosti a nábytek, formy bydlení 		osvojí si přivlastňovací zájmena, dokáže pracovat s zu při zesílení významu
		systematizuje slovní zásobu
		přiřazuje slova k nadřazeným pojmům, vytvoří asociogramy
		dokáže si vytvořit kartotéku slovíček
		zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně
<p>Termine</p> <ul style="list-style-type: none"> - termíny a schůzky - dochvilnost interkulturně - texty: potvrzení domluveného termínu, nabídka akcí, informace o ordinčních hodinách lékaře, básnička - slovní zásoba: časové údaje, dny v týdnu 		vyjádří různé časové údaje
		popíše svůj denní program
		pracuje s předložkami, préteritem slovesa haben, odlučitelnými předponami
		vyplní písemně formulář, přijme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz apod.
<p>Orientierung</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientace na pracovišti, cesta do práce - město Lipsko, kvíz online - texty: plán města, plán domu, osobní diář, prospekt - slovní zásoba: město, dopravní prostředky, kancelář, osobní počítač 		je schopen se orientovat v domě
		hovoří o tom, kde lidé pracují, bydlí, jak se dopravují
		dokáže se zeptat na cestu, na osoby
		je schopen se telefonicky domluvit
		odhaduje význam neznámých výrazů
<p>Berufe</p> <ul style="list-style-type: none"> - povolání a všední den - texty: vizitky, cizojazyčný slovník - slovní zásoba: povolání a činnosti 		dokáže hovořit o různých povoláních
		popíše denní program a činnosti
		poradí si s vyhodnocením statistiky
		používá v komunikaci modální slovesa, komunikuje s přivlastňovacími zájmeny, dokáže správně použít zápor kein
		orientuje se v textu sdělí obsah, hlavní myšlenky z opakování dotazu či sdělení, osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt
Německý jazyk1	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení 	

Německý jazyk1	2. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
<p>Berlin sehen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exkurze v Berlíně, - Orientace ve městě - Texty: autobusový jízdní řád, plán města, pohlednice, program, exkurze - Slovní zásoba: turistický ruch, kultura 	zeptá se na cestu, popíše cestu, dokáže vyprávět o zájezdu	napíše pohlednici nebo SMS
	vypráví jednoduché příběhy, zážitky	vyhledá, zformuluje a zaznamená informace
<p>Ferien und Urlaub</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dovolená v Německu, - Cyklostezka podél Dunaje - Nehoda na kole - Texty: cyklistická mapa, prázdninový kalendář, písnička, reportáž se statistikou - Slovní zásoba: prázdniny a dovolená, názvy měsíců, nehoda 	dokáže hovořit o prázdninách, dovolené, doporučí typy na dovolenou	popíše podrobně nehodu
	vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text	dokáže reagovat na dotazy tazatele
	rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti, používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu	
<p>Essen und Trinken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na tržnici, v supermarketu - Stravovací zvyklosti - Texty: reklama, novinový článek, rady do domácnosti, recepty - Slovní zásoba: potraviny, nakupování, míry, váhy jídla čas k jídlu 	dokáže komunikovat v obchodě, dokáže hovořit o jídle	užívá tázací slova <i>welch-</i> , sloveso <i>mögen</i> , ovládá stupňování <i>viel-</i> , <i>gut-</i> , <i>gern</i>
<p>Kleidung und Wetter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Móda, nákup oblečení, počasí - Texty: zprávy o počasí - Slovní zásoba: oblečení, barvy, počasí 	dokáže hovořit o oblečení, při nákupu dokáže nazvat barvu, velikost	porozumí informacím o počasí, aktivně se zapojuje do diskuze o něm

Německý jazyk1	2. ročník	
		užívá ukazovací zájmena dieser, -e, -es a der, die, das
Körper und Gesundheit - Lidské tělo a sport, u lékaře, emoce - Texty: inzeráty, rady, milostný dopis - Slovní zásoba: části lidského těla, nemoci		pojmenuje části těla domluví si návštěvu u lékaře a vyjádří, co mu chybí a co ho bolí
Wiederholung - Povolání a všední den - Texty: vizitky, cizojazyčný slovník - Slovní zásoba: povolání a činnosti		dokáže hovořit o různých povoláních, popíše denní program a činnosti, je schopen někoho představit v práci používá v komunikaci modální slovesa, komunikuje s přivlastňovacími zájmeny, dokáže správně použít zápor kein orientuje se v textu

Německý jazyk1	3. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo		ŠVP výstupy
Sprachen und Biografien - Zkušenosti s učním, vícejazyčnost - Vlastivědný kvíz - Texty: vzdělání v životopise, "Nejkrásnější německé slovo" - Slovní zásoba: jazyky a učení		hovoří o jazycích a vlastním vzdělání seznamuje se s vedlejšími větami s weil užívá 3. stupeň některých přídavných jmen a příslovcí: am höchsten, am weitesten
Familienalbum - Příbuzenské vztahy, způsob života		dokáže hovořit o rodině a rodinných oslavách popíše fotografie a osoby vyjádří, blahopřání, pozvání, svůj názor

Německý jazyk1	3. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> - Rodinné oslavy - Texty: reklamní inzerát, statistika, článek do novin, blahopřání - Slovní zásoba: rodina a příbuzenstvo, rodinné oslavy 		<p>učí se používat vedlejší věty s dass, ovládá skloňování přivlastňovacích zájmen, získá jistotu při skloňování přídavných jmen</p>
<p>Reisen und Mobilität</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pracovní a soukromé cesty - Texty: jízdní řády, básně - Slovní zásoba: plánování cesty, doprava 		<p>dokáže hovořit o cestování</p> <p>vyjádří své domněnky (wahrscheinlich, vielleicht), protiklady (aber), alternativy (oder)</p> <p>orientuje se v jízdních řádech, naplánuje a zmluví cestu</p> <p>ovládá způsobová slovesa</p>
<p>Aktiv in der Freizeit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Volný čas - aktivity, spolky - Texty: článek o výzkumu trávení volného času, lístky k zapamatování, pohlednice, deník, e-mail - Slovní zásoba: koníčky, sport 		<p>hovoří o koníčcích a zájmech</p> <p>při komunikaci dokáže vyjádřit své emoce</p> <p>zvrtné zájmeno sich, osobní zájmena ve 4. pádě, používá časová příslovce zuerst, dann, danach, ovládá neurčitá zájmena niemand, wenige, viele, alle</p>
<p>Medien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Média v našem životě - včera a dnes - Dopis, nákup po internetu - Texty: "zapomínání", SMS, e-mail, statistika, webová stránka, interview - Slovní zásoba: pošta, počítač, internet, reklamace 		<p>dokáže hovořit o médiích</p> <p>napíše krátká osobní sdělení</p> <p>zvládne něco reklamovat</p> <p>učí se používat nepřímé otázky ve vedlejší větě (ob-Sätze), pokračuje ve zvládnutí skloňování přídavných jmen bez členu</p>
<p>Procvičování a opakování učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> - Videostanice 1+2 - Odborná slovní zásoba 		<p>vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům</p> <p>v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské, i politické o zemích dané jazykové oblasti</p> <p>uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka</p> <p>při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka</p>

6.4 Občanská nauka

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Občanská nauka
Oblast	Společenskovední vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu Obecným cílem předmětu občanská nauka je:</p> <ul style="list-style-type: none"> • připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti • pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků • jednat odpovědně nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem • vytvářet kritické myšlení • naučit žáky ctít život jako nejvyšší hodnotu <p>Charakteristika učiva Učivo je rozděleno do tří ročníků. Témata: Soudobý svět, Člověk v lidském společenství a Člověk jako občan jsou zařazena do druhého ročníku, téma Člověk a svět je obsahem učiva třetího ročníku.</p> <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výklad, řízený rozhovor, diskuze nad aktuálními tématy • aktivizační metody: skupinová práce, analýza textů, referáty, práce s tiskem, internet • prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou) • samostatné vyhledávání a zpracovávání informací • exkurze • kooperativní učení

Název předmětu	Občanská nauka
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Společenskovední vzdělávání • Vzdělávání pro zdraví
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Název předmětu	Občanská nauka
	<ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích

Název předmětu	Občanská nauka
	<p>zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady</p> <ul style="list-style-type: none"> • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle • znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Učivo		ŠVP výstupy
<p>Od člověka k lidem - Vývoj a rozvoj člověka - Mezilidské vztahy - Zdraví a jeho ochrana, zdravý životní styl - Sociální útvary - Vrstevnické skupiny a vztahy v nich - O kultuře a lidském světě - Média a reklama</p>		objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky
		objasní, co je šikana a vandalismus
		ví, jak cílevědomě chránit zdraví
		rozpozná, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
		ví, jak důležitá je pohybová aktivita
		racionálně jedná v situacích osobního a veřejného ohrožení
		posoudí důsledky komerčního vlivu médií na zdraví
		orientuje se v nabídce kulturních institucí
		popíše vhodné společenské oblečení
		orientuje se v zásadách zdravé výživy
		popíše sociálně patologické závislosti
		vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění
		popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích
		uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace
		objasní způsoby ovlivňování veřejnosti
		objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě
		debatuje o pozitivích a problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí
		posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována
uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti		
dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot		
na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen)		

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		<p>objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví</p> <p>dovede posoudit vliv médií na a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví</p> <p>zdůvodní význam zdravého životního stylu</p> <p>popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí</p>
<p>Stát a občan - Stát a demokracie - Politický systém ČR - Občanská společnost - Hodnoty a principy demokracie</p>		<p>je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky,...)</p> <p>uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy</p> <p>vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo politickým extremismem</p> <p>vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí</p> <p>uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</p> <p>uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné</p> <p>uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti</p> <p>uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie</p> <p>dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie</p> <p>v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného nedemokratického jednání</p> <p>uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti</p> <p>vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky</p>

Občanská nauka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost, ...)
		uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena
		uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností
		debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - upevňování postojů a hodnotové orientace studentů potřebné pro fungování demokracie - budování občanské gramotnosti studentů, tj. vychovávání odpovědného aktivního občana - projektová výuka - diskuze o kontroverzních otázkách současnosti - úcta k materiálním a duchovním hodnotám - kritická tolerance k názorům druhých - hledání kompromisu mezi osobní svobodou a odpovědností - demokracie a demokratické hodnoty - občan v demokratické společnosti - lidská práva, jejich obsah a pojetí - obhajování a možné zneužívání práv - veřejný ochránce práv, práva dětí - masmédiá v demokratické společnosti - kritický přístup, využití masmédií v každodenním životě - občan a stát, občan a národ, český stát na prahu 21.století, občanství ČR - politické strany, volební systémy a volby - Ústava ČR, práva a povinnosti občanů ČR - radikalismus a extremismus v politice - současná česká extremistická scéna a její symbolika - občanské ctnosti pro demokracii a soužití v multikulturní společnosti 		

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
Učivo	ŠVP výstupy	
<p>Člověk ve světě ekonomie - Umění získávat a získané rozmnožit - Jak hospodaří rodina - Jak hospodaří stát - Finanční gramotnost</p>	<p>vysvětlí, co má vliv na cenu zboží</p>	
	<p>dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu</p>	
	<p>dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám</p>	
	<p>vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění</p>	
	<p>dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné</p>	
	<p>orientuje se v problematice peněz a cen</p>	
	<p>je schopen spravovat svůj osobní rozpočet</p>	
	<p>navrhne, jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti</p>	
	<p>dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci</p>	
	<p>dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech</p>	
	<p>popíše, co má obsahovat pracovní smlouva</p>	
	<p>dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti</p>	
	<p>vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti</p>	
<p>vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří</p>		

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<p>Česká republika, Evropa a svět - České státní a národní symboly - Organizace spojených národů - Globalizace, náš osud - Ohrožená příroda, ohrožená kultura - Nebezpečí nesnášenlivosti - Terorismus ve světě</p>		dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy
		popíše státní symboly
		vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky
		uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě)
		na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace
		uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě
		popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům
		na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem
		vysvětlí, jaké metody používají teroristé a za jakým účelem zdržuje se xenofobních projevů
<p>Člověk v lidském společenství - Lidská společnost a společ. skupiny - Současná česká společnost - Sociální nerovnost a chudoba - Hospodaření jednotlivce a rodiny - Rasy, národy a národnosti</p>		popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu,...)
		vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku
		dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů
		dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot
		na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin
		vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje,...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích

Občanská nauka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - upevňování postojů a hodnotové orientace studentů potřebné pro fungování demokracie - budování občanské gramotnosti studentů, tj. vychovávání odpovědného aktivního občana - projektová výuka - diskuze o kontroverzních otázkách současnosti - úcta k materiálním a duchovním hodnotám - kritická tolerance k názorům druhých - hledání kompromisu mezi osobní svobodou a odpovědností - demokracie a demokratické hodnoty - občan v demokratické společnosti - lidská práva, jejich obsah a pojetí - obhajování a možné zneužívání práv - veřejný ochránce práv, práva dětí - masmédiá v demokratické společnosti - kritický přístup, využití masmédií v každodenním životě - občan a stát, občan a národ, český stát na prahu 21.století, občanství ČR - politické strany, volební systémy a volby - Ústava ČR, práva a povinnosti občanů ČR - radikalismus a extremismus v politice - současná česká extremistická scéna a její symbolika - občanské ctnosti pro demokracii a soužití v multikulturní společnosti 		

Občanská nauka	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
Učivo	ŠVP výstupy	

Občanská nauka	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
<p>Člověk v lidském společenství - Vztahy mezi pohlavími, volba životního partnera, rodina - Postavení mužů a žen ve společnosti - Náboženská víra a ateismus - Duchovní život člověka - Vliv náboženských sekt na lidi - Náboženství a církve - Náboženský fundamentalismus</p>		<p>na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen)</p>
		<p>diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu</p>
		<p>diskutuje o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu</p>
		<p>vysvětlí, co je náboženská víra</p>
		<p>vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášlivost</p>
		<p>popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy</p>
<p>Člověk a právo - Právo a spravedlnost, právní stát - Soustava soudů v ČR - Právní povolání (notáři, advokáti, soudcové) - Právo a mravní odpovědnost - Kriminalita</p>		<p>popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství</p>
		<p>uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</p>
		<p>dovede reklamovat koupené zboží nebo služby</p>
		<p>dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva</p>
		<p>vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému</p>
		<p>dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání,...)</p>
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
<p>Občan v demokratické společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - upevnování postojů a hodnotové orientace studentů potřebné pro fungování demokracie - budování občanské gramotnosti studentů, tj. vychovávání odpovědného aktivního občana - projektová výuka - diskuze o kontroverzních otázkách současnosti - úcta k materiálním a duchovním hodnotám - kritická tolerance k názorům druhých 		

Občanská nauka	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
- hledání kompromisu mezi osobní svobodou a odpovědností - demokracie a demokratické hodnoty - občan v demokratické společnosti - lidská práva, jejich obsah a pojetí - obhajování a možné zneužívání práv - veřejný ochránce práv, práva dětí - masmédiá v demokratické společnosti - kritický přístup, využití masmédií v každodenním životě - občan a stát, občan a národ, český stát na prahu 21.století, občanství ČR - politické strany, volební systémy a volby - Ústava ČR, práva a povinnosti občanů ČR - radikalismus a extremismus v politice - současná česká extremistická scéna a její symbolika - občanské ctnosti pro demokracii a soužití v multikulturní společnosti		

6.5 Fyzika

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	0	0	1
Povinný			

Název předmětu	Fyzika
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cíl předmětu <ul style="list-style-type: none"> • zprostředkovat žákům fyzikální poznatky potřebné pro jejich odborné vzdělávání i praktický život a vyvolávat pozitivní postoj k přírodovědnému vzdělávání • rozvíjet teoretické i numerické dovednosti a návyky v návaznosti na poznatky získané na základní škole • s pochopením číst a zpracovávat odborný text a chápat zadání fyzikální úlohy

Název předmětu	Fyzika
	<ul style="list-style-type: none"> • efektivně využívat matematické nástroje při řešení fyzikálních úloh (numerické výpočty, převody jednotek, ...) • aplikovat poznatky při řešení reálných situací, umět vyhodnotit výsledek řešení a informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů • správně se vyjadřovat a orientovat ve fyzikálních pojmech a s jejich využitím komunikovat • zkoumat a analyzovat příčiny problémů a navrhnout řešení • podílet se na rozvoji logického myšlení • motivovat k dalšímu vzdělávání • přispívat k formování žádoucích rysů osobnosti žáků <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsahově navázat na učivo fyziky základní školy, některá témata prohloubit a některá použít jako základ pro nové poznatky • mechanika • termika • elektřina a magnetismus • vlnění a optika • fyzika atomu • vesmír <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výuka probíhá většinou ve třídě, kde se provádějí i jednoduché experimenty, případně v učebně IKT • vyučování probíhá formou výkladu učiva založeném na shrnutí dosavadních znalostí dané problematiky a vysvětlení nových pojmů, souvislostí s ostatními vědními obory a s odvozením vztahů pro určení matematického rozměru fyzikálních veličin • při výkladu se užívají vhodné modely a jiné názorné pomůcky • žáci mohou pracovat samostatně nebo ve skupinách • důraz je kladen na pochopení učiva, na schopnost žáků aplikovat nabyté znalosti a dovednosti při řešení praktických příkladů • důsledně je dodržována zásada individuálního přístupu k žákům, včetně individuálních konzultací a pomoci vyučujícího při překonávání problémů • při skupinové či samostatné činnosti užívají žáci jako zdroj informací odbornou literaturu, internet, případně jiné zdroje a pracují v souladu s ostatními odbornými předměty

Název předmětu	Fyzika
	<p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice fyziky • matematicko-fyzikální a chemické tabulky • kapesní kalkulátory • sešity formátu A4-čtverečkové • rýsovací potřeby, pastelky <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • testy a písemné zkoušení • samostatná činnost
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Fyzikální vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění

Název předmětu	Fyzika
	<p>jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve</p> <ul style="list-style-type: none"> • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám

Název předmětu	Fyzika
	<p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používat a převádět běžné jednotky • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení • číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám ● Matematické kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Mechanika - Pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly, v přírodě - Gravitace mechanická práce a energie - Posuvný a otáčivý pohyb - Skládání sil tlakové síly a tlak v tekutinách	rozšíří druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají, určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly, vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie určí výslednici sil působících na těleso, aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	
Termika - Teplota, teplotní roztažnost látek - Teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - Tepelné motory - Struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství	vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	
Elektřina a magnetismus - Elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - Elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - Magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - Vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem popíše princip generování střídavých	
Vlnění a optika	rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření charakterizuje základní vlastnosti zvuku, chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích řeší úlohy na odraz a lom světla	

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami, vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad
		popíše význam různých druhů elektromagnetického záření
Fyzika atomu - Model atomu, laser - Nukleony, radioaktivita, jaderné záření - Jaderná energie a její využití		popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu
		popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony
		vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením
		popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru
Vesmír - Slunce, planety a jejich pohyb, komety - Hvězdy a galaxie		charakterizuje Slunce jako hvězdu
		popíše objekty ve sluneční soustavě
		zná příklady základních typů hvězd

6.6 Chemie

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	0	0	1
Povinný			

Název předmětu	Chemie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě • logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy • pozorovat, zkoumat, provádět experimenty, zpracovávat a vyhodnocovat údaje • seznámit s mnohostranným využitím poznatků z přírodních věd ve všech oblastech lidské činnosti – v průmyslu, energetice, zemědělství, zdravotnictví, potravinářství, , • umět posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy

Název předmětu	Chemie
	<p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsahuje témata vedoucí žáky k orientaci v odborných pojmech a k porozumění základních vztahů v přírodních vědách • využívá již dříve nabytých poznatků • vede žáky k poznávání vybraných chemických látek a reakcí, které jsou součástí přírody a jejich každodenního života, či důležité pro profesní život • informuje o bezpečném zacházení s chemickými látkami, vede k ochraně přírody a vlastního zdraví <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • volit moderní formy a metody práce tak, aby žáci získávali základní poznatky z oboru chemie, biologie a ekologie • uspořádat učivo tak, aby byl vytvořen postupně systém vědomostí a dovedností • vyhledávat příčinné souvislosti mezi jednotlivými obory přírodních věd • naučit žáky pracovat s dostupnými informacemi, s textem v učebnicích, na internetu apod. <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • tabule bílá, zelená, magnetická • trojrozměrné modely atomů a molekul • nástěnné a žákovské PSP • laboratorní nádobí a chemikálie využívané k pokusům • odborné články, obrázky, VHS, DVD <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • průběžné frontální a orientační zkoušení • ústní a písemné ověřování tematických celků, testy • hodnocení protokolu z laboratorní práce, zohlednění praktické i teoretické části • zadání seminární práce zahrnující komplexní využití učiva
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Chemické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

Název předmětu	Chemie
<p>jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<ul style="list-style-type: none"> • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
	<p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
	<p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) • pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností
	<p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat

Název předmětu	Chemie
	<p>radu i kritiku</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou</p>

Název předmětu	Chemie
	"nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování. Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Obecná chemie - Úvod do chemie, obory chemie - Chemické látky, jejich vlastnosti, chemická symbolika - Bezpečnost práce v chemická laboratoři - Stavba atomu, částicové složení, atom a molekula - Chemická vazba - Periodická soustava prvků - Klasifikace látek, směsi, roztoky - Složení roztoků - Názvosloví anorganických sloučenin	popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby	
	dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek	
	zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin	
	popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi	
Anorganická chemie - Úvod do anorganické chemie, biogenní prvky - Vodík - Kyslík - Voda - Vzduch - Vybrané nekovové prvky - Vybrané kovové prvky - Sloučeniny používané v běžném životě a odborné praxi (oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli) - Laboratorní cvičení: Vlastnosti kovových a nekovových prvků	popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků	
	vysvětlí vlastnosti anorganických látek	
	tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin	
	charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	
	pracuje s pojmem neutrální, kyselé, zásadité prostředí, stupnice pH	
	vysvětlí fotosyntézu, ozonoféru, skleníkový efekt	
	provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	
vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení		

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí
Organická chemie - Chemie uhlíku - Vlastnosti organických sloučenin - Uhlovodíky - Zdroje uhlovodíků - Alkoholy - Karboxylové kyseliny - Estery - Plasty a syntetická vlákna - Laboratorní cvičení: esterifikace		charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy
		uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí
		objasní pojem nasycený, nenasycený
		popíše složení a zpracování ropy zemního plynu a uhlí
		zhodnocuje využití jednoduchých organických sloučenin v odborné praxi a běžném životě
		vysvětlí pojem makromolekulární látka a rozumí zkratkám Pe, PVC, PP, PET, PAD, PES
		provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi
		vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení
		vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí
Biochemie - Chemické složení živých organismů - Biochemické děje - Rozdělení přírodních látek - Sacharidy - Lipidy - Bílkoviny - Biokatalyzátory - Vitamíny - Enzymy, Hormony - Nukleové kyseliny - Alkaloidy, drogy - Laboratorní cvičení: Sacharidy - Rozpustnost tuků, výroba mýdla - Srážení bílkovin		charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny
		charakterizuje nejdůležitější přírodní látky
		popíše vybrané biochemické děje
		objasní pojem přírodní věda a chemický děj
		charakterizuje způsoby zjišťování vlastností látek
		pracuje s tabelovanými hodnotami t.t.
		dovede se orientovat a používat PSP, využívá jejich zákonitosti
		vysvětlí pojem biokatalyzátor
		rozliší vitamíny podle rozpustnosti, vyhledá jejich zdroje a funkci v organismu
	uvědomuje si nebezpečí vlivu drog na organismus	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<p>Při výchově k demokratickému občanství jsou žáci vedeni k tomu,</p> <ul style="list-style-type: none"> - aby měli určitou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a morálního úsudku - aby byli připraveni klást si základní existenční otázky - aby byli motivováni k celoživotnímu sebevzdělávání - aby se dovedli orientovat v mediálních informacích a kriticky je hodnotit - aby byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro ostatní - aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace. 		
<p>Informační a komunikační technologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - žáci pracují s informacemi a komunikačními prostředky, - žáci vyhledávají mezipředmětové vztahy - IKT pomáhá žákům především při řešení zadávaných problémů, úkolů a projektů 		
<p>Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> - žáci se podílejí na zvyšování gramotnosti pro udržitelný rozvoj. - v souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje EVVO na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví - žáci se seznamují se současnými globálními, regionálními a lokálními problémy rozvoje a vztahu člověka k prostředí 		
<p>Člověk a svět práce</p> <ul style="list-style-type: none"> - doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce - žák je vybaven znalostmi, které mu pomohou optimálně využít svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry - žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře 		

6.7 Základy ekologie

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	1	0	1
	Povinný		

Název předmětu	Základy ekologie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • zprostředkovat žákům poznatky, které jsou potřebné v odborném a dalším vzdělávání i praktickém životě • pochopit význam předmětu pro současný život ,využít poznatky v jednotlivých učebních oborech • seznámit žáky s terminologií • s pochopením číst a rozumět odbornému textu • zkoumat a řešit problémy včetně diskuse jejich řešení • používat zdroje informací – odborná literatura, internet, PC, statistické tabulky • podílet se na rozvoji logického myšlení • motivovat k a podílet se na celoživotním vzdělávání • vézt žáky k odpovědnému jednání k životnímu prostředí, ovlivnit hierarchii životních hodnot • chápat souvislosti a vztahy v přírodě, respektovat je • pochopit vztah člověka k životnímu prostředí • respektovat principy udržitelného rozvoje <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • význam, poslání předmětu, význam pro praxi • základy ekologie – ekologické pojmy, organismus a prostředí, potravní vztahy, vztahy mezi organismy, ekosystémy • ovzduší – složení a funkce, vliv člověka na ovzduší, znečišťování ovzduší • voda – přítomnost na Zemi, koloběh, význam, znečišťování vody, odpadní vody a jejich čištění • půda – složení a význam půdy, změny struktury a její poškozování, ochrana půdy • energie, suroviny, odpady – zdroje, obnovitelné a neobnovitelné zdroje, odpady jejich druhy a likvidace • člověk – vliv prostředí na člověka, vliv různých činností člověka na životní prostředí • hospodářská struktura regionu – zastoupené odvětví, hlavní zaměstnavatelské organizace • udržitelný rozvoj – ekonomický rozvoj ve vztahu k zachování přírody, změna životního stylu, šetrné využívání přírodních zdrojů <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyučování probíhá ve třídě případně v učebně IKT, využívá se vhodných venkovních prostor • výuka probíhá formou výkladu, vysvětlování učiva, používají se názorné pomůcky a další materiály (publikace, fotografie, písemné materiály) • výuka probíhá formou simulačních her a dalších aktivit, vedoucích k pochopení problémů • ve výuce se často používá diskuse, řešení problémových situací

Název předmětu	Základy ekologie
	<ul style="list-style-type: none"> • často se využívají besedy s odborníky v daných oblastech, pracovníky ve veřejné správě, odborné exkurze • využívají se možnosti samostatné práce, skupinové práce • důraz je kladen na porozumění učivu, které jsou žáci následně schopni zdůvodnit a aplikovat na dalších příkladech a problémových úlohách • důsledně je dodržována zásada individuálního přístupu k žákům, včetně individuálních konzultací a pomoci vyučujícího • propojení teorie a praxe formou samostatných projektů vycházejících z aplikace při praktických činnostech, jimiž prokáží žáci hlubší zájem o dílčí témata probíraného učiva ve vztahu k budoucí profesi • používá internetu při samostatných činnostech <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • sešity formátu A 4 • DVD, VHS • písemné materiály – tabulky, grafy, statistické údaje, příklady • výukové pomůcky a programy <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní a písemné zkoušení • samostatná práce, referáty, aktuality • projekty
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Biologické a ekologické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení

Název předmětu	Základy ekologie
	<p>strany jiných lidí</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) • pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně

Název předmětu	Základy ekologie
	<p>ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p>

Základy ekologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence 	

Základy ekologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
	<ul style="list-style-type: none"> • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
<p>Ekologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Základní ekologické pojmy - Ekologické faktory prostředí - Vztahy mezi organismy - Potravní řetězce - Koloběh látek a tok energie - O vzduší - Voda - Půda - Typy krajiny 	<p>vysvětlí základní ekologické pojmy</p> <p>charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)</p> <p>charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu</p> <p>uvede příklad potravního řetězce</p> <p>popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického</p> <p>charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem</p>	
<p>Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - Dopady činností člověka na životním prostředím - Přírodní zdroje energie a surovin - Odpady - Globální problémy - Ochrana přírody a krajiny - Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - Zásady udržitelného rozvoje - Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí 	<p>popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody</p> <p>hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí</p> <p>charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví</p> <p>charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí</p> <p>popíše způsoby nakládání s odpady</p> <p>charakterizuje globální problémy na Zemi</p> <p>uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci</p> <p>uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu</p> <p>uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí</p> <p>vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí</p>	

Základy ekologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí
		na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému
Základy biologie		charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi
- vznik a vývoj života na Zemi		vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav
- vlastnosti živých soustav		popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života
- typy buněk		vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou
- rozmanitost organismů a jejich charakteristika		charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly
- dědičnost a proměnlivost		uvede základní skupiny organismů a porovná je
- biologie člověka		objasní význam genetiky
- zdraví a nemoc		popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav
		vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu
		uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
- žáci pracují s informacemi, vyhledávají, vyhodnocují a využívají je		
- žáci verbálně komunikují při vysvětlování postupu řešení problému		
- žáci si uvědomují význam předmětu z hlediska zaměstnanosti obyvatel		
- žáci se seznámí se strukturou hospodářství regionu, zaměstnavatelskými organizacemi a zastoupenými odvětvími		
- žáci si uvědomují význam úspor energií, surovin, odpadů vody, v rámci jednotlivých hospodářských odvětvích		
Informační a komunikační technologie		
- zpracování poznatků za pomoci výpočetní techniky		
- použití speciálních programů a pomůcek, zaměřené na jednotlivé složky životního prostředí – výukové programy, zelený balíček, odpady aj.		
- využití internetu k získávání informací		
Občan v demokratické společnosti		
- napomáhá k logickému řešení problémů		
- klade důraz na dovednost řešit problémy		
- přináší znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání		
- napomáhá pracovat s informacemi, vyhledávat informace		
- napomáhá porozumět grafům, diagramům, tabulkám		
- vede k diskusím nad kontroverzními problémy, hledání řešení		

Základy ekologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- vede ke spolupráci, jednání s lidmi - vede k řešení problémů prostřednictvím simulačních her – hraní rolí při veřejném projednávání		
Člověk a životní prostředí		
- za pomoci vhodných prostředků žáci chápou postavení člověka v přírodě, vlivy prostředí na jeho život, chápou přírodní zákony, jevy a procesy - uvědomují si odpovědnost člověka na uchování přírodního prostředí - chápou souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy - respektují principy udržitelného rozvoje - osvojí si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí		

6.8 Matematika

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1.5	1.5	4
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Matematika
Oblast	Matematické vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • zprostředkovat žákům matematické poznatky, které jsou potřebné v odborném a dalším vzdělávání i praktickém životě • rozvíjet numerické dovednosti a návyky v návaznosti na základní školu • s pochopením číst a rozumět matematickému textu, chápat zadání matematické úlohy • efektivně numericky počítat, používat a převádět běžně používané jednotky (délký, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, měny apod.) • matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě • vyhodnotit informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek

Název předmětu	Matematika
	<ul style="list-style-type: none"> • správně se matematicky vyjadřovat • zkoumat a řešit problémy • podílet se na rozvoji logického myšlení • vyvolávat pozitivní postoj k matematickému vzdělávání • motivovat k celoživotnímu vzdělávání • přispívat k formování žádoucích rysů osobnosti žáků jako jsou důvěra ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsahově navazuje na učivo matematiky základní školy a zaměřuje se na rozšiřování poznatků ve vybraných okruzích učiva • operace s reálnými čísly, číselné obory • mocniny, odmocniny • výrazy a jejich úpravy • rovnice a nerovnice • funkce • planimetrie • stereometrie • z daných okruhů bude vycházet posílení logického myšlení, užití počítačové techniky při každodenní činnosti žáků dle jednotlivých oborů a schopnost žáků reagovat na proměnlivé požadavky současnosti operativním způsobem <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyučování probíhá ve třídě nebo učebně IKT • výuka probíhá většinou formou výkladu, vysvětlování učiva s odvozováním vztahů, používají se vhodné modely a názorné pomůcky • využívají se možnosti samostatné práce, skupinové práce • důraz je kladen na porozumění učivu, které jsou žáci následně schopni zdůvodnit a aplikovat na dalších příkladech a problémových úlohách • důsledně je dodržována zásada individuálního přístupu k žákům, včetně individuálních konzultací a pomoci vyučujícího • propojení teorie a praxe formou samostatných projektů vycházejících z aplikace matematické problematiky při praktických činnostech, jimiž prokáží žáci hlubší zájem o dílčí témata probíraného učiva ve vztahu k budoucí profesi

Název předmětu	Matematika
	<ul style="list-style-type: none"> • používá internetu při samostatných činnostech • žáci se účastní různých matematických a logických soutěží pořádaných školou, ale i ostatními vzdělávacími zařízeními <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice matematiky, popřípadě sbírka úloh, schválená metodickým orgánem školy • matematicko-fyzikální a chemické tabulky • kapesní kalkulátory • sešity formátu A 4 - čtverečkovaný <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní a písemné zkoušení • písemné práce • samostatná činnost, projekty
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Matematické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace

Název předmětu	Matematika
	<ul style="list-style-type: none"> • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používat a převádět běžné jednotky • používat pojmy kvantifikujícího charakteru • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení • číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a</p>

Název předmětu	Matematika
	<p>žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Operace s reálnými čísly - základní množinové pojmy - reálná čísla - procento a procentová část - poměr, přímá a nepřímá úměrnost - mocniny s celočíselným mocnitelem, odmocniny, práce na kalkulátorech - základy finanční matematiky	provádí aritmetické operace v R	
	porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly, používá různé zápisy reálného čísla, určí řád reálného čísla	
	zaokrouhlí reálné číslo	
	znázorní reálné číslo na číselné ose	
	zapiše a znázorní interval	
	provádí, znázorní a zapiše operace s intervaly (sjednocení, průnik)	
	určí druhou a třetí mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru	
	řeší praktické úlohy z oboru vzdělávání za použití trojčlenky a procentového počtu	
	provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem	
	orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, úrok, úročení, spoření, úvěry, splátky úvěrů	
na základě zadaných vzorců určí částky při spoření, splátky úvěrů		

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, úrok
		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
Planimetrie - základní pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - trojúhelník - kružnice a kruh - rovinné útvary, mnohoúhelníky		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
		řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku
		užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka
		sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků
		řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy
		graficky rozdělí úsečku v daném poměru
		graficky změní velikost úsečky v daném poměru
		určí různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků a z daných prvků určí jejich obvod a obsah
		určí obvod a obsah kruhu určí vzájemnou polohu přímky a kružnice
		určí obvod a obsah složených rovinných útvarů
		užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu
Goniometrie a trigonometrie - goniometrické funkce sin, cos, tg v intervalu od 0° do 90° - trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
		užívá pojmy úhel a jeho velikost
		vyjádří poměr stran v pravoúhlém trojúhelníku jako funkci $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$
		určí hodnoty $\sin \alpha$, $\cos \alpha$, $\operatorname{tg} \alpha$ pro $0^\circ < \alpha < 90^\circ$ pomocí kalkulačky
		řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - napomáhá k logickému řešení problémů - klade důraz na dovednost řešit problémy - přináší znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání - napomáhá pracovat s informacemi, vyhledávat informace (matematicko-fyzikální a chemické tabulky, učebnice, výpočetní technika a jiná média) - napomáhá porozumět grafům, diagramům, tabulkám - vede k diskusím nad kontroverzními problémy, hledání řešení - vede ke spolupráci, jednání s lidmi 		

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - zpracování údajů za pomoci kapesních kalkulačtorů - zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky - použití matematických programů 		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání - verbální komunikace při vysvětlování postupu řešení problému 		

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 49.5
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Výrazy a jejich úpravy - číselné, algebraické výrazy - lomené výrazy, definiční obor lomeného výrazu - základní operace - slovní úlohy	provádí operace s číselnými výrazy	
	určí definiční obor lomeného výrazu	
	provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a výrazy	
	rozloží mnohočlen na součin a užívá vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin	
Řešení rovnic a nerovnic - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - soustavy lineárních rovnic a nerovnic - úpravy rovnic	modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	
	interpretuje výrazy, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání	
	při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	
	při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	
	řeší lineární rovnice o jedné neznámé v množině R	
	řeší v R soustavy lineárních rovnic	
	řeší v R lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy	

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 49.5
- vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy		vyjádří neznámou ze vzorce užije řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných úloh
Funkce - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf - vlastnosti funkce, - lineární funkce, přímá a nepřímá úměrnost - kvadratická funkce - slovní úlohy		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací dle funkčního předpisu sestaví tabulku a sestrojí graf funkce určí, kdy funkce roste, klesá, je konstantní rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, určí jejich definiční obor a obor hodnot určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic v úlohách přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- napomáhá k logickému řešení problémů - klade důraz na dovednost řešit problémy - přináší znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání - napomáhá pracovat s informacemi, vyhledávat informace (matematicko-fyzikální a chemické tabulky, učebnice, výpočetní technika a jiná média) - napomáhá porozumět grafům, diagramům, tabulkám - vede k diskusím nad kontroverzními problémy, hledání řešení - vede ke spolupráci, jednání s lidmi		
Informační a komunikační technologie		
- zpracování údajů za pomoci kapesních kalkulačků - zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky - použití matematických programů		
Člověk a svět práce		
- práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání - verbální komunikace při vysvětlování postupu řešení problému		

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 45
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence 	

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 45
	<ul style="list-style-type: none"> • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo		ŠVP výstupy
Stereometrie - základní polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti v prostoru - tělesa a jejich sítě, složená tělesa - povrch a objem těles		určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímkou a roviny, dvou rovin
		určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin
		určuje odchylku dvou přímek, přímkou a roviny, dvou rovin
		charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části
		určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie
		využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa
		aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání
		užívá a převádí jednotky objemu
Práce s daty v praktických úlohách - statistický soubor - četnost, relativní četnost znaku - aritmetický průměr - statistická data v grafech a tabulkách		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
		užívá pojmy: statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost a aritmetický průměr
		porovnává soubory dat
		interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách
		určí aritmetický průměr
		určí četnost a relativní četnost znaku
		čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji
		při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
Pravděpodobnost v praktických úlohách - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu		užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev
		určí pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých případech
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 45
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - napomáhá k logickému řešení problémů - klade důraz na dovednost řešit problémy - přináší znalosti a dovednosti, které jsou potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání - napomáhá pracovat s informacemi, vyhledávat informace (matematicko-fyzikální a chemické tabulky, učebnice, výpočetní technika a jiná média) - napomáhá porozumět grafům, diagramům, tabulkám - vede k diskusím nad kontroverzními problémy, hledání řešení - vede ke spolupráci, jednání s lidmi 		
Informační a komunikační technologie		
<ul style="list-style-type: none"> - zpracování údajů za pomoci kapesních kalkulátorů - zpracování matematických poznatků za pomoci výpočetní techniky - použití matematických programů 		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - práce s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání - verbální komunikace při vysvětlování postupu řešení problému 		

6.9 Literatura

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0.5	0.5	1	2
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Literatura
Oblast	Estetické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cíl předmětu <ul style="list-style-type: none"> • rozvíjí komunikační kompetence žáků • vede žáky k používání jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení

Název předmětu	Literatura
	<ul style="list-style-type: none"> • rozvíjí u žáků schopnost vyhledávat, používat a předávat informace důležité pro osobní i profesní rozvoj Učivo směřuje k tomu, aby žáci : <ul style="list-style-type: none"> • chápali význam a funkci spisovného jazyka, poznali a uměli využít základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na využití ve výuce cizích jazyků) • poznali a chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným jazykem a rozeznali, kdy je vhodné a nevhodné použít určitého tvaru z dané oblasti • rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti • chápali význam umění pro život člověka, znali cenu duchovního dědictví a vážili si ho • uměli využít poznatků z literatury k hlubšímu porozumění uměleckým textům a dokázali sami vyjádřit vlastní zážitek z poznanych uměleckých děl • dokázali být tolerantní k názoru a vkusu ostatních • porozuměli rozdílu mezi uměleckým a odborným textem a interpretovali jej • rozvíjeli své čtenářské dovednosti • dokázali pracovat samostatně i v týmu, pochopili nutnost vzájemné spolupráce <p>Charakteristika učiva</p> <p>Obsah předmětu Literatura vychází z obsahového okruhu RVP – Estetické vzdělávání:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaměřuje se na rozpoznání základních literárních druhů a žánrů na základě četby ukázek vlastní četby • upevňuje znalosti o významných dílech naší a světové literatury od nejstarších dob po současnost <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • tradiční metodické postupy – výklad, práce s učebnicí • problémové vyučování • komunikační hry • práce s prameny (včetně internetu) • žáci pracují samostatně i ve skupinách • do výuky jsou řazeny besedy a referáty o přečtených knihách a zhlédnutých filmech, spolupráce s městskou knihovnou, muzeem • žáci jsou zapojeni do přípravy projektů a kulturních akcí <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice - Soukal J.: Čítanka pro tříleté učební obory SOU, SPN, Praha 1999 • Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovné češtiny, Etymologický slovník <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • písemné práce, ústní zkoušení

Název předmětu	Literatura
	<ul style="list-style-type: none"> • samostatná práce v hodině, referáty • vyhledávání informací v textu • interpretace a porozumění textu
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Estetické vzdělávání
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikační kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Název předmětu	Literatura
	<ul style="list-style-type: none"> • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Název předmětu	Literatura
	<ul style="list-style-type: none"> • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle • znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné

Název předmětu	Literatura
	procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení. Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.

Literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 16.5
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Literární teorie - Rozdělení literatury - Obsah a forma literárního díla - Literární druhy a žánry - Próza, poezie, drama	vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	
	na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění	
	orientuje se v nabídce kulturních institucí	
	porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	
	popíše vhodné společenské chování v dané situaci	
	orientuje se v základních pojmech literární teorie	
	rozpozná a vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi	
	rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	
	rozliší základní rozdíly mezi prózou, poezií a dramatem	
	rozpozná text umělecký od neuměleckého	
	chápe význam literatury pro život	
	rozliší literární brak	
	samostatně zpracovává výpisky a osnovu textů	
	vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	

Literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 16.5
<p>Jak si lidé vykládali svět</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mýty, báje, pověsti, pohádky (lidová slovesnost), biblické příběhy - Nejstarší písemné památky 		na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění
		orientuje se v nabídce kulturních institucí
		porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území
		popíše vhodné společenské chování v dané situaci
		orientuje se v základních pojmech literární teorie
		rozpozná a vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi
		rozlíší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů
		rozlíší základní rozdíly mezi prózou, poezií a dramatem
		rozpozná text umělecký od neuměleckého
		chápe význam literatury pro život
		rozlíší literární brak
		samostatně zpracovává výpisky a osnovu textů
		<p>Lidské vztahy v literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> - Romantismus v literatuře - Realismus v literatuře - Současná tvorba - Pojmy totalita a demokracie v literatuře - Vybraní autoři - V. Hugo, G. de Maupassant, J. Wolker, K. Čapek, G.Orwell, Christiane F., J. Žáček
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění		
orientuje se v nabídce kulturních institucí		
porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území		
popíše vhodné společenské chování v dané situaci		
orientuje se v základních pojmech literární teorie		
rozpozná a vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi		
rozlíší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů		
rozlíší základní rozdíly mezi prózou, poezií a dramatem		
rozpozná text umělecký od neuměleckého		
chápe význam literatury pro život		
rozlíší literární brak		
samostatně zpracovává výpisky a osnovu textů		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 16.5
Občan v demokratické společnosti		
– žák zná zásady společenského jednání mezi lidmi různých názorů, dokáže se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a duchovních hodnot		
Člověk a životní prostředí		
– vhodně volená témata praktických slohových a mluvnických cvičení na téma ekologie		
Člověk a svět práce		
– žák se učí verbálně i písemně prezentovat při pracovních jednáních (mluvnická cvičení, praktické činnosti v informatice, praktické aplikace v administrativním stylu)		
Informační a komunikační technologie		
– znalosti z předmětu dokáže aplikovat do ICT, dodržuje zásady pravopisu, větné stavby a výstavby textu (zpracování referátů na PC, práce s internetem)		

Literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 16.5
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Člověk a země v literatuře - Vztah člověka k přírodě - Přírodní lyriky - Člověk a zvíře v literatuře	na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění	
	vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	
	uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	
	samostatně vyhledává informace v této oblasti	
	vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	
	rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	
	postihne sémantický význam textu	
	text interpretuje a debatuje o něm	
	začlení typická literární díla z pohledu literární historie	

Literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 16.5
Pohledy do historie - Historické prameny - Kroniky - Vybraní autoři historické prózy		na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění
		vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl
		uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře
		samostatně vyhledává informace v této oblasti
		vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi
		rozezná konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů
		postihne sémantický význam textu
		text interpretuje a debatuje o něm
		začlení typická literární díla z pohledu literární historie
Lidská práce a záliby - Sportovní literatura - Záliby a práce v literatuře - Vybraní autoři		na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění
		vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl
		uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře
		samostatně vyhledává informace v této oblasti
		vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi
		rozezná konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů
		postihne sémantický význam textu
		text interpretuje a debatuje o něm
		začlení typická literární díla z pohledu literární historie
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
– žák zná zásady společenského jednání mezi lidmi různých názorů, dokáže se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a duchovních hodnot		
Člověk a životní prostředí		
– vhodně volená témata praktických slohových a mluvnických cvičení na téma ekologie		
Člověk a svět práce		
– žák se učí verbálně i písemně prezentovat při pracovních jednáních (mluvnická cvičení, praktické činnosti v informatice, praktické aplikace v administrativním stylu)		

Literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 16.5
Informační a komunikační technologie		
– znalosti z předmětu dokáže aplikovat do ICT, dodržuje zásady pravopisu, větné stavby a výstavby textu (zpracování referátů na PC, práce s internetem)		

Literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Válka v literatuře 20. století	samostatně vyhledává informace v této oblasti	
- Válečná tematika v literatuře	zhodnotí význam dané tvorby pro naši i světovou kulturu	
- Válečná tematika v poezii a písňových textech	orientuje se v historickém kontextu	
- Válka ve filmu a dokumentu	začlení typická literární díla z pohledu literární historie	
- Vybraní autoři válečné literatury	zhodnotí význam tvorby autorů	
Napětí v literatuře	samostatně vyhledává informace v této oblasti	
- Detektivní literatura	zhodnotí význam dané tvorby pro naši i světovou kulturu	
- Sci-fi a fantasy literatura	orientuje se v historickém kontextu	
- Dobrodružná literatura	začlení typická literární díla z pohledu literární historie	
	zhodnotí význam tvorby autorů	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
– žák zná zásady společenského jednání mezi lidmi různých názorů, dokáže se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a duchovních hodnot		
Člověk a životní prostředí		
– vhodně volená témata praktických slohových a mluvnických cvičení na téma ekologie		
Člověk a svět práce		
– žák se učí verbálně i písemně prezentovat při pracovních jednáních (mluvnická cvičení, praktické činnosti v informatice, praktické aplikace v administrativním stylu)		
Informační a komunikační technologie		

Literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
– znalosti z předmětu dokáže aplikovat do ICT, dodržuje zásady pravopisu, větné stavby a výstavby textu (zpracování referátů na PC, práce s internetem)		

6.10 Tělesná výchova

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Tělesná výchova
Oblast	Vzdělávání pro zdraví
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomáhá k rozvoji tělesné zdatnosti a tím i vývoji k všestranně kultivované osobnosti • rozvíjí pohybové dovednosti a schopnosti s cílem dosáhnout optimálního pohybového rozvoje každého jedince • umožňuje větší seberealizaci a rozvoj adekvátního sebevědomí • ukazuje význam pravidel sportovních aktivit v životě jedince a jejich důsledky • stimuluje a rozvíjí zdravotní prevenci, osobní vlastnosti, pozitivní postoje žáků k pohybové činnosti a pocit radosti z provádění tělesné činnosti • pěstuje v žácích chuť vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným aktivitám, kde si mohou ověřit získané vědomosti a účinnost osvojených pohybových činností • podporuje u žáků začleňování pohybové aktivity do svých pohybových režimů jako zcela přirozené a nezbytné součásti zdravého životního stylu moderního člověka <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> • si vážil zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě ho chránil, • rozpoznal, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví, eliminoval zdraví ohrožující návyky, racionálně jednal v situacích osobního a veřejného ohrožení,

Název předmětu	Tělesná výchova
	<ul style="list-style-type: none"> • chápal, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka, pojímal zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty <p>potřebné ke kvalitnímu prožívání života a znal prostředky, jak chránit své zdraví,</p> <p>6.6 Vzdělávání pro zdraví 160</p> <p>Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace</p> <p>SMILE verze 2.6.1</p> <p>Kuchař - číšník - se zaměřením číšník /servírka</p> <p>RVP 65-51-H/01 Kuchař – číšník</p> <p>6.6.1 Tělesná výchova</p> <p>Učební osnovy</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvyšoval tělesnou zdatnost a kultivovat svůj pohybový projev a uměl posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup; • usiloval o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti, pociťoval radost a uspokojení z prováděné tělesné (sportovní) činnosti a využíval pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům <p>podle zásad fair play;</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontroloval a ovládal své jednání a choval se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec. <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • ve svých kompetencích obsahu a metodách bezprostředně navazuje na tělesnou výchovu realizovanou podle učebních osnov vzdělávacích programů pro druhý stupeň základní školy • má činnostní a aplikační charakter a je proto propojována s ostatními předměty – informace, dovednosti a návyky související se zdravým životním stylem si žák v tělesné výchově spojuje s konkrétními pohybovými činnostmi a ověřuje si jejich platnost. • tělesná výchova je realizována ve vyučovacím předmětu a ve sportovních kurzech • respektuje výrazné pohybové a výkonnostní rozdíly dané vývojovými a pohlavními odlišnostmi, dosavadními pohybovými zkušenostmi a zájmy žáků. • obsahem teoretická a praktická průprava a nácvik <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • tělesná výchova je součástí vzdělávání pro zdraví • výuka probíhá ve školních tělocvičnách, v posilovně, ve venkovních areálech a ve volné přírodě ve

Název předmětu	Tělesná výchova
	<p>dvouhodinových blocích, které mají praktický charakter</p> <ul style="list-style-type: none"> • lyžařský kurz má formu týdenního pobytu v zimním lyžařském středisku v tuzemsku nebo zahraničí s výukou sjezdového lyžování a snowboardingu • letní výcvikové kurzy mají formu týdenního nebo tří denního pobytu ve vhodných střediscích v tuzemsku nebo v zahraničí • je uplatňována individuální, skupinová a hromadná forma výuky • důraz je kladen na bezpečnost žáků během výuky • do výuky je vnášena teorie a praxe didaktických stylů a záměrně jsou uplatňovány činnosti, při nichž žáci vstupují do různých kompetencí • kurikulární proces je postaven na úzké vzájemné spolupráci učitele a žáka a na jejich vzájemném respektu <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní vybavení školních tělocvičen gymnastickým nářadím pro prostná cvičení, hrazdu a přeskok • vybavení pro míčové hry a florbal • venkovní areály mají základní vybavení pro atletické disciplíny, kopanou, košíkovou, odbíjenou a netradiční sporty <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • výkonnostní testy, výkonnostní tabulky, testy motoriky, srovnávací testy • vytvoření prezentací s použitím IKT na dané téma
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávání pro zdraví
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí

Název předmětu	Tělesná výchova
	<p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • být vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitel</p>

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Tělesná výchova - Bezpečnost a hygiena - Teoretické poznatky	volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat	

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<ul style="list-style-type: none"> - Význam pohybu pro zdraví, zdravá výživa - Odborné názvosloví - Pravidla soutěží, her a závodů 		komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii
		dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců
		orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech
<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pohybové činnosti: sprint (60m, 100m), vytrvalost (800m, 1500m) - Štafeta: 100m - Skok: dálka - Vrh koulí: 3 kg, 5 kg - Technika nízkého startu, atletická abeceda - Poznatky a návyky lehké atletiky 		uplatňuje zásady sportovního tréninku
		dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost
		dodržuje zásady bezpečnosti při lehké atletice
		rozvíjí zdatnost
<p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akrobacie: kotouly v před, vzad, letmo, stoje na rukou a hlavě, přemeť stranou - Přeskoky: roznožka, skrčka (přes různé druhy nářadí, zvýšené nářadí, s oddáleným můstkem) - Hrazda: výmyk 		využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti
		<p>Pohybové a sportovní hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hry pro zdokonalování nových pohybových dovedností (motivační, kontaktní, soutěživé) - Košíková - Odbíjená - Fotbal - Florbal
uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách		
dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží		
dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích		
dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnos		
ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva		
využívá pohybové činnosti pro svoji všestrannost a zvýšení tělesné zdatnosti		
vysvětlí význam sportovních her, popíše techniku hry, svou roli a funkci ve hře		
používá týmové herní činnosti		
vysvětlí specifiku hygieny a bezpečnosti při hře		

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku
Plavání - Plavání - technika vybraného plaveckého stylu - Prvky záchranného a branného plavání, skoky z bloku - Základy potápění		podle svých schopností zlepšuje výkony a techniku plavání
Turistika a sport v přírodě - Pěší turistika: orientace v terénu, práce s mapou a buzolou - Pohybové hry v přírodě		využívá různých forem turistiky pozná terén v blízkosti okolí pohybuje se v terénu pomocí mapy, buzoly, přírodních úkazů popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným zdůvodní význam zdravého životního stylu dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací
Testování tělesné zdatnosti Motorické testy: základní soubor testů pro běžné použití ve školních podmínkách a doma Testy svalových disbalancí		objasní význam motorických testů pro běžné sledování zdatnosti, pohyblivosti a stavu pohybového aparátu ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové rovnováhy dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy
Výběrové učivo - Podle výběru žáků v dané situaci - Aplikace herních prvků ve hře podle upravených a zjednodušených pravidel (vzhledem k podmínkám školy a úrovni žáků)		vysvětlí význam sportovních her, popíše techniku hry, svou roli a funkci ve hře vysvětlí specifiku hygieny a bezpečnosti při hře je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- Učivo těchto osnov, které rozšiřuje pohybové aktivity: sálová kopaná, softbal, indiacca, ringo, přehazovaná, vybíjená, frisbee, pohyb s hudbou atd.		je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)
Zdravotní tělesná výchova - Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení (podle doporučení lékaře) - Kontraindikované pohybové aktivity		navrhne vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- počítačové technologie rychle vyhledávají nejrůznější informace, jejich efektivní zpracování a vytvoření přehledné formy prezentace - informační technologie zefektivňují i samotný proces výuky a hodnocení (tabulky, testy kondiční programy)		
Občan v demokratické společnosti		
- rozvoj schopnosti poznávání, sebepoznání a sebepojetí, poznávání lidí - rozvoj mezilidských vztahů, zásad slušnosti, odpovědnosti, tolerance, angažovaného přístupu k druhým - umění projevat se v jednání i v řešení problémů samostatně a odpovědně řešit lidské vztahy, kulturní a sociální diference. - umění slušné komunikace. - pochopit principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování - zapojení žáků jako občanů do forem participace v politickém životě - téma má mezioborový a multikulturní charakter, úkolem je poskytnout žákovi základní úroveň občanské gramotnosti - vede žáka k pochopení základních hodnot, a to spravedlnosti, tolerance a odpovědnosti		
Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení 	

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
Učivo	ŠVP výstupy	
<p>Tělesná výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bezpečnost a hygiena - Teoretické poznatky - Význam pohybu pro zdraví, zdravá výživa - Odborné názvosloví - Pravidla soutěží, her a závodů 	<p>volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</p> <p>komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</p> <p>dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců</p> <p>orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech</p>	
<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pohybové činnosti: sprint (60m, 100m), vytrvalost (800m, 1500m) - Štafeta: 100m - Skok: dálka - Vrh koulí: 3 kg, 5 kg - Technika nízkého startu, atletická abeceda - Poznatky a návyky lehké atletiky 	<p>uplatňuje zásady sportovního tréninku</p> <p>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</p> <p>dodržuje zásady bezpečnosti při lehké atletice</p>	
<p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akrobacie: kotouly v před, vzad, letmo, stoje na rukou a hlavě, přemet stranou - Přeskoky: roznožka, skrčka (přes různé druhy nářadí, zvýšené nářadí, s oddáleným můstkem) - Hrazda: výmyk 	<p>využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</p>	
<p>Pohybové a sportovní hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hry pro zdokonalování nových pohybových dovedností (motivační, kontaktní, soutěživé) - Košíková - Odbíjená - Fotbal - Florbal 	<p>dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání</p> <p>uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</p> <p>dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží</p> <p>dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích</p> <p>dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</p> <p>ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva</p>	

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		využívá pohybové činnosti pro svoji všestrannost a zvýšení tělesné zdatnosti vysvětlí význam sportovních her, popíše techniku hry, svou roli a funkci ve hře používá týmové herní činnosti uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku
Plavání - Plavání – technika vybraného plaveckého stylu - Prvky záchranného a branného plavání, skoky z bloku - Základy potápění		podle svých schopností zlepšuje výkony a techniku plavání
Turistika a sport v přírodě - Pěší turistika: orientace v terénu, práce s mapou a buzolou - Pohybové hry v přírodě		podle svých schopností zlepšuje výkony a techniku plavání
Testování tělesné zdatnosti - Motorické testy: základní soubor testů pro běžné použití ve školních podmínkách a doma - Testy svalových disbalancí		objasní význam motorických testů pro běžné sledování zdatnosti, pohyblivosti a stavu pohybového aparátu ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové rovnováhy dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit
Výběrové učivo - Podle výběru žáků v dané situaci - Aplikace herních prvků ve hře podle upravených a zjednodušených pravidel (vzhledem k podmínkám školy a úrovni žáků) - Učivo těchto osnov, které rozšiřuje pohybové aktivity: sálová kopaná, softbal, indíaca, ringo, přehazovaná, vybíjená, frisbee, pohyb s hudbou atd.		vysvětlí význam sportovních her, popíše techniku hry, svou roli a funkci ve hře je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)
Zdravotní tělesná výchova - Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení (podle doporučení lékaře) - Kontraindikované pohybové aktivity		zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit
		dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu
		sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej
		ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace
		pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- počítačové technologie rychle vyhledávají nejrůznější informace, jejich efektivní zpracování a vytvoření přehledné formy prezentace - informační technologie zefektivňují i samotný proces výuky a hodnocení (tabulky, testy kondiční programy)		
Občan v demokratické společnosti		
- rozvoj schopnosti poznávání, sebepoznání a sebepojetí, poznávání lidí - rozvoj mezilidských vztahů, zásad slušnosti, odpovědnosti, tolerance, angažovaného přístupu k druhým - umění projevat se v jednání i v řešení problémů samostatně a odpovědně řešit lidské vztahy, kulturní a sociální diference. - umění slušné komunikace. - pochopit principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování - zapojení žáků jako občanů do forem participace v politickém životě - téma má mezioborový a multikulturní charakter, úkolem je poskytnout žákovi základní úroveň občanské gramotnosti - vede žáka k pochopení základních hodnot, a to spravedlnosti, tolerance a odpovědnosti		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci 	
Učivo	ŠVP výstupy	

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
<p>Tělesná výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bezpečnost a hygiena - Teoretické poznatky - Význam pohybu pro zdraví, zdravá výživa - Odborné názvosloví - Pravidla soutěží, her a závodů 		<p>volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat</p> <p>orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech</p>
<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pohybové činnosti: sprint (60m, 100m), vytrvalost (800m, 1500m) - Štafeta: 100m - Skok: dálka - Vrh koulí: 3 kg, 5 kg - Technika nízkého startu, atletická abeceda - Poznatky a návyky lehké atletiky 		<p>uplatňuje zásady sportovního tréninku</p> <p>dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost</p>
<p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akrobacie: kotouly v před, vzad, letmo, stoje na rukou a hlavě, přemet stranou - Přeskoky: roznožka, skrčka (přes různé druhy nářadí, zvýšené nářadí, s oddáleným můstkem) - Hrazda: výmyk 		<p>využívá pohybové činnosti pro svoji všestrannost a zvýšení tělesné zdatnosti</p>
<p>Pohybové a sportovní hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hry pro zdokonalování nových pohybových dovedností (motivační, kontaktní, soutěživé) - Košíková - Odbíjená - Fotbal - Florbal 		<p>dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích</p> <p>dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</p> <p>ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva</p> <p>uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku</p>
<p>Plavání</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plavání – technika vybraného plaveckého stylu - Prvky záchranného a branného plavání, skoky z bloku - Základy potápění 		<p>podle svých schopností zlepšuje výkony a techniku plavání</p>
<p>Turistika a sport v přírodě</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pěší turistika: orientace v terénu, práce s mapou a buzolou - Pohybové hry v přírodě 		<p>dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací</p> <p>dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p>

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Testování tělesné zdatnosti - Motorické testy: základní soubor testů pro běžné použití ve školních podmínkách a doma - Testy svalových disbalancí		dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit
		ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy
Výběrové učivo - Podle výběru žáků v dané situaci - Aplikace herních prvků ve hře podle upravených a zjednodušených pravidel (vzhledem k podmínkám školy a úrovni žáků) - Učivo těchto osnov, které rozšiřuje pohybové aktivity: sálová kopaná, softbal, indíaca, ringo, přehazovaná, vybíjená, frisbee, pohyb s hudbou atd.		vysvětlí význam sportovních her, popíše techniku hry, svou roli a funkci ve hře
		je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit
		je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy
		je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)
Zdravotní tělesná výchova - Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení (podle doporučení lékaře) - Kontraindikované pohybové aktivity		je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit
		dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu
		pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- počítačové technologie rychle vyhledávají nejrůznější informace, jejich efektivní zpracování a vytvoření přehledné formy prezentace - informační technologie zefektivňují i samotný proces výuky a hodnocení (tabulky, testy kondiční programy)		
Občan v demokratické společnosti		
- rozvoj schopnosti poznávání, sebepoznání a sebepojetí, poznávání lidí - rozvoj mezilidských vztahů, zásad slušnosti, odpovědnosti, tolerance, angažovaného přístupu k druhým - umění projevat se v jednání i v řešení problémů samostatně a odpovědně řešit lidské vztahy, kulturní a sociální diference. - umění slušné komunikace. - pochopit principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování - zapojení žáků jako občanů do forem participace v politickém životě - téma má mezioborový a multikulturní charakter, úkolem je poskytnout žákovi základní úroveň občanské gramotnosti - vede žáka k pochopení základních hodnot, a to spravedlnosti, tolerance a odpovědnosti		

6.11 Informační a komunikační technologie

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
Oblast	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu V předmětu informační technologie si žáci vytvoří základní představu o výpočetní technice, naučí se ovládat a využívat standardní vybavení počítače. Žáci získají kompetence pro práci s běžným softwarem pro řešení ekonomických úloh, vyhotovování písemností a vyhledávání informací.</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná základní pojmy z oboru informačních technologií - umí používat počítač a jeho periférie, je si vědomi možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním prostředků informačních technologií - orientuje se v běžném systému – pochopí strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a - orientuje se v systému složek, ovládá operace se soubory, umí rozpoznat běžné typy souborů a pracovat s nimi - umí pracovat s verzemi kancelářskými programy - umí pracovat s grafickým editorem - umí používat internet jako základní otevřený informační zdroj a využívat jeho přenosové a komunikační možnosti <p>Charakteristika učiva Předmět informační technologie připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s informačními a komunikačními prostředky a efektivně je využívali i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě.</p> <p>Pojetí výuky Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických</p>

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	úkolů po předchozím výkladu vyučujícího. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh s individuálním přístupem při řešení problémů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
	<p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
	<p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
	<p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	<p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používat a převádět běžné jednotky • číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a off-line komunikace • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	<p>známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo		ŠVP výstupy
Úvod. Teoretická příprava		používá počítač a jeho periferie, obsluhuje je
- Zásady chování a bezpečnost v PC učebně		je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení spojených s používáním informačních a komunikačních technologií
- Uživatelské účty, hesla		rozumí základním pojmům z informační technologie
- Historie PC		chápe vztah mezi hardwarem a softwarem
- Hardware		orientuje se v základních komponentech a periferních zařízeních
- Software		dodržuje bezpečnostní pravidla při používání PC
- Periférie počítače		
- Klávesnice		
- Ergonomie a hygiena práce		

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<ul style="list-style-type: none"> - Právní normy a etické zásady v oblasti duševního a průmyslového vlastnictví - Ochrana osobních údajů, ochrana dat 		
<p>Operační systém</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operační systém, nastavení, pracovní prostředí - Data, soubor, složka průzkumník, stromová struktura - Příslušenství operačního systému 		<ul style="list-style-type: none"> orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení rozumí a orientuje se v systému adresářů ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání) odlišuje a rozpoznává základní typy souborů využívá nápovědy pro práci s programovým vybavením používá základní aplikace operačního systému
<p>Textový editor</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní prostředí, ovládání, nápověda - nastavení a práce s dokumentem - Formát stránky - Formát písma odstavce - Odrážky, číslování - Tabulátory - Textové pole - Grafické efekty textového editoru 		<ul style="list-style-type: none"> vytváří, upravuje a uchovává textové dokumenty používá základní formátovací úpravy dodržuje běžná typografická pravidla dokáže dle zadání zformátovat textový dokument
<p>PowerPoint</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pracovní prostředí programu - Formátovací úpravy snímků - Formátovací úpravy prezentace - Efekty prezentace - Předvádění prezentace 		<ul style="list-style-type: none"> vysvětlí účel prezentace používá nástroje pro tvorbu prezentace na základní uživatelské úrovni vkládá do prezentace grafické objekty vytvoří samostatně prezentaci na dané téma a práci prezentuje
<p>Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Princip a struktura internetu, způsoby připojení, základní pojmy - Zásady bezpečného využívání internetu - Poštovní aplikace, práce v prostředí internetu, možnosti, rizika - Vyhledávání informací z internetu 		<ul style="list-style-type: none"> chápe princip a strukturu internetu, připojení internetu, orientuje se v základních pojmech internetu volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací chápe specifika práce v síti (včetně rizik) respektuje platné etické právní normy respektuje zásady bezpečné práce s internetem uvědomuje si nutnost posouzení získaných informací umí používat elektronickou poštu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro celý život - motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu - vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život - vést žáky tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot - vést žáky k vhodné prezentaci se při jednání s potenciálními zaměstnavateli - naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat 		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci - vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i - kriticky hodnotit - naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace - učit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání - vést žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky - učit žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání 		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k využívání ergonomie - vést je k dodržování bezpečnosti při práci s výpočetní technikou a periferiemi - motivovat žáky k třídění a recyklaci odpadů - naučit žáky snižovat spotřebu energií 		

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Teoretická příprava - Zásady chování v PC učebně - Uživatelské účty, hesla - Bezpečnost v PC učebně - Základní pojmy - Hardware, software		je si vědom možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním výpočetní techniky, informační a komunikačních technologií využívá základní pojmy informační a komunikační technologie, hardwaru, softwaru
Operační systém, Počítačová síť - práce s daty, složka, soubor, - zálohování, ochrana dat, - počítačová síť, server, pracovní stanice, klient - specifika práce v síti, sdílení dokumentů		pracuje s datovými objekty využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a zničením využívá odpovídající softwarové vybavením chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností, zná základní pojmy
Textový program - Formátovací úpravy dokumentu - Záhlaví, zápatí - Víceúrovňový seznam - Tabulky		vytváří, upravuje a uchovává textové dokumenty používá pokročilejší funkce textového programu vytváří jednoduché tabulky v textovém programu
Tabulkový program - Pracovní okno, nápověda - Nastavení dokumentu - Práce se sešitem, listem - Práce s buňkou - Formátovací úpravy tabulky - Jednoduché vzorce, výpočty - Základní funkce - Základní grafy		vytváří, upravuje a uchovává dokumenty vytvořené v tabulkovém programu používá základní funkce tabulkového programu rozumím graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy) využívá program k jednoduchým výpočtům
Grafický software - Pracovní okno, nápověda - Práce v grafickém programu		rozlišuje hlavní typy grafických formátů na základní úrovni tvoří a upravuje grafické objekty vytvoří samostatně grafický objekt na dané téma
Internet - Zásady bezpečného používání internetu - Práce s informacemi, informační zdroje - Zpracování, úprava získaných informací - Elektronická komunikace, pokročilejší funkce		je si vědom bezpečnostních rizik práce s internetem orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává; uvědomuje si nutnost posouzení objektivitu informačních zdrojů a použití vyhledaných informací

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		samostatně komunikuje elektronickou poštou
		ovládá práci s přílohou, zná pokročilejší funkce
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro celý život - motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu - vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život - vést žáky tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot - vést žáky k vhodné prezentaci se při jednání s potenciálními zaměstnavateli - naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat 		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci - vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i - kriticky hodnotit - naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace - učit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání - vést žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky - učit žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání 		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k využívání ergonomie - vést je k dodržování bezpečnosti při práci s výpočetní technikou a perifériemi - motivovat žáky k třídění a recyklaci odpadů - naučit žáky snižovat spotřebu energií 		

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
	<ul style="list-style-type: none"> • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Teoretická příprava - Zásady chování a bezpečnosti v učebně PC - Uživatelské účty, hesla - Ochrana osobních údajů, ochrana dat - Základní pojmy - Hardware, software	je si vědom možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním informačních a komunikačních technologií	
	je si vědom možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním výpočetní techniky	
Textový editor - Základní a rozšiřující formátovací úpravy - Styly - Obsah dokumentu	vytváří, upravuje a uchovává vícestránkové textové dokumenty	
	využívá pokročilejší formátovací úpravy a funkce textového editoru	
Tabulkový editor - Formátovací úpravy - Matematické operace - Funkce - Grafy - Práce s daty, databáze	ovládá základní formátovací úpravy a funkce tabulkového programu	
	využívá pokročilejší funkce tabulkového programu	
	rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy, apod.)	
	pracuje s databází	
Software pro digitální fotografie - základní úprava fotografií	upravuje a uchovává na základní úrovni digitální fotografie	
Písemnosti v praxi, osobním životě (např. životopis, pracovní smlouvy, dohody, platový výměr, ukončení pracovního poměru, daňové doklady, faktura, pozvánka, vizitka, plná moc, atd)	prakticky využívá textový, tabulkový, prezentační program, internet	
Internet - Zásady bezpečného využívání internetu - Práce s informacemi	využívá internet v pracovním i osobním životě	
	volí vhodné informační zdroje k vyhledávání informací	
	orientuje se v získaných informacích, vyhodnocuje a zpracovává je	
	chápe specifika práce v síti, včetně rizik	
	je si vědom bezpečnostních rizik práce s internetem	
Základy 3D tisku - Princip, funkce 3D tiskárny - Základy tvorby modelu v programu	využívá software pro vytvoření návrhu 3D modelu	
	navrhne 3D modelu, využívá programu pro 3D tisk	

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
<ul style="list-style-type: none"> - Navržení modelu dle zadání - Tisk modelu 		
Trendy v informatice		je otevřený k novým cestám, postupům využívá nové technologie, nástroje a pomůcky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro celý život - motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu - vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život - vést žáky tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot - vést žáky k vhodné prezentaci se při jednání s potenciálními zaměstnavateli - naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat 		
Občan v demokratické společnosti		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci - vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i - kriticky hodnotit - naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace - učit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání - vést žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky - učit žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání 		
Člověk a životní prostředí		
<ul style="list-style-type: none"> - vést žáky k využívání ergonomie - vést je k dodržování bezpečnosti při práci s výpočetní technikou a perifériemi - motivovat žáky k třídění a recyklaci odpadů - naučit žáky snižovat spotřebu energií 		

6.12 Ekonomika

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	1	1	2
	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Ekonomika
Oblast	Ekonomické vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • poskytnout žákům základní odborné znalosti pro ekonomické chování, jak v profesním, tak osobním životě • žáci si osvojí základní ekonomické pojmy a porozumí jim • žáci se orientují v ekonomických souvislostech a osvojí si ekonomický způsob myšlení • žáci jsou připravována na možnost samostatného podnikání v oboru <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci získávají vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy • žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výuka předmětu probíhá klasickými metodami tj. výklad, vysvětlování, příklady z praxe • výuka je doplňována příklady ze současného ekonomického dění u nás i ve světě <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborná literatura, odborné časopisy, zákony, internet <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • písemné zkoušení a testy
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomické vzdělávání

Název předmětu	Ekonomika
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
	<p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
	<p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
	<p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
	<p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
	<p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat

Název předmětu	Ekonomika
	<p>poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání</p> <ul style="list-style-type: none"> • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používat a převádět běžné jednotky • číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitel sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů.</p>

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám ● Matematické kompetence ● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Základní ekonomické pojmy - Hospodaření a hospodářský proces - Potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň, inflace - Výrobní faktory	správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy vysvětlí pojem životní úroveň objasní podstatu a fungování hospodářského procesu objasní pojmy pracovní a nepracovní proces orientuje se a objasní pojmy výrobní, finanční, fiktivní kapitál, přírodní zdroje objasní jednotlivé pojmy národního hospodářství vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel vysvětlí pojem inflace vysvětlí její důsledky na finanční situaci obyvatel na příkladu vysvětlí, jak se bránit důsledkům inflace	
Základy tržní ekonomiky - Druhy trhů - Subjekty trhu - Nabídka, poptávka - Zboží, cena	rozezná mechanismus působení trhu posoudí vliv nabídky a poptávky na cenu zboží posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku	
Finanční vzdělávání - peníze, platební styk - úvěrové produkty - úroková míra, RPSN - banky - pojištění - domácí rozpočet - inflace	vysvětlí podstatu peněz orientuje se v platebním styku, v kurzovním lístku, provede směnu vysvětlí druhy platebních karet vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu charakterizuje druhy úvěrů a jejich zajištění orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a porovná pojišťovací produkty	

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		sestaví domácí rozpočet, orientuje se v příjmech a výdajích domácnosti vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům
Hospodaření - náklady a výnosy - hospodářský výsledek, zisk, ztráta - zásady daňové evidence		stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období objasní pojmy náklady, výnosy a hospodářský výsledek objasní zásobování podniku rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů vypočítá výsledek hospodaření vysvětlí zásady daňové evidence
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- schopnost jednat hospodárně - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti - uplatňovat nejen ekonomickou efektivnost, ale i hledisko ekologické		
Člověk a svět práce		
- znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů - schopnost práce s příslušnými právními předpisy - orientace ve světě práce jako celku, i v hospodářské struktuře regionu - schopnost vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech		
Informační a komunikační technologie		
- naučit žáky pracovat s komunikačními prostředky, zejména s internetem		
Občan v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o aktuálních ekonomických změnách		
Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence 	

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
	<ul style="list-style-type: none"> • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Podnikání - živnosti - obchodní korporace - podnikatelský záměr a rozpočet - povinnosti podnikatele	orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky posoudí vhodné formy podnikání pro obor orientuje se v právních normách popíše základní povinnosti podnikatele vyhotoví jednoduchý podnikatelský záměr a rozpočet	
Daně a daňová soustava - státní rozpočet - daňové doklady a výpočet daní - přiznání k dani	orientuje se v daňové soustavě, charakterizuje význam daní pro stát provede jednoduché výpočty daní vysvětlí úlohu státního rozpočtu v NH zná náležitosti daňového dokladu, vyhotoví daňový doklad	
Pracovně právní vztahy - Mzdová soustava - Výpočet mzdy - zdravotní a sociální pojištění pojištění	vypočte sociální a zdravotní pojištění vyhledá informace o nabídkách zaměstnání a vzdělávání zná náležitosti pracovní smlouvy popíše jednotlivé složky mzdy vypočítá hrubou a čistou mzdu	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
- schopnost jednat hospodárně - přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti - uplatňovat nejen ekonomickou efektivnost, ale i hledisko ekologické		
Člověk a svět práce		
- znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů - schopnost práce s příslušnými právními předpisy		

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
- orientace ve světě práce jako celku, i v hospodářské struktuře regionu - schopnost vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech		
Informační a komunikační technologie		
- naučit žáky pracovat s komunikačními prostředky, zejména s internetem		
Občan v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení		

6.13 Obchodní provoz

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Obchodní provoz
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • cílem předmětu je vybavit žáky základními vědomostmi a dovednostmi potřebnými k vykonávání provozních operací v prodejnách různého typu • žáci se naučí chránit a pečovat o užitnou hodnotu zboží • žáci se naučí dodržovat platné předpisy a nařízení, týkající se BOZP a hygieny <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci v předmětu získají odborné kompetence potřebné pro jejich uplatnění v obchodním provozu • žáci se seznámí s pohybem zboží v prodejní jednotce, • žáci se naučí vykonávat veškeré úkony spojené s pohybem zboží po provozovně • žák se seznámí s legislativou o ochraně spotřebitele a reklamaci zboží

Název předmětu	Obchodní provoz
	<p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výuka je vedena formou výkladu a řízené diskuse žáků, zařazeny jsou i problémové a projektové úkoly • na praktických příkladech si žáci procvičují, ověřují a aplikují získané vědomosti, upevňují si potřebné postupy při řešení obchodní problematiky • součástí výuky jsou i besedy a exkurze <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výklad a praktické procvičování váže na odborné učebnice, ve výuce je nezbytná práce s účetními doklady a aktuálními formuláři <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení účetní teorie • písemné zkoušení praktického účtování • testy
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Technika prodeje
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného

Název předmětu	Obchodní provoz
	<p>postupu a dosažené výsledky</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činn <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Název předmětu	Obchodní provoz
	<ul style="list-style-type: none"> • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle • znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi <p>Matematické kompetence: číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)</p> <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní <p>Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řešit reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou • zvládat marketingovou koncepci prodeje <p>Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provádět odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti • umět skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy • bezpečně pracovat s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodeje • vézt doklady spojené s pohybem zboží na provozovně • vézt dodavatelské reklamace <p>Vést podnikatelskou agendu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientovat se v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu

Název předmětu	Obchodní provoz
	<ul style="list-style-type: none"> • umět sestavovat nabídkové listy a využívat prostředků podpory prodeje • využívat marketingových nástrojů k prezentaci provozovny • sjednávat nákup zboží • kalkulovat cenu výrobků a služeb • vyhotovovat podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem • znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik • znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce) <p>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku • dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení • zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p>

Název předmětu	Obchodní provoz
	<p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Obchodní provoz	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • Vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Obchodní provoz	vysvětlí podstatu a význam obchodního provozu, popíše jeho cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele zdůvodní význam obchodu a jeho funkce	
Maloobchod - Funkce, cíle	charakterizuje jednotlivé funkce obchodu vysvětlí princip fungování systému EAN	

Obchodní provoz	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- Prodejna, obchodní operace - Obchodní sortiment - Druhy prodejen - Maloobchodní síť - Obchodní síť - Způsoby umístování obchodních jednotek		rozlišuje jednotlivé obchodní kategorie charakterizuje maloobchodní síť a popíše její členění orientuje se v sortimentu maloobchodní sítě vyjmenuje základní obchodní operace maloobchodu
Prodejna - Hygiena a bezpečnost práce - Hygiena na pracovišti - Osobní hygiena - Bezpečnost práce na prodejně - Vnější úprava - Průčelí prodejny - Vstupní prostor - Vývěska - Výkladní skříň - Vnitřní zařízení - Místnosti s přímým vztahem prodejně, pomocné zařízení - Zařízení pro prodej zboží - Dispoziční řešení prodejny - Prodejní doba - Požadavky na úpravu prodejních místností - Provozní požadavky - Ekonomické požadavky - Společenské požadavky		popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodáváného zboží navrhne dispoziční řešení prodejny podle sortimentu posoudí zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu prodeje, BOZP a protipožární opatření chápe podstatu jednotlivých forem prodeje a dokáže je správně rozlišit

Obchodní provoz	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> ● Kompetence k učení ● Kompetence k řešení problémů ● Komunikativní kompetence ● Personální a sociální kompetence ● Občanské kompetence a kulturní povědomí ● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám 	

Obchodní provoz	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
	<ul style="list-style-type: none"> • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • Vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Organizace práce v prodejně - Organizace práce a frekvence pracovníků - Faktory ovlivňující organizaci práce - Organizační schéma prodejen - Prodejní a pracovní doba - Členění zaměstnanců - Pracovní činnosti pracovníka prodejny - Osobní hygiena pracovníka prodejny - Práva a povinnosti pracovníka prodejny	zařadí jednotlivé profese do skupin podle vztahu k prodejně uvede činnosti pracovníka prodejny vyjmenuje faktory ovlivňující organizaci práce popíše organizaci práce a schéma prodejny charakterizuje prodejní a pracovní dobu vyjmenuje zásady osobní hygieny vysvětlí pojem "frekvence zákazníků", a uvede příklady vyjmenuje pracovníky prodejny a jejich pracovní činnosti vyjmenuje práva a povinnosti pracovníka prodejny	
Formy prodeje a formy platby - Základní forma prodeje - Doplnková forma prodeje - Formy platby za zboží	vyjmenuje a zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje popíše jednotlivé operace v prodejně podle formy prodeje uvede výhody a nevýhody doplňkového prodeje popíše vlivy, které působí na rozvoj služeb uvede formy plateb za zboží	
Dodavatelé - Zásobování prodejen - Druhy dodavatelů - Druhy dodávek - Základní náležitosti kupní smlouvy	vysvětlí rozmanitost distribučních cest, zná druhy dodávek popíše způsoby dodávek zboží na prodejnu vyjmenuje funkce maloobchodu a velkoobchodu v distribuci zboží popíše dopravní systémy, přepravní prostředky chápe význam a principy fungování dodavatelsko-odběratelských vztahů vyhledá vhodného dodavatele podle sortimentu	

Obchodní provoz	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		vyjmenuje základní náležitosti kupní smlouvy
Obchodní operace v prodejně - Nákup zboží - Příjem zboží - Skladování zboží - Prodej zboží - Reklamace zboží		orientuje se v nákupu a prodeji zboží
		charakterizuje jednotlivé obchodní operace
		popíše hlavní zásady při odběru a převímce zboží včetně průvodních dokladů
		vypíše doklady spojené s obchodními operacemi v prodejně
		vysvětlí, sledování a vyhodnocování spotřebitelské poptávky
Ochrana oprávněných zájmů spotřebitelů - Právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele - Předpisy a zásady pro vyřizování reklamací zákazníků - Vady zboží		charakterizuje základní části Zákona o ochraně spotřebitele
		charakterizuje činnost kontrolních orgánů
		popíše postup při reklamaci spotřebitele
		rozlišuje vady zboží

Obchodní provoz	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo		ŠVP výstupy
Velkoobchod - Funkce, cíle odpovědnost velkoobchodu		A vysvětlí význam velkoobchodního podniku

Obchodní provoz	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
<ul style="list-style-type: none"> - Členění velkoobchodu podle různých hledisek - Formy velkoobchodní činnosti - Operace ve velkoobchodě 		<ul style="list-style-type: none"> popíše funkce a cíle velkoobchodu vyjmenuje členění velkoobchodního podniku charakterizuje formy velkoobchodní činnosti vyjmenuje velkoobchodní operace vysvětlí rozdíl mezi velkoobchodem a maloobchodem
<ul style="list-style-type: none"> Pracovní operace ve velkoobchodě - Nákup a příjem - Skladování - Expedice zboží - Dodavatelsko-odběratelské vztahy 		<ul style="list-style-type: none"> charakterizuje operace ve velkoobchodě vysvětlí povinnosti dodavatele a odběratele popíše zásady expedice zboží chápe význam a principy fungování dodavatelsko-odběratelských vztahů
<ul style="list-style-type: none"> Členění velkoobchodních skladů - Členění z hlediska výstavby - Členění z hlediska sortimentu - Členění z hlediska kvality - Členění funkce v zásobovacím systému - Členění z hlediska automatizace 		<ul style="list-style-type: none"> uvede příklady skladování zboží popíše sklad podle daného hlediska
<ul style="list-style-type: none"> Mechanizační prostředky ve velkoobchodě - Přepavní a skladovací prostředky 		<ul style="list-style-type: none"> popíše jednotlivé prostředky používané ve velkoobchodních skladech orientuje se v přepravních prostředcích a jejich využití ve skladech
<ul style="list-style-type: none"> Inventarizace - inventura, metody inventarizace, rozdíly vypořádání, výpočet 		<ul style="list-style-type: none"> vysvětlí pojem inventura a inventarizace vypočítá rozdíly v inventuře a vypořádání
<ul style="list-style-type: none"> Odpovědnost za škody - Způsoby předcházení škodám - Druhy škod vznikající při hospodářské činnosti - Hmotná odpovědnost - Obecná odpovědnost 		<ul style="list-style-type: none"> popíše způsoby předcházení škodám popíše druhy odpovědnosti a uvede příklady charakterizuje obecnou a hmotnou odpovědnost

6.14 Obchodní počty

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Obchodní počty
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • naučit žáky odhadnout a posoudit výsledky zadaných úkolů vzhledem ke skutečnosti • žáci se naučí efektivně numericky počítat • žáci si orientují upevní znalosti z matematického vzdělávání v obchodních situacích • žáci porozumí matematickým vyjádřením a využijí je v praktických situacích • žáci samostatně používají a převádí běžné jednotky (zejména délky, objemu, hmotnosti, peněžní jednotky) <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci získávají vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výuka předmětu probíhá klasickými metodami tj. výklad, vysvětlování, příklady z praxe • výuka je doplněna cvičeními – provádění výpočtů a doplňování hodnot, vyvozování poznatků a jejich aplikace • při výuce žáci pracují samostatně, souvislé příklady řeší ve skupině <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • průvodní doklady, internet <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • písemné zkoušení a testy

Název předmětu	Obchodní počty
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Technika prodeje
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru

Název předmětu	Obchodní počty
	<p>příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)</p> <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používat a převádět běžné jednotky • číst různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata) • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů.</p>

Obchodní počty	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Operace s reálnými čísly - Sčítání na řádku - Sčítání pod sebe - Odčítání na řádku	provádí jednoduché početní operace	
	provádí reálný odhad výsledku řešení dané úlohy, zaokrouhluje	
	zadané početní operace vypracovává bez pomoci kalkulačky	

Obchodní počty	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
- Odčítání pod sebou - Násobení - Dělení		
Převody jednotek - Jednotky délky - Jednotky objemu - Jednotky hmotnosti - Jednotky časové - Převody peněžních jednotek		převádí jednotky délky, plochy, objemu, hmotnosti a časové přepočítá cenu zboží na požadovanou měnu vyjádří cenu zboží v různých měnách

Obchodní počty	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence 	
Učivo		ŠVP výstupy
Početní operace s desetinnými čísly - Násobení desetinných čísel - Dělení desetinných čísel - Zaokrouhlování čísel		provádí účetní operace s desetinnými čísly řeší praktické úlohy zaokrouhluje čísla
Trojčlenka , procenta - Příklady z obchodní praxe		řeší praktické úlohy za použití trojčlenky a procentového počtu počítá procenta ze základu

Obchodní počty	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Matematické kompetence 	
Učivo		ŠVP výstupy
		ovládá výpočet ceny z určené váhy, délky, celku apod.

Obchodní počty	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výpočet ceny - Z udané váhy a ceny za 1 kg - Z udané délky a ceny za 1 m - Z určitého celku a ceny za 1 celek		uvědomí si chyby při špatném výpočtu a aplikuje to do praxe
Výpočet procent u DPH - Cena s DPH - Cena bez DPH		počítá cenu zboží ovládá počítání DPH v Kč, určí cenu i s DPH
Příklady z obchodní praxe - početních operací v praktických příkladech z obchodní praxe - výpočet marže		řeší příklady z praxe využívá znalosti a výpočty při vyplňování dokladů při prodeji a nákupu

6.15 Základy účetnictví

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	0	1	1
		Povinný	

Název předmětu	Základy účetnictví
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu smyslem předmětu účetnictví je poskytnout žákům základní znalosti účetnictví a daňové evidence</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci sestaví rozvahu, zapíšou počáteční stavy na aktivní a pasivní účty, zaúčtují jednoduché účetní operace, spočítají obraty a konečné stavy na jednotlivých rozvahových účtech • žáci zaúčtují jednoduché účetní operace na nákladových a výnosových účtech, spočítají HV • žáci zaúčtují jednoduché účetní operace do peněžního deníku (DE), rozeznají příjmy a výdaje ovlivňující a neovlivňující základ daně • žáci spočítají jednoduchý daňový základ.

Název předmětu	Základy účetnictví
	<p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci si v předmětu osvojí základní principy a metody účtování • učivo se zabývá podstatou účetnictví a daňové evidence, úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní doklady, učivo směřuje k zvládnutí základního účtování na syntetických účtech a účtování v peněžním deníku <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní metodou je vysvětlování a výklad • rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování, po kterých následuje praktické procvičování <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborné učebnice • ve výuce je nezbytná práce s účetními doklady a aktuálními formuláři <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení účetní teorie • písemné zkoušení praktického účtování • testy <p>Hodnocení výsledků</p> <ul style="list-style-type: none"> • klasifikace probíhá v souladu se školním klasifikačním řádem • při hodnocení se vychází z pozorování samostatné práce žáků při řešení účetních příkladů • ústní zkoušení klade důraz na vysvětlení pojmů, chápání logických souvislostí a orientaci v účetních pojmech • při písemné formě zkoušení posuzujeme správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů • žáci jsou hodnoceni i za aktivitu při hodinách
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Technika prodeje
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Název předmětu	Základy účetnictví
	<ul style="list-style-type: none"> • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • správně používat a převádět běžné jednotky <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií <p>Vést podnikatelskou agendu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu; • kalkulovali cenu výrobků a služeb; • vyhotovovali podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou. <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci

Název předmětu	Základy účetnictví
	<p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení; • zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady; <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnat se svými představami a předpoklady • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů.</p>

Základy účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Učivo	ŠVP výstupy	
	charakterizuje účetnictví	

Základy účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Účetnictví a jeho funkce - Účetní jednotka - Právní úprava účetní evidence - Zákon o účetnictví		vysvětlí pojem účetní jednotka
		popíše doklady, vyhotovení, oběh, zpracování, archivace
Podstata a skladba majetku - Majetek z hlediska krytí - Složení aktiv - složení pasiv		vysvětlí složení aktiv
		objasní podmínky pro určení hmotného investičního majetku, nehmotného, finančního, oběžného majetku
		uvede příklady majetku
		objasní vlastní a cizí zdroje
Rozvaha - Podstata rozvahy - Struktura rozvahy - Změny v rozvaze vlivem účetních operací		znázorní strukturu rozvahy
		sestaví rozvahu
		vysvětlí účetní operace a ukáže, jaký vliv to má na rozvahu
Účty - Účet aktiv - Účet pasiv		znázorní aktivní účet, jeho počáteční stav, přírůstky, úbytky a konečný stav
		znázorní pasivní účet, jeho počáteční stav, přírůstky, úbytky a konečný stav
Účtování základních účetních případů		účtuje základní účetní případy
Souvislý jednoduché příklady účetnictví		sestaví počáteční rozvahu, otevře si jednotlivé účty, zapíše počáteční stavy a provede účetní operace, uzavře účty a provede konečnou rozvahu
Souvislé jednoduché příklady daňové evidence		zaúčtuje jednoduché účet. Operace
		rozliší příjmy a výdaje ovlivňující základ daně a příjmy a výdaje neovlivňující základ daně.
		spočítá konečný stav v pokladně a na bankovním účtě
		spočítá daňový základ

6.16 Výtvarná příprava

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Výtvarná příprava
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • cílem vyučovacího předmětu je poskytovat žákům - učňům potřebné kreslířské dovednosti k názornému vyjádření jejich výtvarných názorů (nápadů), důležitých k využití v jednotlivých profesích • rozvíjení estetického citění žáků, jejich tvůrčí fantazie a vkusu • osvojení si zhotovovat vlastní návrhy a nákresy pro vlastní tvorbu • obecným cílem je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám a snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně • péče o estetickou úroveň pracovního prostředí <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • učivo směřuje žáky k odpoutání se od přízemních kýčovitých projevů tvůrčí činnosti, k vyššímu estetickému pohledu na tvorbu z hlediska jejich budoucího povolání • učivo rozšiřuje znalosti o krásno i mimo prostředí školy, o exkurze, výstavy obrazů, fotografií a jiných uměleckých děl, návštěvy muzeí, grafických studií, aranžoven a kulturních památek vůbec • učivo směřuje k tomu, aby žáci uplatňovali ve svém životě estetická kritéria • aby přistupovali s tolerancí k estetickému citění, vkusu a zájmu druhých lidí <p>Pojetí výuky</p> <p>Učivo je seřazeno cyklicky do tří ročníků. V prvním a ve druhém ročníku se žáci učí základním tahům – črtům, kresbě podle přírody (květiny, ovoce...), podle předloh (cop, stuha, konstrukce hlavy, fotografie...).</p> <p>Ve třetím ročníku se seberealizují výhradně v návrhové tvorbě s využitím vlastní fantazie, hlavně barevnými prostředky (účesy, dorty, propagace, barevné kompozice...).</p> <p>Výsledky výtvarné činnosti žáků (kresby, návrhy, kompozice, fotografie, plastiky...) jsou každoročně</p>

Název předmětu	Výtvarná příprava
	<p>prezentovány na souhrnné výstavě (i s vyučujícím) v děčínské synagoze u příležitosti slavnostního předávání výučních listů, nebo jsou vystavovány například v divadle, kině, či v prostorách CHKOLP.</p> <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • kreslicí potřeby – tužky, pastelky, barvy a štětce • DVD a videokazety s výtvarnou tematikou • odborné časopisy <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci se hodnotí z výtvarného projevu • při hodnocení se sleduje odborná správnost a schopnost uvádět učivo do souvislostí • sleduje se týmová spolupráce, hodnotí se zpracování samostatných prací • práce s informacemi z odborné výtvarné literatury
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Technika prodeje
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či</p>

Název předmětu	Výtvarná příprava
	chování. Výsledná klasifikace bude vycházet ze samostatných výtvarných prací žáka.

Výtvarná příprava	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
Úvod - Vývoj reklamy /historie/ - Vysvětlení pojmů propagace a reklama - Druhy propagace - Reklamní akce - Funkce aranžérské tvorby		chápe důležitost propagace a reklamy pro profesi prodavače /obchodníka/ od pravěku, Egypt, Řecko, Řím... až do současnosti orientuje se v druzích propagace a reklamních akcích
Propagační prostředky - Tvorba propagačních textů - Kryptogram - Tiskařské techniky - Sítotisk		tvoří jednoduché propagační texty pomocí fixů, barev, pastelek, barevných papírů rozpozná druhy tisku /z výšky, z hloubky, z plochy/ chápe princip Serigrafie /sítotisk/
Barva - Barevnost v propagaci - Druhy barev, míchání - Ladění barev - Psychologické působení barev - Barevná kompozice - Podložení a doplnění textu barvou		experimentuje s barvami dokáže míchat barvy rozezná teplé, studené a neutrální barvy - Oswaldův kruh - podzimní motiv /list, jablko, cibule, makovice, šípek, kukuřice.../ vhodně doplňuje písmo barvou chápe důležitost barvy v reklamních účelech

Výtvarná příprava	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
Úvod - Opakování důležitosti reklamy a historie		chápe důležitost reklamy pro práci prodavače

Výtvarná příprava	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Kresebná studie přírody - Kresba a stylizace		stylizuje kresby
Písmo v propagaci - Druhy písma /lineární, pozitiv, negativ/ - Švihovka - zešikmený fix - Praktické procvičování písma - Řazení písmen do slov /rozpal písma/ - Kompozice textu - Jednoduché cenovky - Exkurze do hypermarketu /reklama, cenovky/ - Logo, vizitka, vývěsní štít, PF, vánoční a velikonoční pohlednice		ovládá drobné propagační akce a to zejména vytvářením cenovek, popisek, využitím propagačních prostředků v prodejně chápe důležitost správného psaní písma a estetického projevu k zvýšení zájmu zákazníka o prodávané zboží navrhne vývěsní štíty s přihlédnutím ke specifikaci prodejny

Výtvarná příprava	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Občanské kompetence a kulturní povědomí 	
Učivo		ŠVP výstupy
Úvod - Opakování důležitosti reklamní činnosti		chápe důležitost propagace a reklamy pro své zdárné obchodování a zajištění poptávky zákazníka
Výloha - Exteriér a interiér prodejny - Charakteristika výkladních skříní a vitrín - Význam, druhy a funkce výkladních skříní - Zlatý řez - Náčrt /návrh/ výkladní skříně - různá roční období - Aranžerské materiály, nářadí a pomůcky - Exkurze do hypermarketů - Reklamní studia /Tesco, Tatoo.../		spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifikaci prodejny ovládá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních prací rozšiřuje si vědomosti a obzor exkurzemi v reklamních studiích
Zvětšování - Pomocí čtvercové sítě - Návrh výkladní skříně s přihlédnutím ke specifikaci prodejny		vybír si předlohy, nebo sám navrhuje motiv a zvětšuje podle síťového měřítko využívá zvětšování k výzdobě prodejny /výkladní skříně/

6.17 Odborný výcvik

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
14	16	16	46
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Odborný výcvik
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • cílem odborného výcviku je seznámit žáky s operacemi na prodejní jednotce • žáci získávají dovednosti spojené s pohybem zboží po provozovně • žáci se naučí ukládat, vystavovat, připravovat a aranžovat zboží • žáci dokáží vykonávat přejímku zboží • naučí se obsloužit zákazníka u obslužného pultu • naučí se pracovat bezpečně s nástroji a pomůckami prodejní jednotky • žáci vyhotovují doklady spojené s prodejem zboží a případnou reklamací • žáci nacvičí práci na kontrolní pokladně • žáci jsou vedeni k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dodržování bezpečnostních předpisů <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci si ověří své znalosti získané z teoretických předmětů v rámci odborného výcviku • žáci se naučí kvalifikovaně prodávat veškerý sortiment potravin, drogistického a průmyslového zboží • výuka navazuje na ostatní odborné předměty tj. zbožíznalství, obchodní provoz, psychologii prodeje a obchodní počty <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborný výcvik se uskutečňuje ve skupinách na smluvených pracovištích <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovní oděv, pracovní obuv • manipulační prostředky obchodní jednotky

Název předmětu	Odborný výcvik
	Metody ověřování <ul style="list-style-type: none"> • používají se metody pozorování a demonstrace • řízená praktická činnost a samostatná praktická činnost
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Technika prodeje • Komunikace ve službách
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání Kompetence k řešení problémů: <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) Komunikativní kompetence: <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

Název předmětu	Odborný výcvik
	<ul style="list-style-type: none"> • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle • znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi

Název předmětu	Odborný výcvik
	<p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní <p>Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny • při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvézt a poskytnout mu odborné informace • vyhotovit a zpracovat prodejní dokumentaci prodávaného zboží • zabalit zboží různými způsoby, včetně dárkového • společensky vystupovat a profesionálně jednat ve styku se zákazníky i obchodními partnery • kultivovaně a na odborné výši komunikovat se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně i v jednom cizím jazyce <p>Pracovat s pokladnami a pokladními systémy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsluhovat samostatně kontrolní pokladny a pokladní systémy • přijímat hotovostní i bezhotovostní platby • vézt administrativní agendu spojenou s prací na kontrolní pokladně • provádět uzávěrku pokladny a odvézt hotovost <p>Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provádět odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti • umět skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy • bezpečně pracovat s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodeje

Název předmětu	Odborný výcvik
	<ul style="list-style-type: none"> • vézt doklady spojené s pohybem zboží na provozovně • vézt dodavatelské reklamace • provádět fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů • prakticky ovládat základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží <p>Vést podnikatelskou agendu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyhotovovat podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem • znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik • znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce) <p>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku • dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení • zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p>

Název předmětu	Odborný výcvik
	<p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení a z praktických cvičení.</p>

Odborný výcvik	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 462
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Pracovat s pokladnami a pokladními systémy • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • Vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo		ŠVP výstupy
Bezpečnost práce na pracovišti a profesní etika - Bezpečnostní předpisy - Profesní etiketa - Hygienický předpisy		dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy

Odborný výcvik	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 462
<ul style="list-style-type: none"> - Zásady osobní hygieny - Hygiena na pracovišti - Protipožární předpisy - Zákoník práce - Zdravotní průkaz - První pomoc při úrazech 		uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci
		poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti
		uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu
		dodržuje profesní etiku
		vhodně uplatňuje společenské chování a profesní vystupování, pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev
<p>Organizační uspořádání prodejny Funkce, význam a cíle obchodního provozu Zařízení a vybavení prodejny</p> <ul style="list-style-type: none"> - pro skladování - pro přípravu - pro prodej - pro placení 		popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodáváného zboží
		dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka
		posoudí zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu prodeje, BOZP a protipožární opatření
		vysvětlí podstatu a význam obchodního provozu, popíše jeho cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele
		zdůvodní význam obchodu a jeho funkce
<p>Ukládání a skladování jednotlivých druhů zboží</p> <ul style="list-style-type: none"> - Způsoby ukládání jednotlivých druhů zboží - Vlivy působící na zboží - Mechanické vlivy - Fyzikální vlivy - Kombinované vlivy - Společenské vlivy - Jakost zboží a její význam - Obaly - manipulace, funkce, materiál - Obaly finančně účtované 		při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu
		věnuje trvalou pozornost jakosti výrobků a služeb
		uplatňuje metody hodnocení jakosti zboží
		zná povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů
		ovládá a v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment
		rozlišuje základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití
		uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů
		zná pravidla pro označování obalů
		orientuje se v daném sortimentu
		třídí odpad podle použitého materiálu
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		rozlišuje základní sortiment daného zboží
		orientuje se ve značkách a symbolech na obalech výrobků

Odborný výcvik	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 462	
Příprava zboží k prodeji - Způsoby propagace zboží - Manipulace s aranžérským nářadím a pomůckami - Doplnění zboží do regálů - Manipulace s jednotlivými druhy zboží - Popisky, cenovky, propagační prostředky		skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování	
		při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu	
		připravuje zboží k prodeji	
		uplatňuje estetické cítění pro doplňování zboží, kontroluje záruční lhůty	
		používá vhodné prostředky při doplňování, dodržuje zásady hygieny	
		orientuje se v daném sortimentu	
		pracuje s informacemi uváděnými výrobcem	
		využívá mechanizační prostředky pro manipulaci se zbožím	
		kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy	
		třídí odpad podle použitého materiálu	
		správně používá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně	
		využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky	
		spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny	
		vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifice sortimentu	
			bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny
			aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru
			rozlišuje základní sortiment daného zboží
		orientuje se ve značkách a symbolech na obalech výrobků	
		při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s bezpečnostními předpisy a pracovními postupy	
		při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu	
		pracuje s informacemi uváděnými výrobcem	
		provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje	
		vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží	
		obsluhuje váhy	
		dodržuje zásady společenského chování k zákazníkovi	

Odborný výcvik	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 462
<ul style="list-style-type: none"> - Obsluha zákazníka v pultovém prodeji - Prodej zboží příslušného sortimentu - Vážení zboží - druhy vah, odhad váhy, manipulace - Profesionální jednání při styku se zákazníkem - Obsluha strojů a přístrojů používaných při prodeji - Výběr obalových materiálů - Vystavení dokladů spojených s prodejem 	balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků	
	využívá mechanizační prostředky pro manipulaci se zbožím	
	kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy	
	vybírá vhodný obalový materiál	
	třídí odpad podle použitého materiálu	
	využívá návyky z obchodních počtů	
	sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodáváného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrat	
	sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku	
	informuje o obměnách a novinkách v sortimentu	
	využívá v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu	
	orientuje se v platné legislativě daného sortimentu	
	bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny	
	reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků	
	používá obchodní terminologii	
	aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru	
	rozlišuje základní sortiment daného zboží	
	orientuje se ve značkách a symbolech na obalech výrobků	
při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s bezpečnostními předpisy a pracovními postupy		
komunikuje se zákazníkem při případných stížnostech a reklamách zboží v souladu s postupy firmy		
charakterizuje specifika příslušného sortimentu		

Odborný výcvik	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 528
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Pracovat s pokladnami a pokladními systémy • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo		ŠVP výstupy
Bezpečnost práce na pracovišti a profesní etika - Bezpečnostní předpisy - Profesní etiketa - Hygienický předpisy - Zásady osobní hygieny - Hygiena na pracovišti - Protipožární předpisy - Zákoník práce - Zdravotní průkaz - První pomoc při úrazech		dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
		při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s bezpečnostními předpisy a pracovními postupy
		uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci
		poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti
		uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu
		dodržuje profesní etiku
		vhodně uplatňuje společenské chování a profesní vystupování, pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev
Organizační uspořádání prodejny - Provozní pravidla prodejny		popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodáváného zboží

Odborný výcvik	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 528
<ul style="list-style-type: none"> - Opatření k zabezpečení prodejny a zboží - Zásady spolupráce s pracovníky prodejny 		<p>vysvětlí podstatu a význam obchodního provozu, popíše jeho cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele</p> <p>dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka</p> <p>posoudí zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu prodeje, BOZP a protipožární opatření</p>
<p>Manipulace se zbožím</p> <ul style="list-style-type: none"> - Odběr a přejímka zboží - Zásady při odběru zboží - Druhy přejímek - Vedení dokladů o odběru a přejímce (dodací list, faktura) - Posuzování kvality jakosti přejímaného zboží - Faktory ovlivňující kvalitu zboží - Vyřizování reklamace u dodavatele - Vyplnit reklamační list 		<p>uplatňuje správné zásady při odběru a přejímce zboží, vede příslušné doklady</p> <p>řeší zjištěné nedostatky dodávky a uplatňuje reklamaci vůči dodavateli</p> <p>kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy</p> <p>popíše podmínky a postupy reklamace zboží</p> <p>řeší různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami</p> <p>vyplňuje a vypočítá příjmové doklady</p> <p>orientuje se ve značkách a symbolech na obalech výrobků</p> <p>využívá mechanizační prostředky pro manipulaci se zbožím</p> <p>třídí odpad podle použitých materiálů</p> <p>rozlišuje základní sortiment daného zboží</p> <p>při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu</p>
<p>Příprava zboží k prodeji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Způsoby propagace zboží - Manipulace s aranžérským nářadím a pomůckami - Doplnění zboží do regálů - Manipulace s jednotlivými druhy zboží - Popisky, cenovky, propagační prostředky 		<p>při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s bezpečnostními předpisy a pracovními postupy</p> <p>bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny</p> <p>kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy</p> <p>správně používá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně</p> <p>využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky</p> <p>spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny</p> <p>vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifice sortimentu</p> <p>připravuje zboží k prodeji</p>

Odborný výcvik	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 528
		rozlišuje druhy služeb podle sortimentu, posoudí jejich význam, uplatnění, výhody i nevýhody uplatňuje estetické cítění pro doplňování zboží, kontroluje záruční lhůty používá vhodné prostředky při doplňování, dodržuje zásady hygieny orientuje se v daném sortimentu pracuje s informacemi uváděnými výrobcem rozlišuje základní sortiment daného zboží při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu
Prodej zboží - Nabídka a předvedení zboží - Druhy nabídek: dodatečná, náhradní, nových druhů - Způsoby předvedení zboží - Údaje na obalu zboží - Formy prodeje - Obsluha zákazníka v pultovém prodeji - Prodej zboží příslušného sortimentu - Vážení zboží - druhy vah, odhad váhy, manipulace - Profesionální jednání při styku se zákazníkem - Obsluha strojů a přístrojů používaných při prodeji - Obalový materiál - výběr vhodného obalu, použití, úsporné zacházení - Vystavení dokladů spojených s prodejem		při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s bezpečnostními předpisy a pracovními postupy bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy orientuje se ve značkách a symbolech na obalech výrobků vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků využívá mechanizační prostředky pro manipulaci se zbožím reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků používá obchodní terminologii aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru využívá v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu orientuje se v platné legislativě daného sortimentu využívá návyky z obchodních počtů vybírá vhodný obalových materiálů třídí odpad podle použitých materiálů

Odborný výcvik	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 528
		komunikuje se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s postupy firmy sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodávaného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrát sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku informuje o obměnách a novinkách sortimentu vyjmenuje a zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost, estetickou úroveň a potřeby zákazníků pracuje s informacemi uváděnými výrobcem dodržuje zásady společenského chování k zákazníkovi rozlišuje základní sortiment daného zboží obsluhuje váhu při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu
Poprodejní servis - Reklamacie zákazníka - Podmínky a postupy při reklamaci - Doklady s tím spojené - Komunikace se zákazníkem při reklamaci - Orgány a instituce pro ochranu spotřebitelů		popíše podmínky a postupy reklamace zboží řeší různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje používá obchodní terminologii aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru využívá v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny komunikuje se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s postupy firmy vyjmenuje a popíše funkci orgánů a institucí, které pomáhají spotřebitelům řešit jejich problémy rozlišuje základní sortiment daného zboží

Odborný výcvik	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 480
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Pracovat s pokladnami a pokladními systémy • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • Vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo		ŠVP výstupy
Bezpečnost práce na pracovišti a profesní etika		dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- Bezpečnostní předpisy		uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci
- Profesní etiketa		poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti
- Hygienický předpisy		dodržuje profesní etiku
- Zásady osobní hygieny		vhodně uplatňuje společenské chování a profesní vystupování, pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev
- Hygiena na pracovišti		
- Protipožární předpisy		
- Zákoník práce		
- Zdravotní průkaz		
- První pomoc při úrazech		
- Provozní pravidla		
- Opatření k zabezpečení prodeje a zboží		
Objednávka a příjem zboží		zná postup a způsob vyřízení objednávky u dodavatelů
- Objednávání zboží		eviduje zboží na prodejně
- Objednávání u dodavatelů		přijme objednávku, vyhotoví příslušné doklady

Odborný výcvik	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 480
<ul style="list-style-type: none"> - Objednávky zákazníků - Odběr zboží - Přejímka zboží, druhy přejímek - Kontrola kvality, kvantity a sortimentu přijímaného zboží - Doklady spojené s přejímkou zboží - Manipulace s jednotlivými druhy zboží - Skladování - Manipulace s obaly 		orientuje se v postupech při odběru zboží, ve všech druzích přejímek
		posoudí kvalitu a množství přijímaného zboží
		překontroluje doklady, které jsou vázány na přejímku zboží
		vyhotoví doklady spojené s přejímkou zboží
		vysvětlí rozdíly při manipulaci s jednotlivými druhy zboží
		skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování
		při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu
		rozlišuje základní sortiment daného zboží
		orientuje se ve značkách a symbolech na obalech výrobků
<p>Příprava zboží k prodeji</p> <ul style="list-style-type: none"> - Způsoby propagace zboží - Manipulace s aranžérským nářadím a pomůckami - Doplnění zboží do regálů - Manipulace s jednotlivými druhy zboží - Popisky, cenovky, propagační prostředky 		při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu
		vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifice sortimentu
		rozlišuje druhy služeb podle sortimentu, posoudí jejich význam, uplatnění, výhody i nevýhody
		využívá mechanizačních prostředků pro manipulaci se zbožím
		rozlišuje základní sortiment daného zboží
		kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy
		správně používá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně
		využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky
		spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny
		připravuje zboží k prodeji
		uplatňuje estetické cítění pro doplňování zboží, kontroluje záruční lhůty
		používá vhodné prostředky při doplňování, dodržuje zásady hygieny
		orientuje se v daném sortimentu
		pracuje s informacemi uváděnými výrobcem
		při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s bezpečnostními předpisy a pracovními postupy
		bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny

Odborný výcvik	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 480
		třídí odpad podle použitých materiálů
		orientuje se ve značkách a symbolech na obalech výrobků
Prodej zboží		při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu
- Nabídka a předvedení zboží		sleduje vliv médií na chování kupujících
- Druhy nabídek: dodatečná, náhradní, nových druhů		sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodáváného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrat
- Způsoby předvedení zboží		provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje
- Údaje na obalu zboží		rozdílňuje druhy služeb podle sortimentu, posoudí jejich význam, uplatnění, výhody i nevýhody
- Formy prodeje		balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost, estetickou úroveň a potřeby zákazníků
- Obsluha zákazníka v pultovém prodeji		využívá mechanizačních prostředků pro manipulaci se zbožím
- Prodej zboží příslušného sortimentu		ovládá práce na kontrolních pokladnách a pokladních systémech včetně realizace plateb hotovostní i bezhotovostní formou
- Vážení zboží - druhy vah, odhad váhy, manipulace		vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží
- Profesionální jednání při styku se zákazníkem		samostatně provádí veškeré obchodní operace v prodejně
- Poradenská služba		rozlišuje základní sortiment daného zboží
- Náhradní nabídka a návody		při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s bezpečnostními předpisy a pracovními postupy
- Obsluha strojů a přístrojů používaných při prodeji		bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízeními prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny
- Výběr obalových materiálů		reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků
- Vystavení dokladů spojených s prodejem		používá obchodní terminologii
		aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru
		využívá v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		využívá návyky z obchodních počtů
		vybírá vhodný obalových materiál
		třídí odpad podle použitých materiálů

Odborný výcvik	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 480
		komunikuje se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s postupy firmy
		sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku
		informuje o obměnách a novinkách sortimentu
		vyjmenuje a zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje
		dodržuje zásady společenského chování k zákazníkovi
		obsluhuje váhu
		dodržuje profesní etiku
Inventarizace v prodejně		charakterizuje jednotlivé druhy inventarizace
- Druhy inventarizace		uplatní své teoretické a praktické znalosti při inventarizaci na svém pracovišti
- Postupy		vyplní inventarizační list
- Metody provádění inventarizace		rozlišuje základní sortiment daného zboží
- Inventarizační komise		
- Inventarizační rozdíly, jejich zjištění a vypořádání		
Inkaso, práce na kontrolní pokladně		vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží
- Přijímání hotovostních a bezhotovostních plateb		pracuje s pokladními systémy včetně realizace plateb hotovostní i bezhotovostní formou v české a cizí měně
- Obsluha kontrolní pokladny		
- Vedení administrativy spojené s kontrolní pokladnou		

6.18 Odborný výcvik - Zbožíznalství

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Odborný výcvik - Zbožíznalství
Oblast	

Název předmětu	Odborný výcvik - Zbožiznalství
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • cílem odborného výcviku je seznámit žáky s operacemi na prodejní jednotce • žáci získávají dovednosti spojené s pohybem zboží po provozovně • žáci se naučí ukládat, vystavovat , připravovat a aranžovat zboží • žáci dokáží vykonávat přejímku zboží • naučí se obsloužit zákazníka u obslužného pultu • naučí se pracovat bezpečně s nástroji a pomůckami prodejní jednotky • žáci vyhotovují doklady spojené s prodejem zboží a případnou reklamací • žáci nacvičí práci na kontrolní pokladně • žáci jsou vedeni k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dodržování bezpečnostních předpisů <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci si ověří své znalosti získané z teoretických předmětů v rámci odborného výcviku • žáci se naučí kvalifikovaně prodávat veškerý sortiment potravin, drogistického a průmyslového zboží • výuka navazuje na ostatní odborné předměty tj. zbožíznalství, obchodní provoz, psychologii prodeje a obchodní počty <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborný výcvik se uskutečňuje ve skupinách na smluvených pracovištích <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovní oděv, pracovní obuv • manipulační prostředky obchodní jednotky <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • používají se metody pozorování a demonstrace • řízená praktická činnost a samostatná praktická činnost
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Zbožiznalství
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a

Název předmětu	Odborný výcvik - Zbožiznalství
	<p>zpracovávat informace</p> <ul style="list-style-type: none"> • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Název předmětu	Odborný výcvik - Zbožiznalství
	<ul style="list-style-type: none"> • přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie <p>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</p> <ul style="list-style-type: none"> • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle • znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi <p>Matematické kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru • aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Název předmětu	Odborný výcvik - Zbožiznalství
	<p>Prodávát kvalifikovaně zboží různého sortimentu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • připravili a upravili zboží k prodeji, uplatňovali přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovali zásady hygieny • při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvézt a poskytnout mu odborné informace • vyhotovit a zpracovat prodejní dokumentaci prodáváného zboží • zabalit zboží různými způsoby, včetně dárkového • společensky vystupovat a profesionálně jednat ve styku se zákazníky i obchodními partnery • kultivovaně a na odborné výši komunikovat se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně i v jednom cizím jazyce <p>Pracovat s pokladnami a pokladními systémy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsluhovat samostatně kontrolní pokladny a pokladní systémy • přijímat hotovostní i bezhotovostní platby • vézt administrativní agendu spojenou s prací na kontrolní pokladně • provádět uzávěrku pokladny a odvézt hotovost <p>Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provádět odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti • umět skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy • bezpečně pracovat s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny • vézt doklady spojené s pohybem zboží na provozovně • vézt dodavatelské reklamace • provádět fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů • prakticky ovládat základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží <p>Vést podnikatelskou agendu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyhotovovat podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou <p>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem • znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární

Název předmětu	Odborný výcvik - Zbožiznalství	
	<p>prevence</p> <ul style="list-style-type: none"> • osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik • znát systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce) <p>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> • chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku • dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti <p>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení • zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady 	
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení. Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení a z praktických cvičení.</p>	

Odborný výcvik - Zbožiznalství	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení 	

Odborný výcvik - Zbožiznalství	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Pracovat s pokladnami a pokladními systémy • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Bezpečnost práce na pracovišti - Hygienický předpisy - Zásady osobní hygieny - Hygiena na pracovišti - Protipožární předpisy - Zákoník práce - Zdravotní průkaz - První pomoc při úrazech	dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body) odpovědně přistupuje k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci	

Odborný výcvik - Zbožiznalství	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Prodej zboží - Charakteristika, členění, označení - Jakost zboží - Ukládání a skladování jednotlivých druhů zboží - Příprava zboží k prodeji - Prodej zboží - Obaly, balení zboží - Potravinářské zboží Potraviny z obilovin, luštěniny, cukr, med, škrob Mléko a mlékárenské výrobky Maso a masné výrobky Ovoce, Zelenina, Brambory, Houby Tuhy, Oleje Koření a dochucovací prostředky Káva, kávoviny, čaj, kakao, výrobky Nápoje		připravuje zboží k prodeji
		uplatňuje estetické cítění pro doplňování zboží, kontroluje záruční lhůty
		používá vhodné prostředky při doplňování, dodržuje zásady hygieny
		orientuje se v daném sortimentu
		pracuje s informacemi uváděnými výrobcem
		skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování
		provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje
		kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy
		orientuje se ve značkách jakosti
		prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží
		provádí metody hodnocení jakosti zboží
		reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků
		v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment
		využije znalosti o vlivech působících na jakost zboží k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží
		aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru
		dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
používá obchodní terminologii		
pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží		
pracuje s platnou legislativou daného sortimentu		
provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny		
s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu		
uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů		
popíše povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků		

Odborný výcvik - Zbožiznalství	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Pracovat s pokladnami a pokladními systémy • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • Vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo	ŠVP výstupy	
Bezpečnost práce a hygiena na pracovišti - Hygienické předpisy - Zásady osobní hygieny - Hygiena na pracovišti - Protipožární předpisy	dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body)	

Odborný výcvik - Zbožiznalství	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		odpovědně přistupuje k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
Prodej zboží - Charakteristika, členění, označení - Jakost zboží - Ukládání a skladování jednotlivých druhů zboží - Příprava zboží k prodeji - Prodej zboží - Obaly, balení zboží - Drogistické zboží, Drogistická galanterie, Zdravotnické výrobky - Kosmetické zboží - Nátěrové hmoty, Kartáčnické zboží, Autokosmetika - Textilní zboží, Bytový textil, Textilní galanterie - Kůže a kožešiny		připravuje zboží k prodeji uplatňuje estetické cítění pro doplňování zboží, kontroluje záruční lhůty používá vhodné prostředky při doplňování, dodržuje zásady hygieny orientuje se v daném sortimentu pracuje s informacemi uváděnými výrobcem skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy orientuje se ve značkách jakosti prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží provádí metody hodnocení jakosti zboží reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment využije znalosti o vlivech působících na jakost zboží k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin používá obchodní terminologii pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží pracuje s platnou legislativou daného sortimentu provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu

Odborný výcvik - Zbožíznalství	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
		uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů
		popíše povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků

Odborný výcvik - Zbožíznalství	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu • Pracovat s pokladnami a pokladními systémy • Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce • Vést podnikatelskou agendu • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje 	
Učivo		ŠVP výstupy
Bezpečnost práce na pracovišti		dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- Hygienické předpisy		při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy
- Protipožární předpisy		uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci
- Provozní pravidla		poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti
- Opatření k zabezpečení prodejny a zboží		uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu

Odborný výcvik - Zbožíznalství	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
		bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body) odpovědně přistupuje k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
Prodej zboží - Charakteristika, členění, označení - Jakost zboží - Ukládání a skladování jednotlivých druhů zboží - Příprava zboží k prodeji - Prodej zboží - Obaly, balení zboží - Osvětlovací tělesa, zdroje světla - Elektromechanické spotřebiče - Elektrotepelné spotřebiče - Rozhlasové a televizní spotřebiče, komunikační technika - Nádobí, nožičské zboží, kuchyňské potřeby - Plasty - Hračky, společenské hry, sportovní potřeby - Hodiny a klenoty - Nábytek - Papír, kancelářské a školní potřeby		připravuje zboží k prodeji uplatňuje estetické cítění pro doplňování zboží, kontroluje záruční lhůty používá vhodné prostředky při doplňování, dodržuje zásady hygieny orientuje se v daném sortimentu pracuje s informacemi uváděnými výrobcem skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy orientuje se ve značkách jakosti prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží provádí metody hodnocení jakosti zboží reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment využije znalosti o vlivech působících na jakost zboží k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin používá obchodní terminologii pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží pracuje s platnou legislativou daného sortimentu

Odborný výcvik - Zbožíznalství	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
		provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny
		s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu
		uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů
		popíše povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků

6.19 Administrativa

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
1	1	1	3
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Administrativa
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • efektivní ovládání klávesnice a zvýšení produktivity práce při pořizování textu na počítači a získání tzv. klávesnicové gramotnosti • osvojení si grafické úpravy psaného textu • získání informací o základních pravidlech normalizované úpravy písemností, logické stavbě dopisu a zásadách stylizace a jejich praktická aplikace při vyhotovování písemností • zlepšení celkové úrovně písemného projevu <p>Charakteristika učiva</p> <p>Učivo předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Komunikace ve službách. Je zařazeno do 1. ročníku a zahrnuje především:</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní nácvik psaní na klávesnici 10prstovou hmatovou metodou a upevňování získané dovednosti

Název předmětu	Administrativa
	<ul style="list-style-type: none"> • využívání základních funkcí textového editoru počítače • seznámení se s ČSN 01 6910 pro grafickou úpravu psaného textu a úpravu písemností • vyhotovení obchodního dopisu v souladu s normou • samostatné vypracování písemností při nástupu do zaměstnání • využívání elektronické pošty <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • získání dovednosti ovládnutí klávesnice 10prstovou hmatovou metodou základním nácvikem pomocí výukových programů typu ATF, STOP, ZAV aj. s důrazem na přesnost • vysvětlení účelu, náležitostí a formální úpravy dopisů fyzických a právnických osob <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • počítače, dataprojektor • výukové programy pro nácvik psaní na klávesnici • učebnice, balíček tiskopisů • tištěné předlohy, vzory písemností <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • průběžné písemné zkoušky s hodnocením dosažené přesnosti psaní a čtvrtletní písemné práce většího rozsahu s přihlédnutím k rychlosti psaní • vypracování základních obchodních a personálních písemností v souladu s normou
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikace ve službách
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii <p>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace

Název předmětu	Administrativa
	<ul style="list-style-type: none"> • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
	<p>Vést podnikatelskou agendu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyhotovovat podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet ze známek z testů.</p>

Administrativa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Vést podnikatelskou agendu 	
Učivo		ŠVP výstupy
Psaní na klávesnici 10prstovou hmatovou metodou - Výukový program - Hmatová metoda - Základní poloha rukou (prstoklad)		píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici malá a velká písmena postupně na všech písemných řadách bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti seznámí se s výukovými programy a metodou psaní

Administrativa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<ul style="list-style-type: none"> - Bezpečnost a hygiena při psaní - Nácvik střední písmenné řady - Nácvik horní písmenné řady - Nácvik dolní písmenné řady - Nácvik velkých písmen, levý a pravý přeřadovač, zámek přeřadovače - Nácvik číselné řady 		dodržuje ergonomické zásady pro ochranu zdraví a respektuje pravidla bezpečné práce
Psaní malých a velkých písmen s háčkem a čárkou, interpunkčních znamének a značek <ul style="list-style-type: none"> - Nácvik malých a velkých písmen s háčkem a čárkou - Grafická úprava znamének a značek - Psaní podle diktátu 		píše graficky správně diakritická a interpunkční znaménka, číselné údaje, data a značky
Psaní číslic <ul style="list-style-type: none"> - Nácvik číslic na číselné řadě - Ovládání numerické klávesnice - Psaní časových údajů a dat 		píše správně číselné údaje, časové údaje a data
Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní, zvláštní úpravy textu <ul style="list-style-type: none"> - 5minutové opisy, minutovky, písmenkové hry, cizojazyčný text - Zvýrazňování písma, odrážky a číslování, použití tabulátoru pro psaní do sloupců 		graficky upravuje text
Úprava písemností <ul style="list-style-type: none"> - Psaní adres a odvolacích údajů - Struktura obchodního dopisu - Logické uspořádání textu - Normalizovaná úprava písemností - Opisy vzorových obchodních dopisů na předtisky - Opis vzorového dopisu bez předtisku 		orientuje se v ČSN 01 6910
		píše správně adresy fyzických a právnických osob píše různé typy dopisů podle vzorů, dodržuje normalizovanou úpravu
Tabulky <ul style="list-style-type: none"> - Učivo - Zásady pro tvorbu tabulek, náležitosti - Vypracování tabulek s jednoduchým a složitějším záhlavím 		zná náležitosti tabulek a zásady pro jejich tvorbu
		vypracuje na počítači tabulku s jednoduchým a složitějším záhlavím

Administrativa	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi 	

Administrativa	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
	<ul style="list-style-type: none"> Vést podnikatelskou agendu 	
Učivo		ŠVP výstupy
Komunikace v obchodním styku		správně vystaví dodací list a fakturu (výpočet DPH)
- Druhy obchodních písemností		vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností
- Tvorba obchodního dopisu		písemně vyřídí jednoduchou reklamaci
- Gramatika a zásady stylizace		prakticky zakládá a eviduje své školní písemné práce
- Písemnosti spojené s nákupem zboží		uspořádává své práce v elektronické podobě a manipuluje s elektronickými dokumenty
- Poptávka, nabídka, úprava nabídky, objednávka, potvrzení		zná účel a náležitosti základních typů obchodních písemností
- objednávky, kupní smlouva, odvolávka a přepravní dispozice		
- Písemnosti při realizaci dodávky		
- Dodací list, faktura, upomínka, úhrady faktury		
- Reklamace dodávky		
- Ukládání školních písemností a elektronických dokumentů		
Platební doklady		vyplňuje doklady platebního styku
- Příkazy k úhradě, příkazy k inkasu - jednotlivé, hromadné, trvalé		
- Pokladní složenka banky		
- Výběrní lístek		
- Poštovní poukázky		
Jednoduché právní listiny		vypracovává jednoduché právní listiny
- Dlužní úpis		
- Potvrzenka		
- Plná moc		

Administrativa	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> Kompetence k učení Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi Vést podnikatelskou agendu 	
Učivo		ŠVP výstupy
Personální písemnosti		vyhledá na internetu vhodnou nabídku volného pracovního místa a odpoví na ni
- Nabídky volných pracovních míst		sestaví strukturovaný životopis
- Žádost o místo		uvědomuje si prezentační význam písemného projevu
- Strukturovaný životopis		zná nezbytné náležitosti pracovní smlouvy

Administrativa	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 30
- Pracovní smlouva - Dohoda o ukončení pracovního poměru - Výpověď z pracovního poměru		písemně ukončí pracovní poměr dohodou a výpovědí
Vnitropodnikové písemnosti - Pozvánky - Prezenční listiny - Zápisy z porad - Vnitřní sdělení		posílá jednoduchá sdělení a dokumenty v příloze elektronickou poštou sestaví pozvánku, vyhotoví prezenční listinu a napíše stručný zápis z porady
Souvislý příklad obchodních písemností		uvědomuje si návaznost obchodních operací
Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní, procvičování vybraných typů dopisů a tabulek		uvědomuje si návaznost obchodních operací

6.20 Psychologie prodeje

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
0	1	0	1
	Povinný		

Název předmětu	Psychologie prodeje
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • poskytnout žákům základní poznatky z psychologie, především ve vztahu k praxi • pomocí psychologie vést žáky k dovednostem v jednání s lidmi v různých oblastech pracovní činnosti i v soukromém životě • aplikovat získané teoretické poznatky při odborném výcviku • vést k pochopení důležitosti správného chování člověka nejen při pracovní činnosti, ale rovněž v osobním životě • vytvořit schopnost poznávat svou vlastní osobnost

Název předmětu	Psychologie prodeje
	<p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Společenskovědní vzdělávání, Komunikace ve službách • výuka se nezaměřuje pouze na osvojení základních poznatků z psychologie, ale hlavně na praktické dovednosti – osvojení základů společenského chování a kultury osobnosti, rozvíjení komunikačních dovedností • obsahem učiva jsou základní poznatky z psychologie osobnosti, sociální psychologie a psychologie práce • náplň předmětu je propojena s odborným výcvikem a s odbornými předměty <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • využívá základní výkladové metody, diskusi, práci s učebnicí a odbornými texty • k praktickým dovednostem žáky vede skupinová práce, simulace prodejních situací, rozbor možných situací • žáci zpracovávají referát a samostatné práce <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • učebnice – podle aktuální nabídky • odborné články • testy, tištěné modelové situace <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • písemné práce, testová cvičení • ústní zkoušení • hodnocení skupinové práce • hodnocení schopnosti aplikovat učivo – úroveň vyjadřování, vystupování
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikace ve službách
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

Název předmětu	Psychologie prodeje
	<ul style="list-style-type: none"> • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních <p>Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • společensky vystupovat a profesionálně jednat ve styku se zákazníky i obchodními partnery
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci

Název předmětu	Psychologie prodeje
	<p>známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů a z referátů.</p>

Psychologie prodeje	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu 	
Učivo		ŠVP výstupy
Úvod do studia psychologie		začlení psychologii do soustavy společenských věd
- Pojem psychologie		vysvětlí zaměření psychologie, její význam a rozdíl v zaměření psychologie a psychiatrie
- Rozdělení psychologických disciplín		objasní souvislost lidského chování s biologickými procesy člověka
- Význam psychologie pro současného člověka		
- Biologická a sociální determinace psychiky		
Psychologie osobnosti		rozpozná typy zákazníků a dokáže reagovat na projevy jejich chování
- Vymezení osobnosti		snaží se předcházet konfliktům a případně je adekvátně situaci řešit
- Aktivačně- motivační vlastnosti		vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace
- Vztahově- postojové vlastnosti		vysvětlí různorodost lidských vlastností, zařadí je do skupin
- Výkonové vlastnosti		objasní význam hodnocení a poznávání lidí v osobním i profesním životě

Psychologie prodeje	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<ul style="list-style-type: none"> - Sebergulační vlastnosti dynamické vlastnosti - Sociální styk - percepce 		
Sociální psychologie <ul style="list-style-type: none"> - Předmět a význam sociální psychologie - Socializace, vliv společnosti na psychiku - Sociální interakce - Společenské normy - Sociální skupiny - Sociální pozice a role - Komunikace - Sociální konflikty 		<ul style="list-style-type: none"> vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace objasní význam dodržování společenských pravidel zdůvodní význam rodiny jako primární sociální skupiny vysvětlí vliv sociální skupiny při vývoji člověka přijímá odlišnosti v jednání a chování lidí zdůvodní nutnost tolerance v sociálním kontaktu dbá o kultivovaný projev objasní, které sociální pozice sám zaujímá
Aplikovaná psychologie <ul style="list-style-type: none"> - Zásady společenského chování - Pozdrav, představení, podání ruky, neverbální komunikace, zásady a význam konverzace, společenský takt - Zásady chování v rodině, na pracovišti 		<ul style="list-style-type: none"> ovládá společenské chování a profesní vystupování pečuje o zevnějšek snaší se o kultivovaný projev aplikuje zásady slušného chování a klidného řešení konfliktů využívá znalostí ze základů psychologie využívá telekomunikačních prostředků v souladu se společenskými normami
Psychologie prodeje <ul style="list-style-type: none"> - Osobnost zákazníka - Profesionální profil pracovníka v oboru - Písemný projev - Typy zákazníků podle temperamentu - Skupiny zákazníků podle věku - Reklama a její vliv na zákazníka - Ovlivňování zákazníka prostředím provozovny - Psychologické účinky barev - Řešení náročných situací – reklamace, krádeže 		<ul style="list-style-type: none"> uplatňuje správné zásady psychologie prodeje chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách řeší různé komunikativní situace s ohledem na věk a typ zákazníka a různé formy prodeje chápe význam komunikace v cizím jazyce pro povolání prodavače objasní význam reklamy, orientuje se v nabídce a kriticky reklamu přijímá a hodnotí využívá znalosti psychologie trhu při ovlivňování kupního chování zákazníků vysvětlí zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách uplatňuje prezentační význam při písemném projevu

6.21 Zbožiznalství

Počet vyučovacích hodin za týden			Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	
2	2	2	6
Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Zbožiznalství
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cíl předmětu</p> <ul style="list-style-type: none"> • poskytnout žákům základní odborné znalosti o vlastnostech základních skupin zboží • žáci se naučí hodnotit, chránit a ošetřovat užitnou hodnotu zboží • žáci pochopí podstatu jakosti a naučí se vnímat ji nejen jako konkurenční výhodu výrobku, ale i jako potřebnou cestu ke zkvalitňování služeb a činností v obchodě • žáci se naučí odborně manipulovat se zbožím a poskytovat zákazníkům odborné poradenství při prodeji zboží • žáci získají přehled o aktuální legislativě spojené s konkrétním sortimentem zboží <p>Charakteristika učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • žáci získávají vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy • žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání <p>Pojetí výuky</p> <ul style="list-style-type: none"> • výuka vychází z poznatků přírodních věd a plynule navazuje na problematiku dalších odborných předmětů včetně odborného výcviku • ve výuce jsou využívány aktivizační metody, vedoucí žáky k ověřování a praktickým aplikacím • součástí výuky jsou odborné exkurze a výstavy <p>Pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> • odborná literatura, odborné časopisy, zákony, internet <p>Metody ověřování</p> <ul style="list-style-type: none"> • ústní zkoušení • písemné zkoušení, testy v aplikaci Teams

Název předmětu	Zbožíznalství
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> • Zbožíznalství
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p>Kompetence k učení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání <p>Kompetence k řešení problémů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) <p>Komunikativní kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru

Název předmětu	Zbožíznalství
	<p>příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)</p> <p>Personální a sociální kompetence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků je kladen důraz zejména na motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení, ve větší míře je uplatňován individuální přístup k žákům. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Učitelé sledují a hodnotí žáka rovnoměrně po celé klasifikační období, předpokladem ke zkoušení je dostatečné procvičení látky. Učitel stanoví na začátku pololetí podmínky a kritéria pro výuku daného předmětu, které musí žák splnit, aby mohl být hodnocen na vysvědčení.</p> <p>Vyučující zapisuje do systému Bakalář, do něhož přes webové stránky školy mají přístup zákonní zástupci a žáci, známky z ústního zkoušení a známky z předepsaných písemných prací.</p> <p>V případě, že hrozí možnost, že bude žák klasifikován na pololetním nebo výročním vysvědčení známkou "nedostatečný", musí vyučující informovat třídního učitele, který prokazatelným způsobem informuje rodiče žáka. Stejným způsobem se postupuje i v případě, že se žák náhle a výrazně zhorší v prospěchu či chování.</p> <p>Výsledná klasifikace bude vycházet zejména ze známek z ústního zkoušení, z testů.</p>

Zbožíznalství	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence 	
Učivo		ŠVP výstupy
Zbožíznalství		charakterizuje základní odborné výrazy
- Základní pojmy		charakterizuje a rozdělí zboží podle sortimentu a hledisek
- Základní rozdělení zboží		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
- Přehled sortimentních skupin		vysvětlí nezbytnost inovace a výprodejů sortimentu
- Charakteristika zboží podle sortimentu		

Zbožíznalství	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Ochrana užitných vlastností zboží - Druhy ochrany zboží - Záruční doba - Konzervace, druhy, význam - Obaly, funkce, druhy, význam - Zásady skladování a manipulace		uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů
		rozlíší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití
		uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu
		popíše povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů
		charakterizuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment
		vysvětlí pravidla pro označování obalů
Potraviny z obilovin, luštěniny, cukr, med, škrob - Obiloviny - Mlýnské výrobky - Trvanlivé pečivo - Cukrářské výrobky - Luštěniny - Cukr, sladidla - Med - Cukrovinky - Škrobárenské výrobky		používá obchodní terminologii
		uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu
		zařadí obiloviny z hlediska květenství, popíše stručně chleba a jemné pečivo, složení cukrářských výrobků, uvádí příklady cukrářských výrobků, vysvětlí skladování
		popíše sortiment cukrovinek, obchodní názvy cukru, sladidel
		vysvětlí údaje na obalech
		uvede vlivy působící na zboží ve sféře oběhu
		uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží
		navrhne nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny
Mléko a mlékárenské výrobky - Úprava mléka - Tržní druhy mléka - Ostatní tekuté mléčné výrobky - Zahuštěné mléčné výrobky - Tvarohy, sýry - Mražené mléčné výrobky		používá obchodní terminologii
		uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu
		zařadí kategorizaci mléčných výrobků
		vysvětlí skladovací podmínky mléčných výrobků
		uvede vlivy působící na zboží ve sféře oběhu
		uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží
		navrhne nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny
Maso a masné výrobky - Jatečné maso - Jatečné produkty - Drůbež a drůbežářské výrobky		používá obchodní terminologii
		uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu
		určí druhy jatečného masa
		vysvětlí charakteristiku jednotlivých druhů mas a jejich použití

Zbožiznalství	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- Ryby a rybí výrobky - Zvěřina - Masné výrobky		zdůvodní důležitost hygieny při prodeji masa
		určí sortiment vařených, pečených produktů
		uvede vlivy působící na zboží ve sféře oběhu
		uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží
		navrhne nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny
Ovoce a zelenina - Ovoce - dělení, význam ve výživě, výrobky - Zelenina - dělení, význam ve výživě, výrobky - Brambory - Houby		používá obchodní terminologii
		uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu
		vysvětlí význam ovoce a zeleniny pro naši výživu
		zařadí ovoce podle původu, vysvětlí jeho dělení, vyjmenuje výrobky z ovoce
		rozdělí zeleninu podle částí, vyjmenuje výrobky ze zeleniny
		uvede vlivy působící na zboží ve sféře oběhu
		uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží
		navrhne nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny
Tuky - Rostlinné oleje - Živočišné tuky - Upravované tuky, margaríny		uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu
		určí základní sortiment tuků, rozpozná tuky podle surovin, zhodnotí důsledky používání živočišných tuků
		vyjmenuje tržní druhy a použití jednotlivých druhů
		uvede vlivy působící na zboží ve sféře oběhu
		uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží
		navrhne nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny
Koření a dochucovací prostředky - Koření - Kořenící prostředky - Sůl, ocet, hořčice - Vejce		používá obchodní terminologii
		uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu
		rozdělí koření podle části rostlin, určí použití jednotlivých druhů
		vysvětlí získávání soli, druhy, popíše složení hořčice
		uvede vlivy působící na zboží ve sféře oběhu
		uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží
		používá obchodní terminologii

Zbožiznalství	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<p>Káva, kávoviny, čaj, kakao</p> <ul style="list-style-type: none"> - Káva, produkční oblasti - Zpracování a tržní druhy - Kávoviny - Čaj, produkční oblasti, druhy - Fermentace – tržní druhy - Kakao - zpracování 		uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu
		specifikuje jednotlivé druhy výrobků, porovná vlastnosti jednotlivých tržních druhů kávy, čajů, kávovin a jednotlivých druhů výrobků
		vysvětlí význam kakaa pro naši výživu
		uvede vlivy působící na zboží ve sféře oběhu
		uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží
		navrhne nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny
		<p>Nápoje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nealkoholické nápoje - Alkoholické nápoje - Pivo - Víno - Lihoviny
uvede platné zákony, normy, vyhlášky a nařízení daného sortimentu		
vysvětlí údaje na obalech		
vysvětlí důležitost vody pro náš život		
popíše složení limonád, rozliší džusy podle ovocného podílu		
doporučuje vhodné nápoje pro různé příležitosti		
definuje požadavky na ošetřování		
uvede vlivy působící na zboží ve sféře oběhu		
uvede požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží		
navrhne nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny		
<p>Jakost zboží</p> <ul style="list-style-type: none"> - Užité vlastnosti a užitná hodnota - Obsah a úloha jakosti - Hodnocení jakosti, metody a testování zboží - Úloha výroby, obchodu a spotřebitele v oblasti jakosti - Normy, metrologie, zkušebnictví, certifikace 		vysvětlí podstatu jakosti zboží podle sortimentu
		na příkladu svého oboru vysvětlí praktické výstupy metrologie pro obchod
		orientuje se ve značkách jakosti
		popíše roli obchodu při zabezpečování jakosti
		zvládá subjektivní metody hodnocení zboží
		popíše metody hodnocení jakosti zboží
		vysvětlí ekonomické důsledky kolísání jakosti
		vysvětlí význam norem, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele
<p>Vlivy působící na jakost zboží</p> <ul style="list-style-type: none"> - Druhy vlivů a jejich důsledky 		popíše vlivy působících na jakost zboží a jeho důsledky

Zbožíznalství	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Složení potravin - Stavební, energetická, ochranná - Aditiva - jejich význam, druhy - Význam a zásady racionální výživy - Zdravotní nezávadnost potravin - Bio potraviny		vysvětlí údaje na obalech
		popíše složení potravin, žádoucí a nežádoucí látky v potravinách
		vysvětlí význam výživy, rozdíly mezi jednotlivými směry výživy

Zbožíznalství	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence 	
Učivo		ŠVP výstupy
Drogistické zboží - Mýdlo - Prací prostředky - Čisticí prostředky - Drogistická galanterie - Zdravotnické výrobky		vysvětlí charakteristiku drogistického zboží, jeho estetický a ekologický význam
		rozliší základní sortiment drogistického sortimentu
		vysvětlí, jaký sortiment patří do zdravotnického sortimentu
		používá obchodní terminologii
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
Kosmetické zboží - Ošetřující výrobky na obličej - Ošetřující výrobky na ruce - Ošetřující výrobky na nohy - Zkrášlující kosmetika - Vlasová kosmetika - Parfémy		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
		používá obchodní terminologii
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		vysvětlí rozdíl mezi krášlící a ošetřující kosmetikou
		rozpozná typy pleti a navrhne správný druh výrobku
		vyjmenuje výrobky na ošetřování nohou a rukou
		orientuje se v krášlící a ošetřující kosmetice
		vyjmenuje obchodní značky
	popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce	
	charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin	
		používá obchodní terminologii

Zbožiznalství	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Nátěrové hmoty - Barviva - Substráty - Pigmenty - Autokosmetika		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		vysvětlí použití nátěrových hmot, jejich složení, uvede příklady
		podle obchodního označení, přiřadí použití nátěrové hmoty
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
Textilní vlákna - Rostlinná vlákna - Živočišná vlákna - Umělá vlákna z přírodních surovin - Umělá vlákna z chemických surovin - Tkané vazby - Příze - Úplety, pleteniny		používá obchodní terminologii
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		zařadí vlákna podle původu, vysvětlí jejich vlastnosti a použití
		znázorní vazby, popíše jejich vlastnosti a použití
		popíše vlastnosti příze, úpletu, pleteniny a jejich použití, vyjmenuje výrobky
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
Kusový textil - Konfekce		používá obchodní terminologii
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		vyhledá velikostní tabulky podle pohlaví a věku
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
Bytový textil - Stolní a ložní prádlo - Záclony - Dekorační textilie - Podlahové krytiny - Koberce		používá obchodní terminologii
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		popíše správné ošetřování výrobků
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
Textilní galantérie - Měkká galantérie - Tvrdá galantérie		používá obchodní terminologii
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		popíše sortiment tvrdé a měkké galantérie
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
Kůže a kožešiny		používá obchodní terminologii
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu

Zbožíznalství	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin

Zbožíznalství	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence 	
Učivo		ŠVP výstupy
Osvětlovací tělesa, zdroje světla		popíše osvětlovací tělesa podle světelného rozptylu
		popíše způsob předvedení zákazníkovi
		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
		používá obchodní terminologii
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
Elektromechanické spotřebiče		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
- Pračky		popíše funkci jednotlivých výrobků
- Mrazničky		orientuje se v používaných značkách na zboží a na obalech
- Ledničky		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
- Vysavače		používá obchodní terminologii
- Mixéry		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
- Ostatní spotřebiče		
Elektrotepelné spotřebiče		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu
- Žehličky		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
- Remosky		používá obchodní terminologii
- Fritovací hrnce, toustovače		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
- Vysoušeče vlasů		
- Sporáky		
- Nářadí pro domácnost		
- Ostatní spotřebiče		
Rozhlasové, televizní spotřebiče, komunikační technika		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu

Zbožíznalství	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin používá obchodní terminologii popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
Nádobí, nožířské zboží, kuchyňské potřeby		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu vyjmenuje druhy, popíše vlastnosti, posoudí přednosti výrobků z ušlechtilých materiálů, vyjmenuje sortiment charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin používá obchodní terminologii popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
Plasty - Rozdělení plastů podle reakce na teplo - termosety, termoplasty - Vlastnosti, výrobky		rozdělí druhy plastů podle reakce na teplo, popíše vlastnosti a použití, stanoví vhodné podmínky pro skladování charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin používá obchodní terminologii popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
Hračky, společenské hry, sportovní potřeby		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu odůvodní potřebu hraček pro zdravý vývoj dítěte zařadí typy hraček podle věku dítěte vyjmenuje materiály na výrobu hraček charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin používá obchodní terminologii popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
Hodiny a klenoty - Hodinářské zboží - Klenotnické zboží		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu vyjmenuje základní materiály používané k výrobě charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin používá obchodní terminologii popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce
Nábytek - Kovový nábytek - Dřevěný nábytek - Čalouněný nábytek - Ratanový a jiné druhy		orientuje se v platné legislativě daného sortimentu charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin používá obchodní terminologii popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce

Zbožížnalství	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Papír, kancelářské a školní potřeby - Základní papírenský sortiment - Potřeby na psaní a kreslení - Rýsovací potřeby - Lepidla a lepicí pásy - Ostatní školní a kancelářské potřeby		popíše označování sešitů, psacích, kreslicích a rýsovacích potřeb, označení formátů papíru
		vyjmenuje výrobky kancelářských a školních potřeb
		charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin
		používá obchodní terminologii
		popíše sortiment, určí vlastnosti a pracuje s informacemi od výrobce

7 Zajištění výuky

Popis materiálního zajištění výuky

Pro rozvoj odborných kompetencí a praktických dovedností pro odborný výcvik spolupracuje škola se smluvními partnery.

Popis personálního zajištění výuky

Vzdělávací program je realizován pedagogickým týmem, který uplatňuje principy systémového řízení. Důraz je kladen především na:

- žáky jako příjemce vzdělávací služby;
- zapojení žáků do identifikace a vyhodnocení vzdělávacích potřeb;
- podíl všech pracovníků školy na tvorbě vzdělávacích strategií;
- zapojení všech partnerů školy do identifikace a evaluace vzdělávacích cílů;
- týmovou spolupráci;
- pozitivní motivaci;
- metody autoevaluace;
- principy trvalého zlepšování.

Všichni pracovníci školy jsou vedeni k důslednému splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu s platnými předpisy.

Pedagogický tým je motivován ke zvyšování kariérního stupně akreditovaným a certifikovaným vzděláváním.

Pro zjišťování klima školy se provádí dotazníkové šetření.

8 Charakteristika spolupráce

8.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Škola spolupracuje s následujícími institucemi:

místní a regionální instituce: Mezi sociální partnery školy patří město Děčín, Okresní hospodářská komora Děčín, Úřad práce Děčín a další firmy a organizace, s nimiž škola spolupracuje v rámci zvyšování odbornosti.

školská rada: Důležitými sociálními partnery jsou rodiče žáků a zletilý žáci, kteří mohou prostřednictvím školské rady ovlivňovat vzdělávací proces.

základní školy: Škola velmi úzce spolupracuje se základními školami v Ústeckém regionu. Pro žáky 8. a 9. tříd základních škol pořádá Olympiádu řemesel, která soutěžní formou seznámí žáky se všemi řemesly a službami, které se vyučují na škole..

8.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Společné akce rodičů a žáků

konzultace dětí a rodičů s učiteli u daného předmětu, ostatní slavnosti.

Pravidelné školní akce

den otevřených dveří, ples.